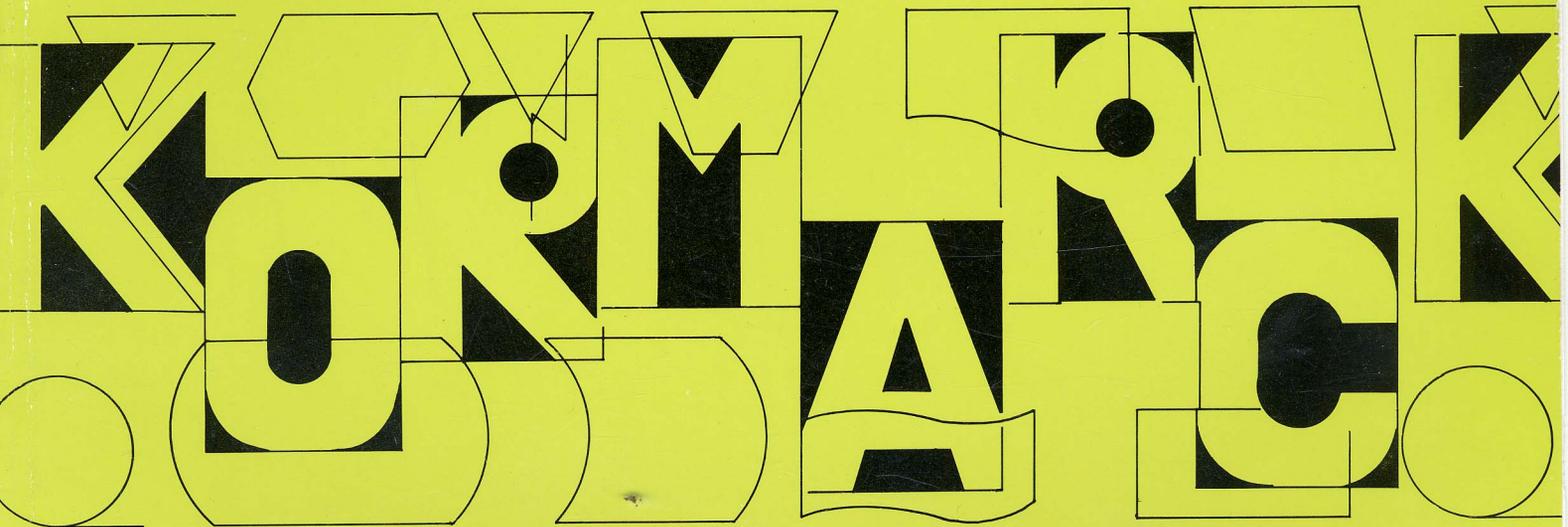


한국문헌자동화목록기술규칙

— 비도서자료용 —



국립중앙도서관

1996

한국문헌자동화목록기술규칙

— 비도서자료용 —

국립중앙도서관

1996

한국문헌자동화목록기술규칙 : 비도서자료용 = Korean machine readable cataloging rules for discriptive cataloging : non-book materials / 국립중앙도서관 편. -- 서울 : 국립중앙도서관, 1996

vi, 130 p. : 삽도 ; 28 cm. -- (도서관업무전산화 = Library automation series ; 19)

ISBN 89-7383-029-5 93020

1. 목록규칙 I. 국립중앙도서관 II. 한국문헌자동화목록기술
규칙

K: 024.32

D: 025.3432



머 리 말

이번에 제정한 “한국문헌자동화목록(KORMARC) 기술규칙 비도서자료용”은 국립중앙도서관에서 1991년 한국정보관리학회에 의뢰하여 개발한 내용을 토대로 도서관전산화자문위원회의 심의를 거치는 등 도서관계의 의견수렴 과정을 거쳐 만들어진 것입니다.

아직까지 우리나라의 비도서자료 목록규칙 분야는 단행본이나 연속간행물에 비하여 연구가 활발하지 못한 관계로, 이 KORMARC 기술규칙의 제정이 우리나라 비도서자료 목록정보의 표준화를 이룩하는데 출발점이 될 것으로 기대됩니다.

국립중앙도서관에서는 비도서자료용 KORMARC 기술규칙이 보다 충실한 내용을 담을 수 있도록 최선을 다 하였으나, 부족한 점도 있으리라 생각되며, 또한 자료의 특성상 신 매체가 계속 생산되므로, 이를 수용하기 위하여 지속적인 수정·보완이 필요하리라 생각합니다. 앞으로 이 기술규칙에 대한 미비 점들은 도서관계의 의견과 충고를 바탕으로 비도서자료 목록의 전산화 과정을 통하여 보완해 나가고자 하오니 많은 협조를 부탁드립니다.

이 작업에 협조해 주신 한국정보관리학회의 사공철 교수와 연구참여자 여러분, 도서관전산화자문위원회 위원, 그리고 경북대학교 손정표교수에게 깊은 감사를 드립니다.

감사합니다.

1996년 12월

국립중앙도서관장 김진무

빈 면

목 차

0 .	서 칙	1
0.1	목적	1
0.2	적용 범위	1
0.3	서지사항과 기술순서	1
0.4	구두법	3
0.5	기술의 정보원	5
0.5.1	자료형태별 으뜸정보원	5
0.5.2	서지사항별 으뜸정보원	6
0.5.3	영인본의 정보원	6
0.6	기술의 언어 및 문자, 숫자, 기호	6
0.6.1	언어 및 문자	6
0.6.2	숫자	6
0.6.3	기호	6
0.6.4	오기, 오식, 탈자	7
0.7	띄어쓰기	7
0.8	문단나누기와 기선	7
0.8.1	문단나누기	7
0.8.2	기선	8
0.9	카드 목록	9
0.9.1	녹음자료	9
0.9.2	시청각자료	11
0.9.3	지도자료	19
0.9.4	컴퓨터파일	20
1 .	표제저작자사항	21
1.1	본표제	22
1.1.1	본표제의 채기	22
1.1.2	본표제의 축약 및 축약형	24
1.1.3	본표제의 오자와 결여	24
1.1.4	본표제와 기타문구	28
1.1.5	종합본표제나 대표표제	33
1.1.6	개별화가 곤란한 표제	33
1.1.7	정보원에 따라 상이하게 나타나는 표제	36
1.1.8	합쇄지의 본표제 채기	36
1.1.9	별표제	36
1.1.10	편차, 편제	36
1.1.11	통일표제	38
1.2	자료식별표시	38
1.3	대등표제	41
1.3.1	대등표제의 범위	43
1.3.2	대등표제의 축약형과 완전형	43
1.3.3	긴 대등표제의 기술	43
1.3.4	공통표제와 대등표제	43
1.3.5	원표제	45
1.4	부표제	45
1.4.1	부표제의 범위	45
1.4.2	개별표제의 부표제	45
1.4.3	긴 부표제의 기술	49
1.4.4	저작자명이나 발행자명이 포함된 부표제	49
1.5	잡정보	49

1.5.1	긴 잡정보의 기술	49
1.5.2	개별표제의 잡정보	49
1.5.3	저작자명이나 발행자명이 포함된 잡정보	49
1.5.4	예고편	49
1.5.5	지리적 범위	51
1.6	권차표시	51
1.6.1	다권본의 기술방법	51
1.6.2	권차, 회차, 년차의 기술	51
1.6.3	권의 제목	51
1.7	저작자표시	53
1.7.1	저작자표시의 범위	53
1.7.2	저작자표시와 표제와의 관계	53
1.7.3	여러 저작자명의 표시방법	55
1.7.4	축약형으로 된 저작자표시	55
1.7.5	호, 직위 등이 함께 기재된 저작자명	56
1.7.6	발행자의 저작자표시	56
1.7.7	영인본의 저작자표시	56
1.7.8	역할어의 기술	56
2.	판사항	57
2.1	판표시	57
2.1.1	판표시의 정보원	57
2.1.2	으뜸정보원 이외의 곳에서 채택한 판표시	57
2.1.3	판차의 표시	57
2.1.4	초판이나 제1판의 판표시	57
2.1.5	판의 보기	58
2.1.6	판과 쇄의 구분	58
2.1.7	언어가 다른 둘 이상의 판표시	58
2.1.8	해당판에 관련된 저작자표시	58
3.	자료의 특성에 관한 사항	59
3.1	악보의 표현형식사항	59
3.2	축척 및 좌표사항	60
3.3	파일특성사항	63
4.	발행·배포사항	66
4.1	발행지	66
4.1.1	발행지의 기술	66
4.1.2	잘 알려져 있지 않은 발행자	67
4.1.3	현재의 지명과 다른 옛 지명의 표시	67
4.1.4	발행지의 보기	67
4.1.5	둘 이상의 발행지	67
4.1.6	둘 이상의 언어로 된 발행지	67
4.1.7	불확실한 발행지	67
4.1.8	영인본의 발행지	68
4.1.9	미발행자료의 발행지	68
4.2	발행자	68
4.2.1	발행자의 기술	68
4.2.2	발행자가 표제저작자사항에 기술된 경우	68
4.2.3	둘 이상의 발행자	69
4.2.4	둘 이상의 언어로 된 발행자	69
4.2.5	동일 명칭이 있는 발행자	69
4.2.6	불확실한 발행자	72
4.2.7	영인본의 발행자	72
4.2.8	미발행자료의 발행자	72

4.3	발행년	72
4.3.1	발행년의 기술	72
4.3.2	다권본의 발행년	72
4.3.3	잘못 표기된 발행년	73
4.3.4	판권년, 인쇄년	73
4.3.5	스팸정보원 이외의 곳에 나타난 발행년	73
4.3.6	발행년 추정	73
4.3.7	영인본의 발행년	73
4.3.8	미발행자료의 발행년	73
4.3.9	녹음자료의 녹음일자	74
4.4	배포표시	74
4.4.1	배포표시의 기술	74
4.5	제작, 인쇄표시	74
5.	형태사항	76
5.1	특정자료표시와 수량	76
5.1.1	회화(도해)자료	76
5.1.2	녹음자료	77
5.1.3	마이크로 형태자료	78
5.1.4	영화와 비디오 녹화자료	79
5.1.5	입체자료 및 실물, 키트	79
5.1.6	지도자료	80
5.1.7	컴퓨터파일	81
5.2	기타 물리적 특성	81
5.2.1	회화(도해)자료	81
5.2.2	녹음자료	83
5.2.3	마이크로 형태자료	84
5.2.4	영화와 비디오 녹화자료	84
5.2.5	입체자료 및 실물, 키트	85
5.2.6	지도자료	87
5.2.7	컴퓨터파일	88
5.3	크기	88
5.3.1	회화(도해)자료	88
5.3.2	녹음자료	89
5.3.3	마이크로 형태자료	89
5.3.4	영화와 비디오 녹화자료	90
5.3.5	입체자료 및 실물, 키트	91
5.3.6	지도자료	91
5.3.7	컴퓨터파일	92
5.4	말린자료	94
6.	총서사항	96
6.1	총서의 본표제	97
6.1.1	총서의 본표제의 기술	97
6.1.2	총서표제의 축약형과 완전형	97
6.1.3	관용적 어구로 된 총서의 본표제	97
6.2	총서의 관칭 및 관계	97
6.3	총서의 편차 및 편제	97
6.4	총서의 대등표제	97
6.5	총서의 부표제 및 잡정보	98
6.6	총서의 저작자표시	98
6.7	총서의 권차	98
6.8	총서의 국제표준연속간행물번호	98
6.9	하위총서표제	98
6.10	중첩총서표제	101

7 .	주기 사항	102
7.1	일반주기	104
7.2	언어에 관한 주기	104
7.3	기술본체에 관한 주기	104
7.3.1	표제에 관한 주기	104
7.3.2	저작자에 관한 주기	108
7.3.3	판사항에 관한 주기	111
7.3.4	자료의 특성사항에 관한 주기	111
7.3.5	발행·배포사항에 관한 주기	114
7.3.6	형태사항에 관한 주기	114
7.3.7	총서사항에 관한 주기	116
7.4	학위논문에 관한 주기	116
7.5	이용에 관한 주기	116
7.5.1	이용대상자	116
7.5.2	접근제한	116
7.5.3	이용 및 복제 제한	118
7.5.4	보안분류	118
7.6	서지주기	118
7.6.1	참고자료	118
7.6.2	인용자료	118
7.7	촬영/녹음일시와 장소에 관한 주기	119
7.8	부록/보유 등에 관한 주기	119
7.8.1	부록 및 보유	119
7.8.2	모체본	119
7.8.3	기본자료	119
7.9	복제나 영인본의 원본에 관한 주기	119
7.9.1	복제	119
7.9.2	영인본의 원본	122
7.9.3	원본/복제본의 소장처	122
7.10	이용가능한 다른 형태자료 주기	122
7.11	색인/초록지에 관한 주기	122
7.12	기금정보에 관한 주기	123
7.13	수상에 관한 주기	123
7.14	시스템 사항에 관한 주기	123
7.15	다큐멘테이션에 관한 주기	123
7.16	자료 내력에 관한 주기	125
7.17	참조정보원에 관한 주기	125
7.18	전시주기	125
7.19	내용주기	127
7.20	합철에 관한 주기	128
7.20.1	합철본에 관한 주기	128
7.20.2	합쇄지에 관한 주기	128
7.21	국제표준자료번호 이외의 표준번호에 관한 주기	128
7.22	요약, 초록, 해제주기	130
8 .	국제표준자료번호, 입수조건에 관한 사항	130
8.1	국제표준자료번호	130
8.2	입수조건	130

0. 서 칩

0.1 목적

한국문헌자동화목록 기술규칙-비도서자료용-은 한국문헌중 비도서자료를 기술하기 위한 필수적인 사항을 규정하고 각 기술요소의 기술순서를 정하며, 기술에 따른 각종의 구두법과 적용방법을 규정함으로써, 서지기술의 표준화를 기하고 도서관 및 정보유통기관간의 원활한 정보교환 촉진을 목적으로 한다.

0.2 적용 범위

- 1) 이 규칙은 국제표준서지기술-비도서자료용(ISBD-NBM)의 기술순서와 구두법을 준수하되, 한국문헌의 특수성에 알맞도록 서지활동업무에 필요한 모든 기술 사항을 아울러 규정한다.
- 2) 이 규칙은 한국에서 제작·배포되는 비도서자료(녹음자료, 시청각자료, 지도자료, 컴퓨터파일)를 대상으로 한다.
 - o 녹음자료(MU = Music)
필사된 악보, 인쇄된 악보, 녹음자료(음악 또는 음악 이외)
 - o 시청각자료(VM = Visual Materials)
 - 평면 영사자료 : 비디오 녹화자료, 슬라이드, LD(Laser Disk), 영화, OHP자료(Over-head Projection), 필름루프, 필름스트립(줄 슬라이드), 트랜스페어런시
 - 평면 비영사자료 : 그림, 도면, 복사그림, 사진, 사진인쇄, 엽서, 음화사진, 차트, 컬러즈, 컴퓨터그래픽자료, 포스터
 - 입체자료나 실물
 - 입체자료 : 게임(모의실험), 모형, 조각품 등과 이들의 복제품
 - 실 물 : 특정한 목적으로 수집한 표본
 - 키트 : 둘 이상의 유형으로 구성된 혼합자료로서, 주된 유형이 없을 때 부여한다. 주된 유형이 분명하게 나타나면 그 유형 부호를 채기하고 나머지는 주기에 기록하며, 해당 자료는 키트로 분류하지 않는다.
 - o 지도(MP = Map)
날장지도, 구체, 지도책
 - o 컴퓨터파일(CF = Computer File)
컴퓨터나 관련기기에 의해 처리되도록 된 것으로, 기계가독형태로 저장된 데이터나 데이터 처리를 위한 프로그램이 포함된다.

0.3 서지사항과 기술순서

서지사항과 그 기술순서는 다음과 같다.

- 1) 표제저작자사항
 - 가) 본표제, 별표제
 - 나) 자료식별표시
 - 다) 대등표제
 - 라) 부표제, 잡정보
 - 마) 저작자표시

- 2) 판사항
 - 가) 판표시
 - 나) 판에 관련된 저작자표시

- 3) 자료의 특성에 관한 사항
 - 가) 파일특성사항
 - (1) 파일형식
 - (2) 파일표시
 - (3) 레코드 및 명령문표시
 - 나) 축척 및 좌표사항
 - (1) 축척표시
 - (2) 도법표시
 - (3) 경위도표시
 - (4) 적위 및 분점표시
 - 다) 악보의 표현형식사항
 - (1) 악보의 표현형식

- 4) 발행·배포사항
 - 가) 발행자, 배포지 등
 - 나) 발행자, 배포자 등
 - 다) 발행년, 배포년 등
 - 라) 제작표시

- 5) 형태사항
 - 가) 수량과 특정자료표시
 - 나) 기타 물리적 특성
 - 다) 크기
 - 라) 딸린자료

- 6) 총서사항
 - 가) 총서의 본표제
 - 나) 대등총서표제
 - 다) 총서의 부표제, 잡정보
 - 라) 총서의 저작자표시
 - 마) 총서의 ISSN
 - 바) 총서의 권차
 - 사) 하위총서표제

- 7) 주기사항
 - 가) 일반주기
 - 나) 기술본체에 관한 주기
 - 다) 학위논문주기
 - 마) 이용에 관한 주기
 - 바) 서지주기
 - 사) 내용주기
 - 아) 합철본주기
 - 자) 부록/보유 등에 관한 주기
 - 차) 복제나 영인본의 원본에 관한 주기
 - 카) 이용가능한 다른 형태자료 주기
 - 타) 색인, 초록지에 관한 주기
 - 파) 수상에 관한 주기
 - 하) 기금정보에 관한 주기

- 거) 촬영/녹음장소와 일시에 관한 주기
- 너) 시스템 사항에 관한 주기
- 더) 다큐멘테이션에 관한 주기
- 러) 자료내력에 관한 주기
- 머) 내용 년대범위에 관한 주기
- 버) 참조정보원에 관한 주기
- 서) 전시주기
- 어) 국제표준번호 이외의 표준번호에 관한 주기
- 저) 요약, 초록, 해제주기

- 8) 국제표준번호, 입수조건에 관한 사항
 - 가) 국제표준자료번호
 - 나) 등록표제
 - 다) 입수조건
 - 라) CODEN

0.4 구두법

국제표준서지기술-비도서자료용 (ISBD-NBM)의 구두법을 준용한다.

구두점은 각 사항의 요소 앞에 표시한다.

1) 표제저작자사항

,	일명, (쉽표 빈칸 일명 쉽표)	본표제
.	(마침표 빈칸)	별표제
,	(쉽표 빈칸)	편차
[]	(좌각괄호 자료식별표시 우각괄호)	편제
=	(빈칸 등호 빈칸)	자료식별표시
:	(빈칸 쌍점 빈칸)	대등표제
.	(마침표 빈칸)	부표제, 잡정보
/	(빈칸 빗금 빈칸)	권차
,	(쉽표 빈칸)	첫번째 저작자
;	(빈칸 반쌍점 빈칸)	동일성격의 두번째 이하 저작자
.	(마침표 빈칸)	성격이 다른 저작자
...	(석점줄임표)	동일 저작자의 두번째 이하 본표제
		저작자가 각기 다른 두번째 이하 본표제
		4개 이상의 본표제
		한저작에 동일성격의 4인 이상의 저작자표시
		잡제가 긴 경우

2) 판사항

.	-- (마침표 빈칸 붙임표 빈칸)	판표시
/	(빈칸 빗금 빈칸)	해당판의 첫번째 저작자
,	(쉽표 빈칸)	해당판에 대한 동일성격의 두번째 이하 저작자
;	(빈칸 반쌍점 빈칸)	해당판에 대한 성격이 다른 저작자

3) 자료의 특성에 관한 사항

가) 악보의 표현형식사항

- . -- (마침표 빈칸 붙임표 빈칸) 악보의 표현형식

나) 축척 및 좌표사항

- . -- (마침표 빈칸 불임표 빈칸) 축척표시
- ; (빈칸 반쌍점 빈칸) 도법표시
- () (좌원괄호 경위도 우원괄호) 경위도표시

나) 축척 및 좌표사항

- . -- (마침표 빈칸 불임표 빈칸) 축척표시
- ; (빈칸 반쌍점 빈칸) 도법표시
- () (좌원괄호 경위도 우원괄호) 경위도표시

다) 파일특성사항

- . -- (마침표 빈칸 불임표 빈칸) 파일형식표시
- () (좌원괄호 데이터 우원괄호) 파일, 레코드 및 명령문 표시
- : (빈칸 쌍점 빈칸) () 내에서의 레코드 또는 명령문의 수표시

4) 발행·배포사항

- . -- (마침표 빈칸 불임표 빈칸) 첫번째 발행지, 배포지 등
- ; (빈칸 반쌍점 빈칸) 두번째 이하 발행지, 배포지
- , (반칸 쌍점 빈칸) 발행자, 배포자 등
- , (쉽표 빈칸) 발행년, 배포년 등
- ((좌원괄호) 제작지
- : (빈칸 쌍점 빈칸) 제작자
- ,) (쉽표 빈칸 제작년 우원괄호) 제작년

5) 형태사항

- . -- (마침표 빈칸 불임표 빈칸) 수량과 특정자료표시
- : (빈칸 쌍점 빈칸) 기타 물리적 특성
- ; (빈칸 반쌍점 빈칸) 크기
- + (빈칸 덧셈표 빈칸) 딸린자료

6) 총서사항

- . -- (마침표 빈칸 불임표 빈칸) 총서본표제
- . (마침표 빈칸) 총서편차
- , (쉽표 빈칸) 총서편제
- = (빈칸 등호 빈칸) 대등총서표제
- : (빈칸 쌍점 빈칸) 총서부표제, 잡정보
- / (빈칸 사선 빈칸) 총서의 첫번째 저작자표시
- , (쉽표 빈칸) 동일성격의 두번째 이하 저작자
- ; (빈칸 반쌍점 빈칸) 성격이 다른 저작자
- , (쉽표 빈칸) 총서의 ISSN
- ; (빈칸 반쌍점 빈칸) 총서의 권차
- . (마침표 빈칸) 하위총서표제
- = (빈칸 등호 빈칸) 대등하위총서표제
- , (쉽표 빈칸) 하위총서의 ISSN
- ; (빈칸 반쌍점 빈칸) 하위총서의 권차
-) (우원괄호) 총서사항의 마지막

7) 주기사항

- . -- (마침표 빈칸 불임표 빈칸) 두번째 이하의 주기를 새로운 문단으로 시작하지 않고 이어서 기술할 경우

8) 국제표준번호, 입수조건에 관한 사항

=	(빈칸 등호 빈칸)	국제표준번호
:	(빈칸 쌍점 빈칸)	등록표제 입수조건

※ 기타

[] (좌각괄호 데이터 우각괄호) 각 요소가 으뜸정보원 이외의 곳에서
채기 되었을 경우
. -- (마침표 빈칸 붙임표 빈칸) 사항과 사항의 구분
문단바꿈에 의해 앞의 사항과 명백하게
구분될 경우에는 생략할 수 있다.

0.5 기술의 정보원

각 사항의 기술은 정해진 순서에 따라 소정의 정보원으로 부터 채기하여야 한다

0.5.1 자료형태별 으뜸정보원

1) 녹음자료

가) 레이블

나) 딸린자료

다) 보관용기

※ 녹음자료는 녹음정보 보다 인쇄된 정보를 우선적으로 한다.
즉 디스크에 레이블과 녹음된 정보가 있는 경우 레이블에 있는 정보를
우선적으로 채기한다.

2) 시청각자료

가) 회화(도해)자료

(1) 자료자체 혹은 레이블

(2) 보관용기

나) 마이크로 형태자료

(1) 타이틀 프레임 또는 타이틀 카드

(2) 자료자체

(3) 딸린자료

(4) 보관용기

다) 영화와 비디오 녹화자료

(1) 타이틀 프레임

(2) 레이블

(3) 딸린자료

(4) 보관용기

라) 입체자료 및 키트

(1) 자료자체

3) 지도자료

가) 자료자체

나) 보관용기(봉투, 상자), 구체의 받침대

※ 지도책은 단행본에 준한다.

- 4) 컴퓨터파일
 - 가) 표제가 수록된 스크린(title screen)
 - 나) 내부사항(주메뉴, 프로그램의 명령문 등)
 - 다) 자료자체 또는 레이블
 - 라) 파일 발행자나 제작자에 의해 발행된 정보
 - 마) 보관용기에 기재된 정보

0.5.2 서지사항별 으뜸정보원

각 서지사항의 으뜸정보원 및 그 우선순위는 다음과 같다.

- 1) 표제 및 저작자사항 : 자료형태별 으뜸정보원
- 2) 판 사항 : 자료형태별 으뜸정보원, 딸린자료
- 3) 파일특성사항 : 해당자료 자체 또는 그 밖의 정보원
- 4) 축척 및 좌표사항 : 자료형태별 으뜸정보원, 딸린자료
- 5) 음악의 표현형식 : 자료형태별 으뜸정보원, 딸린자료
- 6) 발행 사항 : 자료형태별 으뜸정보원, 딸린자료
- 7) 형태 사항 : 해당자료 자체
- 8) 총서 사항 : 자료형태별 으뜸정보원, 딸린자료
- 9) 주 기 사 항 : 해당자료 자체 또는 그 밖의 정보원
- 10) 국제표준번호, 입수 조건에 관한사항 : 해당자료 자체 또는 그 밖의 정보원

으뜸정보원 이외의 곳에서 채택한 정보는 각괄호로 묶어 기술한다.

0.5.3 영인본의 정보원

영인본은 영인된 자료를 정보원으로 하여 서지사항을 기술한다.

0.6 기술의 언어 및 문자, 숫자, 기호

0.6.1 언어 및 문자

- 1) 표제저작자사항, 판사항, 자료의 특성에 관한 사항, 발행·배포사항 및 총서사항의 기술은 그 자료에 쓰여진 언어와 문자를 그대로 기술한다.
- 2) 로마자의 대문자 사용은 기술하는 언어의 관용법에 따른다.
- 3) 한자는 부득이한 경우 정자와 약자의 상호사용을 허용한다.

0.6.2 숫자

- 1) 표제와 저작자표시에 쓰여진 숫자는 자료에 쓰여진 대로 기술한다.
- 2) 편차, 권차, 판차, 발행년의 숫자는 아라비아숫자로 기술한다. 단, 식별상 필요한 경우에는 자료에 쓰여진 대로 기술한다.

0.6.3 기호

기호는 원칙적으로 그대로 기술한다. 단, 자료에 나타나 있는 대로 기술하는 것이 불가능한 기호 등은 설명적인 어구로 바꾸어 각괄호로 묶어 보기할 수 있다.

0.6.4 오기, 오식, 탈자

- 1) 오기와 오식은 있는 그대로 기재하고 그 다음에 [!]를 보기하거나, 그의 바른 꼴을 '실은'이나 'i.e.'를 앞세워 각괄호로 묶어 보기한다.
- 2) 탈자는 탈자된 자를 각괄호로 묶어 보기한다.

0.7 띄어쓰기

- 1) 해당 자료의 으뜸정보원에서 채기한 것은 자료에 쓰여진 대로 기술한다. 단, 한국어의 조사, 용언의 어미, 토박이말의 부사 다음은 띄어 쓰는 것을 원칙으로 한다.
- 2) 저작자표시와 역할어 사이는 띄어쓴다.
- 3) 기타 각 사항에 대한 기술상의 띄어쓰기는 구두법의 용법에 따른다.

0.8 문단나누기와 기선

0.8.1 문단나누기

목록기술상의 문단은 네개의 문단으로 구분하며, 하나의 문단내에서는 사항이 바뀌더라도 계속 연결하여 기술하되, 문단이 바뀔 때에는 행을 바꾸어 기술한다

- 1) 첫번째 문단 : 표제저작자사항, 판사항, 자료의 특성에 관한 사항, 발행·배포사항
- 2) 두번째 문단 : 형태사항, 총서사항
- 3) 세번째 문단 : 주기사항
- 4) 네번째 문단 : 국제표준번호, 입수조건에 관한 사항

※ 두번째 문단과 세번째 문단 사이는 한 행을 띄운다.

0.8.2 기선 (Indention)

기선은 각 행 첫자의 시작위치가 첫행 첫자와 같은 기선에 기술하는 방식(수직 기선방식)을 채택한다.
 단, 표목지시사항에 지시된 사항을 표목으로 삼을 때에는 목록작성기관의 재량에 따른다.

예)

	<p>라디오 인사이드 [비디오 녹화자료] / 제프리 벨 감독 ; 샤론 하렐 총제작. -- 서울 : 대우전자 [공급] : 세음미디어 [판매], 1995 (동우영상) 비디오카세트 1개(91분) : 유성, 천연색 ; 12.5 mm</p> <p>원표제: Radio inside 제작진: 제작 기획, 존 디미니코 ; 제작, 존 피들러, 조 카라치올라 jr., 마크 타로프 ; 촬영, 브라이언 카페너 ; 편집, 짐 클락 ; 캐스팅, 빌리 홉킨즈 ; 음악, 질 드스타인 ; 의상, 재키 W. 그린힐 배역: 윌리엄 맥나마라 ; 엘리자베스 슈 ; 딜런 윌시 배급자: Polar Entertainment 이용대상자: 연소자관람불가 Hi-Fi</p> <p style="text-align: center;">○</p>
--	---

0.9 카드목록

0.9.1 녹음자료

1) 악보

	<p>[통일 악곡형식명, 연주수단, 시리즈번호, 작품번호, 장단조 ; 편곡. 언어] 본표제, 일명, 별표제 [자료식별표시] = 대등표제 : 부표제 : 잡정보. 권차, 권계 / 작곡자 ; 작사자. -- 판표시 / 판의 작곡자 ; 작사자. -- 악보의 표현형식. -- 발행지 : 발행자, 발행년 특정자료표시와 수량 : 삽도 ; 크기 + 딸린자료(딸린 자료의 형태). -- (총서본표제. 총서편차, 총서편제 = 대등총서표제 : 총서부표제 : 총서잡정보 / 총서저작자, 총서의 ISSN ; 총서권차. 하위총서표제 = 대등하위총서표제, 하위총서의 ISSN ; 하위총서권차)</p> <p>일반주기 언어에 관한 주기 표제나 저작자에 관한 주기 관사항과 서지내력에 관한 주기 악보의 표현형식에 관한 주기 발행·배포사항에 관한 주기 형태사항에 관한 주기 총서사항에 관한 주기 학위논문에 관한 주기 이용에 관한 주기 서지에 관한 주기 복제나 영인본의 원본에 관한 주기 색인지/초록지에 관한 주기 수상에 관한 주기 내용에 관한 주기 합철본 주기 국제표준자료번호 이외의 표준번호에 관한 주기 국제표준자료번호, 입수조건에 관한 사항 소장표시</p> <p style="text-align: center;">○</p>
--	---

2) 음반, 테이프

	<p>[통일 악곡형식명, 연주수단, 시리즈번호, 작품번호, 장단조 ; 편곡. 언어] 본표제, 일명, 별표제 [자료식별표시] = 대등표제 : 부표제 : 잡정보. 권차, 권제 / 저작자. -- 판표시 / 판의 저작자. -- 발행지 : 발행자, 발행년 < 형태사항 >. -- (총서본표제. 총서편차, 총서편제 = 대등총서표제 : 총서부표제 : 총서잡정보 / 총서저작자, 총서의 ISSN ; 총서권차. 하위총서표제 = 대등하위총서표제, 하위총서의 ISSN ; 하위총서권차)</p> <p>일반주기 언어에 관한 주기 표제나 저작자에 관한 주기 판사항과 서지내력에 관한 주기 발행·배포사항에 관한 주기 형태사항에 관한 주기 총서사항에 관한 주기 이용에 관한 주기 서지에 관한 주기 녹음일시와 장소에 관한 주기 복제나 영인본의 원본에 관한 주기 색인지/초록지에 관한 주기 수상에 관한 주기 시스템사항에 관한 주기 내용에 관한 주기 합철본 주기 국제표준자료번호 이외의 표준번호에 관한 주기 국제표준자료번호, 입수조건에 관한 사항 소장표시</p> <p style="text-align: center;">○</p>
--	--

<매체별 형태사항 기술내용>

— 음반

특정자료표시와 수량(연주시간) : 녹음방식, 재생속도, 음구특성, 채널수, ; 크기 + 딸린자료(딸린자료의 형태)

— 테이프

특정자료표시와 수량(연주시간) : 녹음방식, 재생속도, 트랙구성, 트랙수, 채널수, 녹음 및 재생특성 ; 크기 + 딸린자료(딸린자료의 형태)

0.9.2 시청각자료

1) 평면 영사자료

가) 마이크로 형태자료

	<p>본표제, 일명, 별표제. 편차, 편제 [자료식별표시] = 대등표제 : 부표제 : 잡정보. 권차, 권제 / 저작자. -- 판표시 / 판의 저작자. -- 자료의 특성사항. -- 발행지 : 발행자, 발행년 < 형태사항 >. -- (총서본표제. 총서 편차, 총서편제 = 대등총서표제 : 총서부표제 : 총서 잡정보 / 총서저작자, 총서의 ISSN ; 총서권차. 하위 총서표제 = 대등하위총서표제, 하위총서의 ISSN ; 하 위총서권차)</p> <p>일반주기 언어에 관한 주기 표제나 저작자에 관한 주기 판사항과 서지내력에 관한 주기 권·연차사항에 관한 주기 자료의 특성에 관한 주기 발행·배포사항에 관한 주기 형태사항에 관한 주기 총서사항에 관한 주기 학위논문에 관한 주기 이용에 관한 주기 인용한 자료에 관한 주기 촬영일시와 장소에 관한 주기 복제나 영인본의 원본에 관한 주기 원본/복제본의 소장처에 관한 주기 이용가능한 다른 형태자료 주기 색인지/초록지에 관한 주기 수상에 관한 주기 시스템 사항에 관한 주기 자료내력에 관한 주기 참조정보원에 관한 주기 전시에 관한 주기 내용에 관한 주기 합철본 주기 국제표준자료번호 이외의 표준번호에 관한 주기 국제표준자료번호, 입수조건에 관한 사항 소장표시</p> <p style="text-align: center;">○</p>
--	---

<매체별 형태사항 기술내용>

— 마이크로필름 릴

마이크로필름 릴의 권수 : 극성, 삽도 ; 크기 + 딸린자료
(딸린자료의 형태)

— 애퍼쉴어카드

애퍼쉴어카드의 매수 : 극성, 삽도 ; 크기 + 딸린자료(딸린
자료의 형태)

— 마이크로피시

마이크로피시의 매수 : 극성, 삽도 ; 크기 + 딸린자료(딸린
자료의 형태)

나) 슬라이드

	<p>본표제, 일명, 별표제 [자료식별표시] = 대등표제 : 부표제 : 잡정보. 권차, 권제 / 저작자. -- 판표시 / 판의 저작자. -- 발행지 : 발행자, 발행년 < 형태사항 >. -- (총서본표제. 총서 편차, 총서편제 = 대등총서표제 : 총서부표제 : 총서 잡정보 / 총서저작자, 총서의 ISSN ; 총서권차. 하위 총서표제 = 대등하위총서표제, 하위총서의 ISSN ; 하 위총서권차)</p> <p>일반주기 언어에 관한 주기 표제나 저작자에 관한 주기 판사항과 서지내력에 관한 주기 발행·배포사항에 관한 주기 형태사항에 관한 주기 총서사항에 관한 주기 이용에 관한 주기 인용한 자료에 관한 주기 촬영/녹음일시와 장소에 관한 주기 복제나 영인본의 원본에 관한 주기 원본/복제본의 소장처에 관한 주기 이용가능한 다른 형태자료 주기 색인지/초록지에 관한 주기 수상에 관한 주기 시스템 사항에 관한 주기 자료내력에 관한 주기 참조정보원에 관한 주기 전시에 관한 주기 내용에 관한 주기 합철본 주기 국제표준자료번호 이외의 표준번호에 관한 주기 국제표준자료번호, 입수조건에 관한 사항 소장표시</p> <p style="text-align: center;">○</p>
--	---

<매체별 형태사항 기술내용>

— 단매 슬라이드

슬라이드의 매수 : 유성, 색채 ; 크기 + 딸린자료(딸린자료의 형태)

— 필름스트립(줄 슬라이드)

릴의 수(본화면수, 표제의 화면수) : 유성(녹음 시스템명), 색채 ;
필름의 폭 + 딸린자료(딸린자료의 형태)

다) 영화와 비디오 녹화자료

본표제, 일명, 별표제 [자료식별표시] = 대등표제 :
 부표제 : 압정보, 권차, 권제 / 저작자. -- 판표시 /
 판의 저작자. -- 발행지 : 발행자, 발행년
 < 형태 사항 >. -- (총서본표제, 총서
 편차, 총서편제 = 대등총서표제 : 총서부표제 : 총서
 압정보 / 총서저작자, 총서의 ISSN ; 총서권차. 하위
 총서표제 = 대등하위총서표제, 하위총서의 ISSN ; 하
 위총서권차)

일반주기

언어에 관한 주기

표제나 저작자에 관한 주기

판사항과 서지내력에 관한 주기

발행·배포사항에 관한 주기

형태사항에 관한 주기

총서사항에 관한 주기

이용에 관한 주기

인용한 자료에 관한 주기

촬영/녹음일시와 장소에 관한 주기

복제나 영인본의 원본에 관한 주기

원본/복제본의 소장처에 관한 주기

이용가능한 다른 형태자료 주기

색인지/초록지에 관한 주기

수상에 관한 주기

시스템 사항에 관한 주기

자료내력에 관한 주기

참조정보원에 관한 주기

전시에 관한 주기

내용에 관한 주기

합철본 주기

국제표준자료번호 이외의 표준번호에 관한 주기

국제표준자료번호, 입수조건에 관한 사항

소장표시

○

<매체별 형태사항 기술내용>

— 필름 릴

필름 릴 수량(상영시간) : 화면의 중횡폭 및 영사법의 특성,
유·무성, 색채, 1초동안의 상영화면수 ; 필름의 폭 + 딸린자료
(딸린자료의 형태)

— 필름 카세트

카세트수(재생시간) : 유·무성, 색채 ; 테이프의 폭 + 딸린자료
(딸린자료의 형태)

— 비디오 릴

비디오 릴 수(상표명 및 번호, 기술적 명세)(재생시간) :
유·무성, 색채 ; 필름의 폭 + 딸린자료(딸린자료의 형태)

— 비디오 디스크

비디오 디스크 매수(재생시간) : 유·무성, 색채, 1초당회전
속도 ; 디스크의 크기 + 딸린자료(딸린자료의 형태)

— 비디오 카세트

비디오 카세트 매수(재생시간) : 유·무성, 색채 ; 테이프의 폭
+ 딸린자료(딸린자료의 형태)

2) 평면 비영사자료

가) 도면자료

	<p>본표제, 일명, 별표제 [자료식별표시] = 대등표제 : 부표제 : 잡정보. 권차, 권제 / 저작자. -- 판표시 / 판의 저작자. -- 발행지 : 발행자, 발행년 특정자료표시와 수량 : 색채, 재질, 대지 ; 도면의 크기, 용지(용기)의 크기 + 딸린자료(딸린자료의 형 태). -- (총서본표제. 총서편차, 총서편제 = 대등총 서표제 : 총서부표제 : 총서잡정보 / 총서저작자, 총서의 ISSN ; 총서권차. 하위총서표제 = 대등하위 총서표제, 하위총서의 ISSN ; 하위총서권차)</p> <p>일반주기 언어에 관한 주기 표제나 저작자에 관한 주기 판사항과 서지내력에 관한 주기 축척에 관한 주기 발행·배포사항에 관한 주기 형태사항에 관한 주기 총서사항에 관한 주기 학위논문에 관한 주기 이용에 관한 주기 인용한 자료에 관한 주기 복제나 영인본의 원본에 관한 주기 원본/복제본의 소장처에 관한 주기 이용가능한 다른 형태자료 주기 색인지/초록지에 관한 주기 수상에 관한 주기 자료내력에 관한 주기 참조정보원에 관한 주기 전시에 관한 주기 내용에 관한 주기 합철분 주기 국제표준자료번호 이외의 표준번호에 관한 주기 국제표준자료번호, 입수조건에 관한 사항 소장표시</p> <p style="text-align: center;">○</p>
--	---

나) 회화(도해)자료

- 슬라이드, 필름스트립, 도면자료 제외

	<p>본표제, 일명, 별표제 [자료식별표시] = 대등표제 : 부표제 : 잡정보, 권차, 권계 / 저작자. -- 판표시 / 판의 저작자. -- 발행지 : 발행자, 발행년 < 형태 사항 >. -- (총서본표제, 총서 편차, 총서편제 = 대등총서표제 : 총서부표제 : 총서 잡정보 / 총서저작자, 총서의 ISSN ; 총서권차. 하위 총서표제 = 대등하위총서표제, 하위총서의 ISSN ; 하 위총서권차)</p> <p>일반주기 언어에 관한 주기 표제나 저작자에 관한 주기 관사항과 서지내력에 관한 주기 발행·배포사항에 관한 주기 형태사항에 관한 주기 총서사항에 관한 주기 학위논문에 관한 주기 이용에 관한 주기 인용한 자료에 관한 주기 촬영일시와 장소에 관한 주기 복제나 영인본의 원본에 관한 주기 원본/복제본의 소장처에 관한 주기 이용가능한 다른 형태자료 주기 색인지/초록지에 관한 주기 수상에 관한 주기 자료내력에 관한 주기 참조정보원에 관한 주기 전시에 관한 주기 내용에 관한 주기 합철본 주기 국제표준자료번호 이외의 표준번호에 관한 주기 국제표준자료번호, 입수조건에 관한 사항 소장표시</p> <p style="text-align: center;">○</p>
--	---

<매체별 형태사항 기술내용>

- 그림자료
매수 : 회구와 바탕재료, 제판법, 복제법, 색채 ; 크기, 대지
↑ ↑
주기에 → 원화소장처 (판화) (복제화)
- 사진자료
매수 : 음화, 색채, 사진복제방법 ; 크기
↑
주기에 → 피사체의 소재 (복제사진)
촬영일시

3) 입체자료 및 실물, 키트

	<p>본표제, 일명, 별표제 [자료식별표시] = 대등표제 : 부표제 : 잡정보. 권차, 권제 / 저작자. -- 판표시 / 판의 저작자. -- 발행지 : 발행자, 발행년 특정자료표시와 수량(부속자료의 명칭과 수) : 재료, 색채 ; 크기 + 딸린자료(딸린자료의 형태). -- (총서 본표제. 총서편차, 총서편제 = 대등총서표제 : 총서 부표제 : 총서잡정보 / 총서저작자, 총서의 ISSN ; 총서권차. 하위총서표제 = 대등하위총서표제, 하위 총서의 ISSN ; 하위총서권차)</p> <p>일반주기 표제나 저작자에 관한 주기 판사항과 서지내력에 관한 주기 축척에 관한 주기 발행·배포사항에 관한 주기 형태사항에 관한 주기 총서사항에 관한 주기 이용에 관한 주기 인용한 자료에 관한 주기 제작일시와 장소에 관한 주기 복제의 원본에 관한 주기 원본/복제본의 소장처에 관한 주기 이용가능한 다른 형태자료 주기 색인지/초록지에 관한 주기 수상에 관한 주기 자료내력에 관한 주기 참조정보원에 관한 주기 전시에 관한 주기 내용에 관한 주기 합철본 주기 국제표준자료번호 이외의 표준번호에 관한 주기 국제표준자료번호, 입수조건에 관한 사항 소장표시</p> <p style="text-align: center;">○</p>
--	--

0.9.3 지도자료

	<p>본표제, 일명, 별표제. 편차, 편제 [자료식별표시] = 대등표제 : 부표제 : 잡정보. 권차, 권제 / 저작자. -- 판표시 / 판의 저작자. -- 축척표시 ; 도법표시(경위도표시 ; 분점표시). -- 발행지 : 발행자, 발행년 < 형태사항 >. -- (총서본표제. 총서편차, 총서편제 = 대등총서표제 : 총서부표제 : 총서잡정보 / 총서저작자, 총서의 ISSN ; 총서권차. 하위총서표제 = 대등하위총서표제, 하위총서의 ISSN ; 하위총서권차)</p> <p>일반주기 언어에 관한 주기 표제나 저작자에 관한 주기 판사항과 서지내력에 관한 주기 권·연차사항에 관한 주기 축척 및 좌표에 관한 주기 발행·배포사항에 관한 주기 형태사항에 관한 주기 총서사항에 관한 주기 학위논문에 관한 주기 이용에 관한 주기 서지에 관한 주기 복제나 영인본의 원본에 관한 주기 색인지/초록지에 관한 주기 기금정보에 관한 주기 수상에 관한 주기 내용에 관한 주기 합철본 주기 국제표준자료번호 이외의 표준번호에 관한 주기 국제표준자료번호, 입수조건에 관한 사항 소장표시</p> <p style="text-align: center;">○</p>
--	--

<매체별 형태사항 기술내용>

- 지도책
특정자료표시와 수량(면장수) : 수록지도의 수, 색채, 재질 ; 크기 + 딸린자료(딸린자료의 형태)
- 낱장지도, 지형모형
특정자료표시와 수량 : 색채, 재료 ; 크기 + 딸린자료(딸린자료의 형태)
- 구체(球體)
특정자료표시와 수량 : 색채, 재료, 받침대 ; 크기 + 딸린자료(딸린자료의 형태)

0.9.4 컴퓨터파일

	<p>본표제, 일명, 별표제. 편차, 편제 [자료식별표시] = 대등표제 : 부표제 : 잡정보. 권차, 권제 / 저작자. -- 판표시 / 판의 저작자. -- 파일형식 (파일 : 레코드수 : 명령문수). -- 발행지 : 발행자, 발행년 특정자료표시와 수량 : 음향, 색채, 사용면, 기록밀도, 섹터상태나 섹터수, 트랙 ; 크기 + 딸린자료 (딸린자료의 형태). -- (총서본표제. 총서편차, 총서편제 = 대등총서표제 : 총서부표제 : 총서잡정보 / 총서저작자, 총서의 ISSN ; 총서권차. 하위총서표제 = 대등하위총서표제, 하위총서의 ISSN ; 하위총서권차)</p> <p>일반주기 언어에 관한 주기 표제나 저작자에 관한 주기 판사항과 서지내력에 관한 주기 권·연차사항에 관한 주기 파일의 특성에 관한 주기 발행·배포사항에 관한 주기 형태사항에 관한 주기 총서사항에 관한 주기 학위논문주기 이용에 관한 주기 서지에 관한 주기 부록/보유 등에 관한 주기 원본/복제본의 소장처에 관한 주기 이용가능한 다른 형태자료 주기 색인지/초록지에 관한 주기 기금정보에 관한 주기 수상에 관한 주기 다큐멘테이션에 관한 주기 참조정보원에 관한 주기 내용에 관한 주기 합철물에 관한 주기 국제표준자료번호 이외의 표준번호에 관한 주기 국제표준자료번호, 입수조건에 관한 사항 소장표시</p> <p style="text-align: center;">○</p>
--	---

1. 표제저작자사항

구두법

- 1) 표제저작자사항은 구두점없이 본표제부터 기술한다.
- 2) 표제의 관칭은 본표제 앞에 원괄호로 묶어 기술한다.
- 3) 편차는 "마침표, 빈칸"(.)을, 편제는 "쉼표, 빈칸"(,)을 앞세워 기술한다.
- 4) 자료식별표시는 각괄호 ([])안에 기술한다.
- 5) 대등표제는 "빈칸, 등호, 빈칸"(=)을 앞세워 기술한다.
- 6) 부표제와 잡정보는 "빈칸, 쌍점, 빈칸"(:)을 앞세워 기술한다.
- 7) 권차는 "마침표, 빈칸"(.)을 앞세워 기술한다.
- 8) 첫번째 저작자는 "빈칸, 사선, 빈칸"(/)을 앞세워 기술한다.
- 9) 역할이 다른 저작자는 "빈칸, 반쌍점, 빈칸"(;)을 앞세워 기술한다.
- 10) 동일역할의 두번째 이하 저작자는 "쉼표, 빈칸"(,)을 앞세워 기술한다.
- 11) 동일 저작자의 두번째 이하 본표제는 "빈칸, 반쌍점, 빈칸"(;)을 앞세워 기술한다.
- 12) 저작자가 각기 다른 두번째 이하 본표제는 "빈칸, 마침표, 빈칸"(.)을 앞세워 기술한다.
- 13) 기술의 어떤 부분을 생략하였을 경우 생략부호인 "적점줄임표"(...)를 기술한다

예 시

본표제

본표제 [자료식별표시]

본표제 [자료식별표시] : 부표제 : 잡정보

본표제 [자료식별표시] = 대등표제

본표제 [자료식별표시] : 부표제 = 대등표제 : 대등표제의 부표제

본표제 [자료식별표시] = 대등표제 : 부표제 : 잡정보

(관칭)본표제 [자료식별표시] / 저작자표시

본표제 [자료식별표시] : 부표제 / 저작자표시

본표제 [자료식별표시] = 대등표제 / 저작자표시 ; 역할이 다른 저작자표시

본표제 [자료식별표시] / 저작자표시, 동일역할의 두번째 이하 저작자표시

본표제. 편차, 편제 [자료식별표시] : 부표제 / 저작자표시

본표제. 편차 [자료식별표시] / 저작자표시

본표제. 편제 [자료식별표시] / 첫번째 저작자표시...

본표제 [자료식별표시] = 대등표제 : 부표제 : 잡정보. 편차 / 저작자표시

본표제 ; 본표제 ; 본표제 [자료식별표시] / 저작자표시

본표제 / 저작자표시 . 본표제 / 저작자표시 [자료식별표시]

첫번째 본표제 [자료식별표시]... / 저작자표시

본표제 [자료식별표시] / 첫번째 저작자표시...

첫번째 본표제 [자료식별표시]... / 첫번째 저작자표시...

1.1 본표제

1.1.1 본표제의 채기

본표제는 으뜸정보원에서 채기하되 이들 어구와 문자는 로마자의 대문자법과 구두법을 제외하고는 있는 그대로 기술한다.

예) WordStar
Practicalc II.
한글 dBASE III plus 1.1H
Symphony no.3, A major, op.56
볼랜드 C++ 1.5 프로그래밍
Turbo/Borland C++ 객체지향 프로그래밍.
The Beatles
Greatest hits
Visitrend

1) 단일 언어나 문자로된 표제의 채택순위

가) 으뜸정보원에 나타난 글자크기를 1차순위, 기재순서를 2차순위로 삼아 본표제를 채택한다.

예) 아기무지개 1.38 [컴퓨터파일] : 한글 그래픽 이론과 실제

컴퓨터 타자왕 [컴퓨터파일] : 타자 연습용 CAI 프로그램

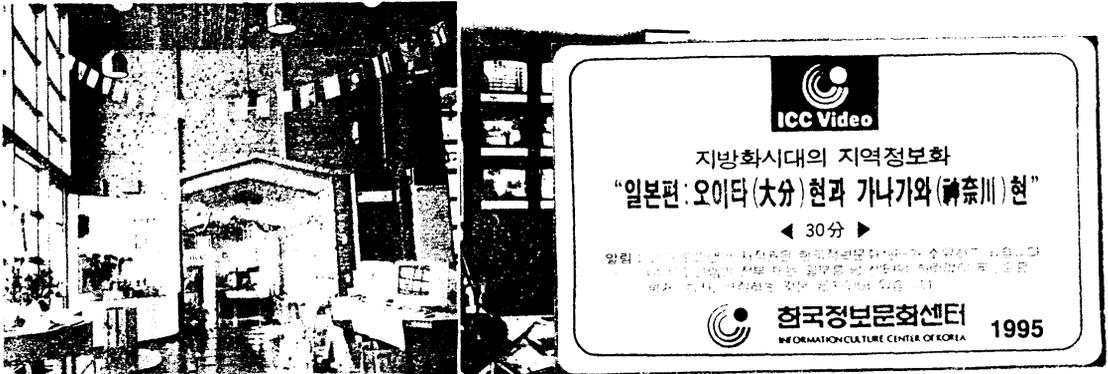
Bulgaria [picture] : my country

나) 으뜸정보원에 나타난 표제의 글자크기 또는 기재순서로 결정하기가 부적당한 경우에는 본문의 내용과 일치되는 표제를 본표제로 채택한다.

예) 지방화시대의 지역정보화. 일본편, 오이타(大分)현과 가나가와(神奈川)현 [비디오 녹화자료] <1-1>



지방화시대의 지역정보화
 “일본편: 오이타(大分)현과 가나가와(神奈川)현”



지방화시대의 지역정보화. 일본편, 오이타(大分)현과
 가나가와(神奈川)현 [비디오 녹화자료] / 한국정보문
 화센터. -- 서울 : 한국정보문화센터, 1995
 비디오카세트 1개(30분) : 유성, 천연색 ; 12.5 mm



2) 다수의 언어나 문자로 된 표제의 채택순위

- 가) 으뜸정보원에 나타난 글자의 크기를 1차순위, 기재순서를 2차순위로 삼아 본표제를 채택한다. 이를 가리기 어려울 경우에는 본문에 쓰여진 언어와 일치되는 표제, 먼저 표시된 표제, 보다 잘 알려진 언어의 표제순으로 채택한다.

예) 雪嶽의 四季 [컴퓨터파일] = The four seasons of Mt. Sorak <1-2>

マスタ日本語 [녹음자료] = Master Japanes readers. 1-28 / 張龍虎 著
; 國民教育開發편집부 편

Tun-Hwang [녹음자료] = 敎皇 : NHK특집 'silk road original sound
track / 喜多良 작곡

Suomi [map] = Finland

- 나) 한글로 된 표제와 한자로 된 표제가 같이 있을 경우에는 본문과의 일치여부에 따라 결정하며, 그것이 어려운 경우에는 한글로 된 표제를 우선하여 본표제로 채택한다.

예) 流金歲月 [비디오 녹화자료] / 양범 감독 <1-3>

1.1.2 본표제의 축약 및 축약형

1) 본표제의 축약

본표제는 축약할 수 없다.

2) 축약형으로 표시된 본표제

- 가) 본표제가 축약형으로 표시되어 있는 경우에는 축약형 대로 본표제를 채기한다.
- 나) 축약형과 완전형이 함께 표시되어 있는 경우에는 글자의 크기, 기재순서로 보아 더 분명히 표시된 것을 본표제로 하고, 동등하게 표시되어 있는 것은 먼저 표시된 것이나 다른 정보원에 보다 잘 알려져 있는 것을 본표제로 기술한다.
- 다) 축약형과 완전형 중 본표제로 채기되지 않은 표제를 기술할 필요가 있는 경우에는 부표제로 삼아 기술한다.

예) (Essence)TOEIC [녹음자료] : Test of English for international
communication <1-4>

- 라) 부표제로 채기된 완전형이 너무 길어 표제저작자사항에 기술하기 부적당한 경우에는 주기사항에 "부표제"란 표출어를 앞세워 기술할 수 있다.

1.1.3 본표제의 오자와 결어

1) 본표제의 오자

본표제의 오자, 오식(誤植)이 있으며 그 정자가 확인되지 않은 경우에는 먼저 기재되어 있는 그대로 기술하고 [!]를 덧붙인다.

雪嶽의 四季
The Four Seasons of Mt. Sorak
雪嶽の 四季



雪嶽의 四季
The Four Seasons of Mt. Sorak
雪嶽の 四季



222023

(주)세광 데이터 테크
Sekwang Data Technology Inc.

© Copyright 1993, Sekwang Data Technology Inc. All

내용설명

산악사진작가 성동규씨가
설악을 주제로 촬영한
세계적인 산악비경과
주변의 자연 사진 325장을
8개 주요 등반코스별
· 사계절별
· 지명순
등으로 배경음악과 함께
찾아볼 수 있다.

(주) 세광 데이터 테크
SEKWANG DATA TECHNOLOGY INC., LTD
서울 용산구 서계동 194-4 서계빌딩
TEL: 702-6462-3 FAX: 703-9735

(주) 세광 데이터 테크
SEKWANG DATA TECHNOLOGY INC., LTD



SYSTEM REQUIREMENTS :

- 80386 or 80486-based computer
- MS-DOS 5.0, Microsoft Window 3.1
- Super VGA(640×480, 256 colors)
- CD-ROM drive, Audio board, speakers

雪嶽의 四季 [컴퓨터파일] = The four seasons of Mt. Sorak / 세광 데이터 테크. -- 서울 : 세광 데이터 테크, 1993

컴퓨터 디스크 1매 : 유성, 천연색, 단면 ; 12 cm

대등표제: 雪嶽의 四季

시스템조건: 80386 or 80486-based computer; MS-DOS 5.0; window 3.1; super VGA(640x480, 256 colors); audio board; speakers

컴팩트 디스크

요약: 산악사진작가 성동규의 설악 주제 촬영사진 수록



91
국도극장 개봉작!

드림박스

流金歲月 유금세월

고등학교관람가

유금세월

중앙전영/화생영사 공동제공 종초홍/장만옥 "流金歲月" 출연 학전진오/중강/옹세걸/임취/등호광 양범 양범
 ☎ 728 4146 50 ☎ 535 7102 5
 드림박스 홈비디오 (주)신한프로덕션

「가을날의 동화」「종횡사해」의 세련미, 종초홍
 「폴리스 스토리」「열혈남아」의 순결미, 장만옥/주연

드림박스

流金歲月 [비디오 녹화자료] / 양범 감독. -- 서울 :
 드림박스 홈비디오 [판매], 1992 (신한 프로덕션)
 비디오카세트 1개(110분) : 유성, 천연색 ; 12.5 mm

출연: 종초홍 ; 장만옥 ; 학전진오 ; 중강 ; 옹세걸 ;
 임취 ; 등호광
 중앙전영, 화생영사 공동제공
 이용대상자: 고등학교관람가

○



(Essence)TOEIC [녹음자료] : Test of English for international communication. 2 / Brent Donnelly, D&N편집실 [공]저. -- 서울 : 헤지원, 1994 (예성음향)
 녹음 카세트 1개 : 아나로그

녹음: Brent Donnelly, Bob Walsh, Julie Baverband

그의 정자가 확인되어 이를 부가할 경우에는 정자를 "실은"이나 "i.e."를 앞세워 각괄호로 묶어 보기한다.

탈자(脫字)는 탈자된 자를 각괄호로 묶어 보기한다.

2) 본표제의 결어

가) 표제가 으뜸정보원 이외에 나타나 있을 경우에도 이를 본표제로 삼아 각괄호로 묶어 기술하고, 본표제의 출처가 된 정보원을 주기한다.

나) 자료의 어느곳에도 표제가 나타나 있지 않을 경우에는 저작자명을 본표제로 기술한다. 단, 사진자료는 피사체명을 본표제로 채기한다.

예) [Georges Brassens]

[국립중앙도서관]

다) 자료에 표제나 저작자명이 모두 나타나 있지 않은 경우에는 참고자료 등 다른 정보원에서 채기한다. 다른 정보원에서도 찾을 수 없는 경우에는 내용의 주제에 합당한 표제를 목록작성자가 만들어 각괄호([])로 묶어 보기한다.

- 회화(도해)자료의 묶음이 표제가 없을 경우에는 자료의 특성을 나타내는 표제를 만들어 기술한다.

예) [한국의 사계절]

[Dance paster]

- 지도자료는 지도가 나타내는 지역명이 포함되도록 표제를 만들어 보기한다.

예) [설악산·등반지도]

[Map of Ontario]

1.1.4 본표제와 기타문구

1) 관칭과 관제

본표제 앞이나 위에 나타나 있는 문구로써 총서표제, 대등표제, 원표제, 저작자, 발행자, 회차, 권호차, 연월차, 판차, 간행빈도 등 다른사항에 기술하도록 규정된 것을 제외하고는 관칭이나 관제로 취급한다.

가) 관칭

- 본표제 앞이나 위에 나타나 있는 문구가 본표제에 종속되어 있을 때에는 이를 관칭으로 간주하고 원괄호로 묶어 본표제 앞에 기술한다.

예) (독해와 듣기능력을 향상시켜주는)Reader's bank [컴퓨터파일] <1-5>

컴퓨터로 즐기는 도스게임 26가지 →

(컴퓨터로 즐기는)도스게임 26가지 [컴퓨터파일]

- 관칭이 본표제 앞의 원괄호로 묶어 기술하기에 너무 긴 경우에는 이를 관제로 삼아 주기에 기술할 수 있다.

●사용환경
 80386 이상의 IBM호환 PC
 4MB 이상의 메인 메모리
 VGA 그래픽 카드 (256 색상 이상)
 CD-ROM 드라이브
 MPC 호환 사운드 카드
 마우스, 스피커
 한글 윈도우 3.1 이상

●사운드 카드가 8 bit인 경우에는
 'Windows' 디렉토리 안에 있는 'win.ini' 파일에서
 [Reader's Bank] 부분의 '16bit Sound = 1'을
 '8bit Sound = 1'로 고쳐주세요. (16줄 8로 수정)

(독해와 듣기능력을 향상시켜주는)Reader's bank
 [컴퓨터파일]. 입문편. -- version 1.0. -- 서울 :
 캠프, 1995
 컴퓨터 디스크 1매 : 유성, 천연색, 단면 ; 12 cm

시스템조건: 80386 이상의 IBM 호환 PC; 4MB 이
 상의 MM; VGA 그래픽 카드(256색상 이상); MPC
 호환 사운드 카드; 한글 윈도우 3.1이상
 캠프 = KAMP = Kumsung Art Media Publishing
 Co., Ltd.

캠프 KAMP 컴퓨터문화연구소

서울 마포구 공덕동 242-63
 TEL : 704-6587~9

예) 초보자도 쉽게 익혀 갈 수 있도록 기본부터 설명한 컴퓨터 첫나들이
 본표제 → 컴퓨터 첫나들이
 주기사항 → 관계: 초보자도 쉽게 익혀 갈 수 있도록 기본부터 설명한

나) 관계 : 본표제 앞이나 위에 나타나 있는 문구가 본표제와 독립적일 때에는 관계로 간주하고 이를 주기사항에 "관계"란 표출어를 앞세워 기술한다.

예) 報道寫眞年鑑 '94 [컴퓨터파일] <1-6>
 주기사항 → 관계: 멀티미디어 보도사진

고전음악 이해의 첫걸음 클래식음악의 이해
 주기사항 → 관계: 고전음악 이해의 첫걸음

다) 관계의 축약 : 너무 긴 관계는 줄여 적거나 그 기재를 생략할 수 있다. 줄여서 기술할 때에는 첫머리에서 시작하여 10자 이상되는 부분부터 축약하되 식별상 그 의미를 잃지 않는 범위내로 줄여야 한다. 줄여적은 부분은 생략부호(...)로 표시한다.

라) 관칭과 관계의 변경 또는 신설 : 발행중 관칭이나 관계가 변경되거나 신설된 경우에는 이를 주기사항에 기술할 수 있다.

2) 저작자명 및 발행자명

표제의 앞이나 위에 나타나 있는 저작자명이나 발행자명은 본표제에 포함시키지 않는다. 단, 명백하게 문법적으로 연결되어 있거나 저작자명이나 발행자명을 포함시키지 않으면 개별화가 곤란한 경우에는 본표제에 포함시킨다.

예) ① 본표제에 포함시키지 않는 경우
 국립중앙도서관 한국문헌목록정보 → 한국문헌목록정보

② 본표제에 포함시키는 경우

권오철.오영일의 MS-DOS 6.0 [컴퓨터파일] : 기초에서 110% 활용까지 / 권오철, 오영일 공저

3) 축척표시

본표제가 축척표시를 포함하고 있는 경우에는 이를 본표제의 일부로 취급하여 그대로 기술한다.

예) 1/100,000 道路地圖 <1-7>

Topographic 1:500,000 low flying chart

4) 생략부호나 각괄호

본표제에 생략부호(...)나 각괄호([])가 있는 경우에는 생략부호는 불임표(-)로, 각괄호는 원괄호(())로 바꾸어 기술한다.

예) If elected-
 (으뜸정보원에는 "If elected..."로 나타나 있음)

報道寫眞年鑑 '94

94NEWS PHOTOGRAPHY ANNUAL KOREA



218877

SAMB

멀티미디어 보도사진

報道寫眞年鑑 '94

94NEWS PHOTOGRAPHY ANNUAL KOREA

✓ 한국사진기자회 창립30주년을 기념
94보도사진연합을 CD-ROMTitle
로 제작하였습니다.

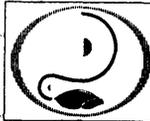
✓ 93년의 사건사고를 월별뉴스,
주제별뉴스(Expo,UR,청와대,
스포츠 기획)로 분류하고
제30회보도사진전수상작을
수록하였으며 별도의
가나다순별 인덱스를 만들어
사용자의 편의를 도모하였습니다.

✓ 사용환경

IBM-PC
CPU80386/DX이상
메모리 4MB이상
Windows 3.1이상
256 ColorVGA Driver
CD-ROM Drive

MACINTOSH

CPU68030이상
메모리 4MB이상
CD-ROM Drive



Sambo Multimedia Technology

삼보세운판매(주) 멀티미디어사업부
서울시 용산구 원효로2가 64-7 판계빌딩 203호 Tel:703-0334 Fax: 707-1274
©Copyright 1995. SamboSaewoon Sales, Inc. All Rights reserved.
Manufactured by Seoyl Records Inc., Korea.
Ministry of Culture Registration No.22 SRRD-1241

연소자 관람가

제작업자 : (주)서울음반 문체부등록 제22호
제작년월 : 1995.1. 공연윤리위원회 심의번호 : G9501-CR8

報道寫眞年鑑 '94 [컴퓨터파일] = '94 News photography
annual Korea / 한국사진기자회 [편]. -- 서울 : 삼보세운
판매(주) 멀티미디어사업부 [판매], 1995 (서울음반)
컴퓨터 디스크 1매 : 유성, 천연색, 단면 ; 12 cm

관제: 멀티미디어 보도사진
시스템조건: (IBM-PC) CPU 80386/DX 이상; 메모리 4MB
이상; Windows 3.1이상; 256 color VGA drive. (Macintosh)
CPU 68030이상; 메모리 4MB이상
월별뉴스, 주제별뉴스(Expo, UR, 청와대, 스포츠, 기획)로 분류

全國道路觀光情報圖

1 100,000 道路地圖 ROAD ATLAS

서울·부산 1:25,000
전국주요시가도 수록

理學博士 崔茂雄 監修
元慶烈

全國道路觀光情報圖

1 100,000 道路地圖

1994년 5월 10일 발행

발행처

성지문화사

서울특별시 용산구 한강로2가 81-2

TEL : (02)795-9941, 7200, 1700

FAX : (02)798-7780

등록번호 : 제3-47호(1979. 4. 7)

발행인

최형규

편집

편집부원

현지조사편집

유성화, 최병욱, 함영식, 박우성

김기호, 이기철, 서대석

활세이팅

이상만

1. 국립지리원 측량성과 사용승인 제94-70(94. 3.26)

2. 국립지리원 측량성과 심사필(1994.4.16)

3. 본 지도는 국립지리원 발행 1:25,000, 1:50,000,

1:250,000 기본도를 사용하여 편집제작한 것임

값 20,000원 © 성지문화사 1994

ISBN 89-390-0009-9

1/100,000 道路地圖 [지도] = Road atlas / 성지문화사. -- 축척 1:25,000과 1:100,000. -- 서울 : 성지문화사, 1994
지도 1책(320 p.) : 천연색 ; 25 cm

국립지리원 측량성과 심사필('94. 4. 16)
서울·부산 축척 1:25,000
관계: 全國道路觀光情報圖
崔茂雄, 元慶烈 監修
본 지도는 국립지리원 발행 1:25,000, 1:50,000, 1:250,000 기본도를 사용하여 편집 제작한 것임
ISBN 89-390-0009-9

1.1.5 종합본표제나 대표표제

1) 종합본표제나 대표표제가 있는 경우

한 출판물에 종합표제나 대표표제가 개별표제와 동시에 나타나 있는 경우에는 종합표제나 대표표제를 본표제로 기술하고 개별표제는 주기사항(내용주기)에 기술한다.

개별표제에 각각 저작자가 따로 있을 때에는 이들을 서로 짝지워 기술한다.

예) 圖書館の達人 [비디오 녹화자료]. 1-3 / 日本圖書館協會 利用者教育
臨時委員會 企劃 <1-8>
내용: 1, 圖書館の機能. - 2, 文獻探索の基礎. - 雜誌記事の調べ方

전사 하이랜드 [비디오 녹화자료]. 1-4 / 토마스 J. 라이트 감독
내용: 1, 죽음의 계율 ; 고공낙하. - 2, 형제들 ; 가지않는 길. - 3,
바다마녀 ; 족보. - 4, 죽음을 위한 내일 ; 산사나이

2) 종합본표제나 대표표제가 없는 경우

가) 한 출판물에 종합표제나 대표표제가 없이 개별표제만 나타나 있는 경우에는 개별표제를 글자의 크기나 기재순서에 따라 본표제로 기술한다.

개별표제에 각각 저작자가 따로 있을 때에는 이들을 서로 짝지워 기술한다.

예) Intel LANdesk® workgroup manager v1.1 ; Intel LANdesk® <1-9>
virus protect v3.01 [컴퓨터파일] / McGRAW-Hill사

나주의 셋골나이 ; 곡성의 돌실나이 ; 채상장 [비디오 녹화자료] /
문화재관리국 [편]

클리퍼 5.2 사용자가이드 / 최대호 저. 클리퍼 5.2 유틸리티 / 황인수
저 [컴퓨터파일]

Infancy ; Childhood [motion picture] / [written by] J. Thornton
Wilder

The great big enormous turnip / pictures by Helen Oxenbury ;
story by Alexei Tolstoy. The three poor tailors / Victor G.
Ambrus [motion picture]

나) 개별표제가 4개 이상 나타나 있는 경우에는 첫번째 개별표제만을 기술
하고 생략부호(...)를 덧붙여 기술한다.

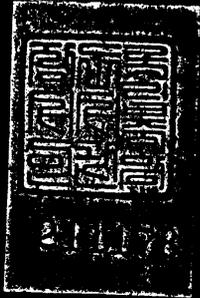
단, 개별표제를 모두 나타낼 필요가 있는 경우에는 첫번째 개별표제를
본표제로 채기하고, 그외의 개별표제는 주기사항(내용주기)에 기술한다.

예) 단청장... [비디오 녹화자료] / 문화재관리국 [편]

1.1.6 개별화가 곤란한 표제

회보, 학술지, 보고, 연구보고, 기술보고, 논문집과 같이 개별화가 곤란한 표제
라도 정보원에 표시된 대로 채기하는 것을 원칙으로 한다. 식별상 저작자 또는
발행자의 명칭을 넣어서 기재할 필요가 있을 경우에는 표제 다음 붙임표로 이어
보기하여 본표제로 기술한다.

예) 論文集 → 論文集-韓國精神文化研究院 大學院



LIBRARY VIDEO SERIES

図書館の達人

(1) 図書館の機能

STEREO VHS

■ 紀伊國屋書店



LIBRARY VIDEO SERIES

図書館の達人

(2) 文献探索の基礎

STEREO VHS

■ 紀伊國屋書店

LIBRARY VIDEO SERIES

図書館の達人

(3) 雑誌記事の調べ方

STEREO VHS

■ 紀伊國屋書店

企画・監修：社団法人 日本図書館協会
利用者教育臨時委員会
制作・発売：株式会社 紀伊國屋書店
制作協力：株式会社 ポルケ

3巻1セット ¥48,500(税込)
各巻 ¥18,000(税込)

93 ビジネスビデオ・コンクール

奨励賞 受賞!

ITVA-日本主催

図書館の達人 [ビデオ 녹화자료]. 1-3 / 日本図書館協会
利用者教育臨時委員会 企画. -- [日本]: 紀伊國屋書店,
1993
비디오카세트 3개 : 유성, 천연색 ; 12.5 mm. --
(Library video series)

수상: '93 비즈니스 비디오·유클러 奨励賞
VHS

내용: 1, 図書館の機能. - 2, 文献探索の基礎. - 3, 雑誌
記事の調べ方

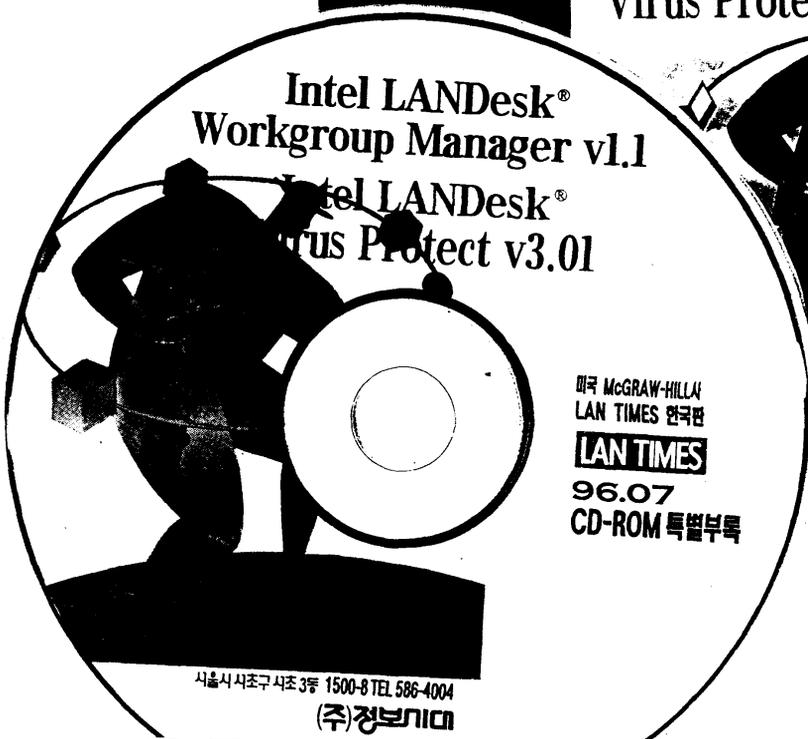


미국 McGRAW-HILL사
LAN TIMES 한국판
96.07
CD-ROM 특별부록

데스크톱 매니지먼트 툴
인텔의 LANDesk 제품군

LAN·TIMES

Intel LANDesk®
Workgroup Manager v1.1
Intel LANDesk®
Virus Protect v3.01



미국 McGRAW-HILL사
LAN TIMES 한국판
LAN TIMES
96.07
CD-ROM 특별부록

Intel LANDesk® workgroup manager v1.1 ; Intel
LANDesk® virus protect v3.01 [컴퓨터파일] /
McGRAW-Hill사. -- 서울 : 정보시대, 1996
컴퓨터 디스크 1매 : 단면 ; 12 cm

데스크톱 매니지먼트 툴 인텔의 LANDesk 제품군
모체본: LAN Times. 한국판, 1996년 7월, ISSN
1228-0771



Research report → Research report-National Education Association
Research

1.1.7 정보원에 따라 상이하게 나타나는 표제

자료의 정보원에 나타나 있는 표제가 각각 다른 경우에는 정보원의 우선순위에 따라 본표제를 채기하고, 그 외의 표제는 해당 정보원과 함께 주기사항에 기술한다.

예) 어느 사원의 鬪魂 [비디오 녹화자료]
주기사항 → 표지표제: 사무의 생산성과 품질 향상

Women's track and field [slide]
주기사항 → caption title: Here are your color slides...

1.1.8 합쇄지의 본표제 채기

- 1) 합쇄지란 하나의 간행물에 또 다른 간행물을 나란히 싣고 계속 간행되는 간행물로, 합쇄된 각각의 간행물은 새로이 목록한다.
이때에 본표제로 채기되지 않은 표제는 상호 주기사항에 기술한다.
- 2) 합쇄지에 종합표제가 있는 경우에는 그 종합표제를 본표제로 채기하고 합쇄된 각 표제는 주기한다.
단, 각각의 합쇄지표제를 본표제로 하여 기술한 경우에는 종합표제는 총서표제로 기술한다.

1.1.9 별표제

별표제란 으뜸정보원에 동등한 비중을 지닌 동일언어로 된 둘 이상의 표제가 있을 때에 본표제 이외의 표제를 말한다.
별표제는 본표제의 일부처럼 기술하되, "일명"이나 "or"란 어구를 앞세워 기술하고 그 앞과 뒤를 쉼표, 빈칸 (, 일명, 또는 , or, ·)으로 구분한다.
"일명"이나 "or"의 표시를 목록자가 채기하였을 경우에는 각괄호로 묶어 부기한다.

예) 아라비안나이트, [일명], 千一夜話 [비디오 녹화자료] <1-10>

冷血者, [일명], 죽마고우

멜리디션, [일명], 저주 받은 쾌락

L.A. boys, [일명], 洛城三兄弟

Dr Strangelove, or, How I learned to stop worrying and love the
bomb [motion picture]

1.1.10 편차, 편제

- 1) 하나의 간행물이 공통표제 아래 편, 계, 보유로 나뉘어 간행되고, 그 편, 계, 보유에 따른 순차와 표제가 있는 경우 이를 편차와 편제로 기술한다. 공통표제의 부표제가 있을 때에는 이 부표제를 공통표제와 편, 계, 보유의 표제 사이에 기술하지 아니하고 주기사항에 기술한다.

LONGMAN CLASSICS

세계명작시리즈 2

아라비안나이트
(千一夜話)

Tales from the Arabian Nights

1996

사용환경

- 컴퓨터 : IBM-PC 386급 이상
- 운영체제 : 한글 윈도우 3.1 이상
- 그래픽 : 256 VGA 이상
- 음성카드 : 사운드 블라스터 호환카드
- 하드디스크 : 3 MB 이상
- 마우스 : 100% 마우스 호환

* 본 CD-ROM타이틀의 저작권은 지오정보주식회사가 가지고 있습니다.

판권소유
(주)동아훼미리

저작권소유
지오정보주식회사
GEO Information Co., Ltd.

ISBN: 0-582-54151-4
가격: 35,000원

아라비안나이트, [일명], 千一夜話 [비디오 녹화자료] / 지오정보.
-- 서울 : 동아훼미리, 1996
비디오디스크 1매 : 유성, 천연색, 단면 ; 12 cm. -- (세계명작 시리즈 ; 2)

windows용
원표제: Tales from the Arabian nights, ISBN 0-582-54151-4
원작: Longman classics
시스템조건: IBM-PC 386이상; 한글 윈도우 3.1이상; 256 VGA 이상; 사운드 블라스터 호환카드; HD 3MB 이상
발행자번호: SRRD-1283
컴팩트 디스크

- 2) 편차가 아라비아숫자 이외의 수를 의미하는 로마숫자, 한자, 한글어구 등으로 쓰여진 경우에는 그에 상응하는 아라비아숫자로 기술한다.
- 3) 편차없이 편, 계, 보유의 표제만 나타나 있는 경우에는 이를 편차로 기술한다

1.1.11 통일표제

1) 통일표제의 채기

한 자료의 표제가 여러가지 다른 표제로 제작되는 경우에 이를 한 자리에 모으기 위하여 특정표제를 통일표제로 삼아 기술한다.

2) 통일표제의 기재위치

통일표제를 채기하는 경우에는 기술의 본체 첫요소로 자료자체에 나타난 본표제보다 먼저 기술한다.

통일표제는 각괄호([])로 묶어 기술하며, 본표제는 그 다음 행을 달리하여 기술한다.

예) [춘향전]

大春香傳 [녹음자료]. 第1集-第3集

<1-11>

3) 통일표제의 기술 (음악자료)

통일표제는 악곡형식을 중심으로 하여 다음과 같은 방식으로 부여한다.

[통일화된 악곡형식명, 연주수단, 시리즈번호, 작품번호, 장단조 ; 편곡. 언어]

예) [교향곡, 제7번, 작품92, 가장조]

<1-12>

[협주곡, 피아노, 제21번, 작품40, 다단조 ; 편곡. 한국어]

[Concerto, flute, harp, K. 299, C major]

[Trios, piano, strings, no. 2, op. 66, C minor]

1.2 자료식별표시

1) 자료식별표시는 인쇄자료(일반도서, 연속간행물) 이외의 각종 형태자료의 자료종별성격을 나타내 주기 위하여 기술한다.

2) 자료식별표시는 각괄호([])로 묶어 본표제 뒤에 편차나 편제가 있으면 그 뒤에 기술한다.

종합표제가 없이 개별표제만 나타나 있고, 이들이 동일저작자에 의해 발행된 경우에는 마지막 개별표제 뒤에 기술하고, 각기 다른 저작자에 의해 발행된 경우에는 마지막 "개별표제/저작자"뒤에 기술한다.

예) 朝鮮日報 [마이크로형태자료] / 朝鮮日報社

점프 종합中級일본어 [녹음자료] : 워크북. 1-6 / 荒井禮子...[등저]

클리퍼 5.2 사용자가이드 / 최대호 저. 클리퍼 5.2 유틸리티 / 황인수 저 [컴퓨터파일]



ALC 501

大春香傳 (第二集)

(대춘향전)

長時間用

1. 춘향모	: 박 초 월	1. 고수	: 신 평 일
2. 춘향	: 남 해 성	2. 아쟁	: 서 용 석
3. 이몽룡	: 조 상 현	3. 대금	: 박 동 현
4. 방자	: 조 통 달	4. 거문고	: 윤 윤 석
5. 향단	: 김 수 연		
6. 도창	: 성 우 향		

민요 악사

1. 박동순	1. 고수	: 신 평 일
2. 김화자	2. 아쟁	: 서 용 석
3. 김수연	3. 대금	: 박 동 현
4. 김경숙	4. 거문고	: 윤 윤 석

1706 - S 105

1977 9 15 제작

大春香傳

이테프에서 무단 복제하는 것을 법률로
 (ASIA) 아세아레코드사
 Manufactured by ASIA Record

[춘향전]
 大春香傳 [녹음자료]. 第1集-第3集. -- 서울 : 亞細亞 레코드사, 1977
 녹음 카세트 3개 : 아나로그, 스테레오

배역: 박초월(춘향모 역); 남해성(춘향 역); 조상현(이몽룡 역); 조통달(방자 역); 김수연(향단 역); 성우향(도창 역)

민요: 박동순, 김화자, 김수연, 김경숙
 연주: 신평일(고수); 서용석(아쟁); 박동현(대금); 윤윤석(거문고)

발행자번호: ALC 501



LUDWIG VAN BEETHOVEN

(1770-1827)

루드비히 반 베토벤

SEITE/SIDE/FACE/LATO 1:

Symphonie Nr. 7 A-dur op. 92

교향곡 제7번 A장조, 작품 92

Symphony no. 7 in A major, op. 92
Symphonie n° 7 en la majeur, op. 92
Sinfonia n. 7 in la maggiore, op. 92

1. Poco sostenuto - Vivace [14'28]
2. Allegretto [8'37]
3. Presto [9'03]
4. Allegro con brio [8'55]

SEITE/SIDE/FACE/LATO 2:

Symphonie Nr. 8 F-dur op. 93

교향곡 제8번 F장조, 작품 93

Symphony no. 8 in F major, op. 93
Symphonie n° 8 en fa majeur, op. 93
Sinfonia n. 8 in fa maggiore, op. 93

1. Allegro vivace e con brio [9'40]
2. Allegretto scherzando [3'53]
3. Tempo di Menuetto [4'51]
4. Allegro vivace [7'16]

Wiener Philharmoniker

비인 필하모닉 오케스트라

CLAUDIO ABBADO

클라우디오 아바도



[교향곡, 제7번, 작품92, 가장조]

교향곡 제7번 A장조, 작품92 ; 교향곡 제8번 F장조, 작품93 [녹음자료] / 루드비히 반 베토벤 [작곡]. -- 서울 : 성음, 1989
녹음 카세트 1개 : 디지털, 스테레오, 돌비시스템

원표제: Symphonie Nr. 7 A-dur op. 92

원표제: Symphonie Nr. 8 F-dur op. 93

원저작자명: Beethoven, Ludwig Van

연주: 비인 필하모닉 오케스트라 ; 클라우디오 아바도(지휘)

발행자번호: MC 1291

3) 자료식별표시의 종류는 다음과 같다.

구체 자료	(globe)
놀이용구	(game)
그림	(picture)
녹음자료	(sound recording)
도면	(technical drawings)
디오라마	(diorama)
마이크로스코프 슬라이드	(microscope slide)
마이크로형태자료	(microform)
모형	(model)
비디오 녹화자료	(video recording)
사본	(manuscript)
사진	(photograph)
슬라이드	(slide)
악보	(music)
영화	(motion picture)
원화복제물	(art reproduction)
장난감	(toy)
점자자료	(braille)
조각품	(art original)
지도	(map)
차트	(chart)
컴퓨터파일	(computer file)
킷트	(kit)
트랜스페어런시	(transparency)
관화	(art print)
표본	(realia)
플래시 카드	(flash card)
필름스트립	(filmstrip)

4) 하나의 자료가 2가지 이상의 자료식별표시의 범주를 포함하고 있는 것은 추가 되는 자료의 자료식별표시를 채기하고, 그 구분이 확실치 않은 경우에는 [킷트]로 기술한다.

예) 관리자훈련시리즈 [킷트]. 1-4 / 한국공업표준협회 <1-13>

(ABC)영어카드박사 [킷트] / 창작교육사 편
<카세트테이프 1개와 카드 150장으로 구성되어 있음>

5) 원자료와는 다른 매체로 복제된 자료인 경우에는 복제된 자료의 매체에 해당되는 자료식별표시를 기술한다.

예: 지도를 슬라이드로 복제한 경우, 자료식별표시는 [슬라이드]

1.3 대등표제

본표제와 다른 언어로 쓰여진 표제로서 원표제를 제외한 표제를 대등표제로 취급한다.

예) 하얀전쟁 [영화] = White badge

한국영화주제가특선 [녹음자료] = Korean screen music best song : 1980-1993. 제1집

관리자훈련시리즈1

새 시대의 관리자

(80컷트, 20분)

시리즈2

사무개선의 지침

(71컷트, 20분)

관리자훈련시리즈3

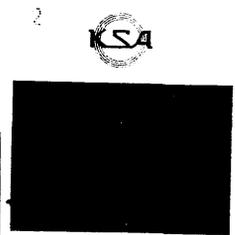
직장의 카운셀링

(79컷트, 25분)

시리즈4

내일의 기업을 구축한다

(105컷트, 25분)



관리자훈련시리즈 [킷트]. 1-4 / 한국공업표준협회. --
 [서울] : 한국공업표준협회, 1988
 훈련교재 1조(슬라이드 335매, 녹음 카세트 4개, 책자 4책) ; 상자 21 x 18 x 7 cm

한국공업표준협회

슬라이드 335매 : 무성, 천연색 ; 7 x 7 cm
 녹음 카세트 4개(90분) : 아날로그, 모노
 내용: 1, 새 시대의 관리자(80 프레임, 20분). - 2, 사무개선의 지침(71 프레임, 20분). - 3, 직장의 카운셀링(79 프레임, 25분). - 4, 내일의 기업을 구축한다(105 프레임, 25분)



1.3.1 대등표제의 범위

대등표제는 으뜸정보원에 나타나 있는 것에 한하여 기술하되, 로마자의 대문자법과 구두법을 제외하고는 있는 그대로 기술한다.

- 1) 본문이 한글(또는 국한문 혼용)인 자료에 한글로 된 표제와 그에 상응하는 한자로 된 표제가 각기 기재되어 있는 경우, 한자표제는 대등표제로 기술하지 않는다. 필요한 경우 "한자표제"라는 표출어를 앞세워 주기사항에 기술한다. 두 표제가 서로 다르게 발음되는 경우에는 한자형 표제를 대등표제로 기술한다.

예) 거문고 산조 [녹음자료] = 玄琴散調 <1-14>

- 2) 대등표제가 여러개 있는 경우에는 글자크기, 기재순서에 따라 첫번째 대등표제는 표제저작자사항에 기술하고, 두번째 이하 대등표제는 주기사항에 기술한다. 로마자로 번자한 대등표제가 같이 기재되어 있는 경우에는 이를 주기사항에 기술한다. 대역본인 경우에는 원표제를 대등표제로 기술하지 않고 주기사항에 "원표제" ("Original title")란 표출어를 앞세워 기술한다.

예) 거문고 산조 [녹음자료] = 玄琴散調
주기사항 → 대등표제: Komungo sanjo

Gold und Silber [music] = L'or et l'argent
주기사항 → Parallel title: Gold and silver

1.3.2 대등표제의 축약형과 완전형

축약형과 완전형 대등표제가 함께 나타나 있는 경우에는 글자의 크기, 기재순서에 따라 대등표제를 채기한다. 채택되지 않은 대등표제는 주기사항에 "대등표제"("Parallel title")란 표출어를 앞세워 기술한다.

예) 토익 = TOEIC
주기사항 → 대등표제: Test of English for international communication

1.3.3 긴 대등표제의 기술

대등표제가 길어 표제저작자사항에 기술하기 부적당한 경우에는 주기사항에 "대등표제"("Parallel title")란 표출어를 앞세워 기술한다.

1.3.4 공통표제와 대등표제

하나의 자료에 공통표제와 편, 계 또는 보유의 표제가 있고 동시에 각각의 대등표제가 있는 경우에는 공통표제와 편, 계 또는 보유의 표제를 먼저 채기하고 대등표제와 대등 편, 계 또는 보유의 표제를 기술한다



거문고 산조 [녹음자료] = 玄琴散調. -- [서울] : 現代音盤, 1984

녹음 카세트 1개 : 아나로그, 스테레오

대등표제: Komungo sanjo

관제: Traditional music of Korea

연주: 신채동(거문고)

발행자번호: HDT 0007

내용: 진양조. - 중모리. - 자진모리. - 엇모리. - 휘모리. - 중중모리. - 다스림(거문고 황덕주)



1.3.5 원표제

- 1) 이미 발행된 다른 자료를 번역하였을 경우, 번역의 대상이 된 원본의 표제가 원표제가 된다.

예) OA 혁명 [비디오 녹화자료] : 서류없는 사무실 / AIMS사 [제작] ;
한국정보문화센터 번역 <1-15>
주기사항 → 원표제: Computer business : office automation

클리퍼 개발자 라이브러리 [컴퓨터파일] / James Occhio Grosso 저 ;
유병국 역
주기사항 → 원표제: Clipper developer's library

- 2) 자료가 한국어와 외국어로 된 대역발행물인 경우에는 한국어표제를 본표제로 하고 외국어표제를 원표제로 한다.
외국어간의 대역발행물인 경우에는 번역의 대상이 된 자료의 표제를 원표제로 한다.

예) 케이프 피어 [비디오 녹화자료] / 마틴 스킨세지 감독
주기사항 → 원표제: Cape Fear

- 3) 원표제는 주기사항에 "원표제"("Original title")란 표출어를 앞세워 기술한다

예) 원표제: The adventures of Oliver Twist

1.4 부표제

본표제의 뒤 또는 그 아래에 위치한 본표제와 관련된 어구 중에서 본표제의 내용의 범위를 제한하는 표제나 본표제로 채기되지 않은 본표제의 축약형이나 완전형을 부표제로 기술한다.

예) 문화재를 배웁시다 [컴퓨터파일] : 중요무형문화재 / 서울시시스템 <1-16>

테너 박세원과 함께 크리스마스를 : 캐롤 성가 [녹음자료]

姓氏의 고향 : 金海金氏 [비디오 녹화자료]

1.4.1 부표제의 범위

부표제는 으뜸정보원에 나타난 것에 한하여 기재된 문자대로 기술한다.
부표제가 둘 이상일 경우에는 본표제의 채택순위에 따른다.

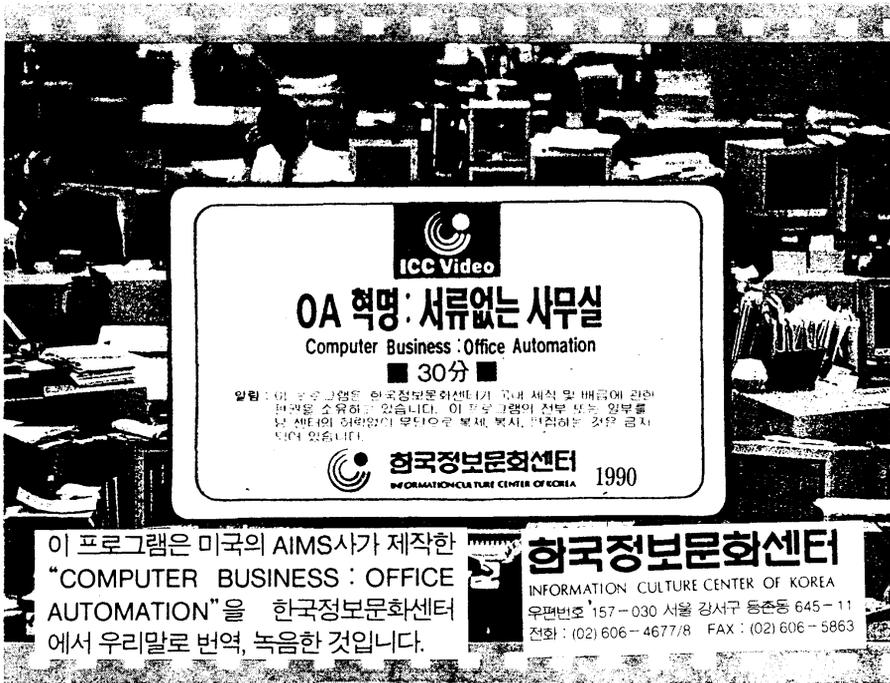
예) 옐로우스톤 [컴퓨터파일] : 국립공원 / American MPC <1-17>

1.4.2 개별표제의 부표제

종합본표제가 없이 개별표제로만 기술된 표제들이 부표제를 지니고 있을 경우에는 이들 부표제를 개별표제와 짝지워 표제저작자사항에 기술한다.
만일 종합본표제가 있어 개별표제를 주기사항에 기술할 때에도 이들 부표제를 각각 짝지워 기술한다.

OA 혁명 : 서류없는 사무실

Computer Business : Office Automation



한국정보문화센터
INFORMATION CULTURE CENTER OF KOREA

OA 혁명 [비디오 녹화자료] : 서류없는 사무실 / AIMS사 [제작] ; 한국정보문화센터 번역. -- 서울 : 한국정보문화센터, 1990

비디오카세트 1개(30분) : 유성, 천연색 ; 12.5 mm

원표제 : Computer business : office automation



문화재를 배웁시다
중요무형문화재

213280

0B
380,911
1
=4

이 CD-ROM은
문화재관리국이 제공한 자료를
관계 전문가들의 고충을 받아 수록한 것으로서
우리 문화재를 누구나 쉽게 배우고 이해할 수 있도록 한
전자도서입니다.

SCDR10012
© 1994

Copyright Protected. Manufactured by Seoul Systems Co., Ltd. All Rights Reserved. Unauthorized Duplication Prohibited.

■ 수록정보량

문자	본문	36만자	675KB
	색인		978KB
영상	정지화상	427종 853매	164MB
	동화상	108컷 2440초	191MB
음악	CD사운드	43곡 1146초	206MB

■ 사용환경

- IBM PC AT (286) 이상
- 메모리 640KB 이상
- CD-ROM 드라이브 • 마우스
- 256Color SVGA보드 (VESA, TSENG ET4000, ATI, TRIDENT, WESTERN DIGITAL 등 5종 지원)

제작 : 서울시스템

문화재를 배웁시다 [컴퓨터파일] : 중요무형문화재 / 서울시스템. -- 서울 : 서울시스템, 1994

컴퓨터 디스크 1매 : 유성, 천연색, 단면 ; 12 cm

수록정보량: 문자 1,653KB; 영상 355MB; 음악 206MB
시스템조건: IBM PC AT(286) 이상; 메모리 640KB 이상;
256 Color SVGA보드



JOURNEY Across America

인포미디어 (주) Infomedia Inc.

213273

인포미디어 Infomedia Inc.

AMERICAN MPC Research

본 타이틀을 실행하기 위한 시스템 요구사항:
 운영체제는 한글윈도우 3.1이나 그보다 최신 버전을 CPU는 386DX-33이상이면 된다 486DX 정도는 되어 제대로 감상할 수 있으며, 메모리(메인메모리) 즉 RAM은 4메가바이트(그 이상이면 더 좋고) 시디롬드라이브는 2배속(더블스피드) 이상의 전송속도를 가져야 하며 비디오카드는 512KB 비디오램과 640x480 해상도에 256컬러를 지원하는 SVGA 이상이면 본 타이틀을 작동시킬 수 있는데 트루컬러를 지원하는 비디오카드야 동영상상 제대로 볼 수 있음을 잊지말면서 소리카드는 MPC 규격을 지원해야 하는데 예들들어 사운드블래스터와 그의 호환기로서 국내 옥소리사의 소리카드가 그것이며, 프린터는 레이저나 잉크젯 컬러프린터, 예를 들어 휴렛팩커드나 엡슨사의 제품을 쓰면 된다.

1995 All Rights Reserved.
 American MPC Research, Inc.
 Made in KOREA

수입원및총판: 씨앤씨인포미디어(주)
 T)02-718-6638 F)02-718-6639

아트디자인: 백두미디어
 T)02-261-1196 F)02-744-5816

옐로우스톤 [컴퓨터파일] : 국립공원 / American MPC Research [판권]. -- 서울 : 인포미디어 [판매], 1995
 컴퓨터 디스크 1매 : 유성, 천연색, 단면 ; 12 cm. -
 (Journey across America)

관계: 멀티미디어 백과사전
 시스템조건: 386DX.33이상; 메모리 4MB이상; 한글 윈도우 3.1이상; CD-ROM 드라이브 2배속 이상; 512KB 비디오램; SVGA(640x480, 256컬러); MPC호환 사운드 카드

1.4.3 긴 부표제의 기술

부표제가 길어 표제저작자사항에 기술하기 부적당한 경우에는 주기사항에 "부표제" ("Other title")란 표출어를 앞세워 기술한다.

1.4.4 저작자명이나 발행자명이 포함된 부표제

부표제가 저작자명이나 발행자명을 포함하고 있고, 이들이 저작자나 발행자표시로 기술될 경우에도 저작자명이나 발행자명이 포함된 부표제를 그대로 부표제로 기술한다.

1.5 잡정보

잡정보는 본표제를 보충하거나 설명해 주는 잡다한 정보로 잡정보에 의해 본표제의 의미가 보다 명확해 지거나 보완되는 것일 경우에만 기술한다.

예) 개항 120년 [컴퓨터파일] : 은둔의 나라에서 도약의 나라로 <1-18>
일본말이 들린다 [녹음자료] : 일본어 맨처음 귀를 여는책. 1-2 / 원영호
편저

1.5.1 긴 잡정보의 기술

잡정보가 길어 표제저작자사항에 기술하기 부적당한 경우에는 첫머리에서 시작하여 10자 이상되는 부분부터 줄여적거나, 주기사항에 "잡정보" ("Other title information")란 표출어를 앞세워 기술하거나, 그 기재를 생략할 수 있다.

1.5.2 개별표제의 잡정보

종합본표제가 없는 개별표제의 잡정보는 각각 개별표제와 짝지워 기술한다. 만일 종합본표제가 있어서 개별표제를 주기사항에 옮겨 적을 때에는 잡정보도 주기사항에 짝지워 기술한다.

1.5.3 저작자명이나 발행자명이 포함된 잡정보

잡정보가 저작자명이나 발행자명을 포함하고 있고, 이들이 저작자나 발행자표시로 기술될 경우에도 저작자명이나 발행자명이 포함된 잡정보를 그대로 잡정보로 기술한다.

1.5.4 예고편

영화나 비디오 녹화자료가 예고편일 경우 이 "예고편" ("trailer")이란 어구를 잡정보로 기술한다.

예) Annie Hall [영화] : 예고편



개항 120년-은둔의 나라에서 도약의 나라로

1876년 개항부터 1994년까지 120년 동안 우리 근·현대사의 역사적 사건들을 7개 대주제로 나누어 관련 텍스트, 사진, 동화상(動畵像), 사운드 등 멀티미디어로 엮은 CD-ROM 타이틀로 변천사를 파노라마처럼 흥미진진하게 한눈에 볼 수 있습니다.

개항 120년
은둔의 나라에서 도약의 나라로



동아일보사
東亞日報社 서울시 서대문구 충정로 3가 동아일보빌딩
주)큐닉스컴퓨터 서울시 강남구 청담2동 97-(큐닉스 제1빌딩)

東亞日報社 (주)큐닉스컴퓨터

개항 120년 [컴퓨터파일] : 은둔의 나라에서 도약의 나라로. -- 서울 : 東亞日報社 : 큐닉스컴퓨터, 1995 컴퓨터 디스크 1매 : 유성, 천연색, 단면 ; 12 cm

요약: 1876년 개항부터 1994년까지 120년 동안 우리 근·현대사의 역사적 사건들을 7개 대주제로 나누어 관련 텍스트, 사진, 동화상, 사운드 등 멀티미디어로 엮은 CD-ROM 타이틀



1.5.5 지리적 범위

지도자료의 표제에 지리적인 범위를 나타내는 어구가 없을 경우에는 지리적인 범위를 잠정보로 각괄호로 묶어 기술할 수 있다.

예) 동식물도감 [지도] : [제주도]

1.6 권차표시

다권본 또는 단행본적 성격을 띤 연속간행물의 권차, 회차, 년차를 권차로 기술한다.

1.6.1 다권본의 기술방법

다권본의 권차표시(회차, 년차 포함)는 처음의 권차와 마지막 권차를 붙임표(-)로 연결하여 기술(통합기술) 하거나 개개의 권차를 단위로 독립하여 기술(날권기술) 할 수 있다.

예) 上海代父 [비디오 녹화자료]. 제1편-제5편 / 양송홍 감독
금강경 [녹음자료]. 1-14 / 불교방송 제작
PD수첩 [비디오 녹화자료]. 1 / MBC프로덕션 제작

1.6.2 권차, 회차, 년차의 기술

권차가 아라비아숫자 이외의 수를 의미하는 로마숫자(I, II, III...), 한자(一, 二, 三...), 한글어구(첫째, 둘째, 세째...) 등으로 쓰여진 경우에는 그에 상응하는 아라비아숫자로 기술한다. 통합기술방식에서 권차가 연결되어 표기된 문자(ABCD, 가나다라, 상중하 등)나 독특한 차례로 매겨진 문자(起承轉結 등), 혹은 숫자로 되어 있더라도 그 차례가 완전하게 채워지지 않고 건너뛰어 발행되는 권차는 이들 권차를 하나씩 나타나 있는 그대로 기술하되 쉼표(,)로 구분한다. 회차나 년차의 양자가 다 표시되어 있는 것은 회차 다음에 년차를 원괄호(())에 넣어 기술한다.

예) 알기쉬운 당뇨병 [비디오 녹화자료]. 상,하 / 한본물산 제작

1.6.3 권의 제목

다권본이 종합표제 외에 각 권의 표제를 갖고 있는 경우, 권의 제목은 권차와 함께 주기사항(내용주기)에 기술한다. 또한 권에 따른 저작자가 있는 경우에는 해당 권의 제목 뒤에 권의 저작자를 각각 기술한다.

예) (클라우드리아 쉬퍼의)퍼펙트 에어로빅 [비디오 녹화자료]. <1-19>
vol.1-vol.2
주기에 → 내용: vol.1, 상체가꾸기. - vol.2, 하체가꾸기

(유아퍼즐)가나다 한글공부 [키트] : 3-6세용. 1-2 / 씨뿌리는마음 [편]
주기에 → 내용: 1, 과일편. - 2, 동물편

OR입문 [비디오 녹화자료]. 1 / 韓國生産性本部
주기에 → 불완전내용: 1, OR의 적용사례



클라우디아 슈피퍼의
퍼펙트 에어로빅
하체/상체가꾸기

CLAUDIA SCHIFFER PERFECTLY FIT™

상체가꾸기
VOLUME 1



하체가꾸기
VOLUME 2

DESIGNED BY
AND
FEATURING
CELEBRITY
FITNESS
TRAINER
**KATHY
KAEHLER**



VOLUME 1
상체가꾸기

● 제작자상호: (주)동우영상
● 제작지등록번호: 문화부등록 제238호
● 제작년월일: 1996. 4. 15

연소자 권람가

● 상영시간: 77분
● 수입특제해기번호: 96-83(96.1.25)
● 공문상리활심의번호: 0 9603-1264



VOLUME 2
하체가꾸기

● 제작자상호: (주)동우영상
● 제작지등록번호: 문화부등록 제238호
● 제작년월일: 1996. 4. 15

연소자 권람가

● 상영시간: 78분
● 수입특제해기번호: 96-84(96.1.25)
● 공문상리활심의번호: 0 9603-1265

CLAUDIA SCHIFFER PERFECTLY FIT

UPPER BODY WORKOUT

LOWER BODY WORKOUT

● 제조사: (주)동우영상 ● 판매사: (주)우일영상 ● 공급사: 이십세기 폭스 홈 엔터테인먼트

(클라우디아 슈피퍼의)퍼펙트 에어로빅 [비디오 녹화자료].
vol.1-vol.2. -- 서울: 우일영상 [판매], 1996 (동우영상)
비디오 카세트 2개(155분), 유성, 천연색; 12.5 mm

원표제: Claudia Schiffer perfectly fit
Designed by and featuring celebrity fitness trainer:
Kathy Kaehler
공급자: 이십세기 폭스 홈 인터테이먼트
HiFi stereo
내용: vol.1, 상체가꾸기. - vol.2, 하체가꾸기

1.7 저작자표시

해당자료에 대한 책임을 가진 개인이나 단체명을 저작자로 채기하고, 그 역할을 부기한다.

1.7.1 저작자표시의 범위

- 1) 저작자표시는 해당자료의 으뜸정보원에 나타난 것에 한하여 기술한다. 단, 해당자료의 으뜸정보원 이외의 곳에 나타난 저작자표시를 기술할 때에는 이를 각괄호로 묶는다.
- 2) 음악 녹음자료는 작곡자와 작사자를 저작자사항에 기술하고, 연주자, 지휘자, 가수 등은 주기사항(연주자나 배역진주기 또는 내용주기)에 기술한다. 음악이외 녹음자료에서 채록, 구술, 낭독자는 주기사항에 기술한다.

예) 보리밭 [녹음자료] / 윤용하 작곡 ; 박화목 작사

이덕화 황신혜 시낭송 [녹음자료] / 김남조 저
주기에 "낭송: 이덕화, 황신혜 "

Database [컴퓨터파일] / Paul Fellows

Memory castle [컴퓨터파일] / designed by Donna Stanger ; programmed
by Lon Loenig

Famous overtures [녹음자료] / Offenbach

Subterranean homesick blues [녹음자료] / Bob Dylan

- 3) 영화나 비디오 녹화자료는 감독, 제작자, 작화자(作畵者) 등 필름제작에 직접 관계한 제작진을 저작자사항에 기술한다. 원작자나 원안자 등 간접적인 저작자는 필요에 따라 주기사항에 기술한다.

예) 맨발에서 벤츠까지 [영화] = From bottom to top / 이성수 감독 ; 고규섭 제작

- 4) 지도자료는 제작자나 편자, 협력자를 저작자사항에 기술한다.

1.7.2 저작자표시와 표제와의 관계

본표제와 저작자표시가 동일한 경우에도 저작자표시는 반복하여 기술한다.

- 1) 표제에 포함된 저작자표시

저작자가 본표제나 기타표제에 포함되어 있어 이를 표제로 채택하였을 경우에도 저작자표시에는 반복하여 기술한다.

예) 손봉돈 TOEIC [컴퓨터파일]. series 1 / 손봉돈 저 <1-20>

김병원 교수의 특강 수능영어 [녹음자료] / 김병원 지음

이동기 Clarinet 그리고 조애희 [녹음자료] / 이동기 작곡



손봉돈 TOEIC [컴퓨터파일]. series 1 / 손봉돈 저.

-- 서울 : 오름기획, 1996

컴퓨터 디스크 1매 : 유성, 천연색, 단면 ; 12 cm

관계: 영어시험 급소를 찾는다

모체본: 일간스포츠. 1996년3월20일-

○

2) 저작자명이 본표제가 되는 경우의 저작자표시

표제가 나타나 있지 않아서 저작자명을 본표제로 채택하는 경우에도 저작자 표시는 반복하여 기술한다.

예) 조용기 [녹음자료] / 조용기

1.7.3 여러 저작자명의 표시방법

- 1) 동일한 저작역할을 한 저작자가 4인 미만인 경우에는 글자의 크기나 기재순서에 따라 차례로 기술하며, 4인 이상일 경우에는 첫번째 저작자만을 기술하고 그 이외의 저작자는 생략부호(...)를 표시하고 "등저" ("and other", "et al") 또는 그에 적절한 역할어를 각괄호로 묶어 기술한다.

예) 고입선발 모의고사 [녹음자료] / 홍승직...[등저]

The principles of psychology [microform] / William James...[et al.]

- 2) 여러 역할의 저작자(원저작자, 감독, 지휘자, 번역자, 편자, 해설자, 각색자 등)가있는 경우에는 저작에 기여한 중요도 순으로 저작자를 기술한다. 이를 가리기 어려울 경우에는 으뜸정보원에 나타나는 글자의 크기나 기재순서에 따라 기술한다.

예) 볼랜드 C++ 파워 프로그래밍 [컴퓨터파일] / Clayton Walnut 저 ; Charles Calvert 편 ; 김창룡, 이의목 [공]역

언다큐먼트 윈도우즈 [컴퓨터파일] / Andrew Schulman, David Maxey [공]저 ; 이상훈, 이은기 [공]역

Square pegs, round holes [motion picture] / director, Dan Bessie ; writer, Phyllis Harvey ; animation, B. Davis ; editor, I. Dryer

- 3) 저작자명이 둘 이상의 언어로 나타나 있는 경우에는 본문의 언어와 일치되는 저작자명을 채기하고, 채기되지 않은 저작자명은 필요한 경우 주기사항에 기술한다.

예) 국립중앙도서관 50년사 [사진] / 국립중앙도서관
주기사항 → 영문저작자명: The National Library of Korea

- 4) 대역본과 같이 동등한 무게를 지닌 저작물은 한국어로 된 본문이 있을 경우에는 한국어로 된 저작자명을 우선하여 기술하고, 외국어로 된 본문만 있을 경우에는 먼저 나오는 본문의 저작자명을 기술한다.

- 5) 저작자가 각기 다른 개별표제를 본표제로 기술하였을 경우, 그 저작자를 개별표제와 각각 짝지워 기술한다.

1.7.4 축약형으로 된 저작자표시

으뜸정보원에 저작자가 축약형으로만 표시되어 있는 경우에는 정보원에 표시된 대로 기술하고 필요에 따라 완전형을 주기사항에 기술할 수 있다.

1.7.5 호, 직위 등이 함께 기재된 저작자명

저작자명의 앞이나 뒤에 학위, 직명, 호 또는 이와 유사한 칭호와 경칭 등이 함께 표시되어 있을 경우에는 이를 생략하고 저작자명만 기술한다.
단체명에 있어서도 그 단체구성에 대한 성격을 나타내는 어구(예:사단법인, 주식회사)는 생략한다.

1.7.6 발행자의 저작자표시

발행자가 자료의 저작자인 경우에는 이를 저작자로 기술한다.

예) 예불 [녹음자료]. 1-2 / 불교방송 기획 제작
(발행자: 불교방송)

1.7.7 영인본의 저작자표시

영인본은 원자료의 저작자를 기술한다.

1.7.8 역할어의 기술

1) 저작에 대한 역할과 성격을 나타내는 어구는 으뜸정보원에 표시된 대로 기술하되, 동서는 저작자명 뒤에, 서양서는 저작자명 앞에 기술한다. 한국어 자료에서 역할어 말미에 나타나는 접미사 "자"자는 생략한다.

예) 이형배 저

로젠버그 저 ; 백진호 역

Clayton Walnum 저 ; Pamela Breyer 편 ; 김창룡, 이의목 공역

by Steven Holzer

compiled by Gladys W. Hudson

by Barbara Schiller ; illustrated by Adrienne Adams

Trans. by Marianne Moore

2) 역할어가 다른 정보원에 의해서 확인된 경우에는 이를 각괄호로 묶어 기술한다

예) 정보문화사 [편]

김용준, 김진명, 김태형 [공]저

[produced by] Marshal Backlar

3) 자료에 나타나 있는 역할어가 부적합한 어구일 때에는 이를 역할표시에 적합한 어구로 고쳐서 기술한다.

예) 송병준 지음 ← 지은이 송병준

2. 판사항

구두법

- 1) 판사항은 "마침표, 빈칸, 붙임표, 빈칸"(. --)을 앞세워 기술한다.
- 2) 해당판에 관련된 첫번째 저작자는 "빈칸, 사선, 빈칸"(/)을 앞세워 기술한다.
- 3) 해당판에 관련된 역할이 다른 저작자는 "빈칸, 반쌍점, 빈칸"(;)을 앞세워 기술한다.
- 4) 해당판에 관련된 동일역할의 두번째 이하 저작자는 "쉼표, 빈칸"(,)을 앞세워 기술한다.

예 시

- . -- 판표시
- . -- 판표시 / 저작자표시
- . -- 판표시 / 저작자표시 ; 역할이 다른 저작자표시
- . -- 판표시 / 저작자표시, 동일역할의 두번째 이하 저작자표시

2.1 판표시

2.1.1 판표시의 정보원

판표시는 으뜸정보원에 나타나 있는 그대로 기술하되, 이들 판표시가 서로 다를 경우에는 으뜸정보원의 우선순위에 따라 채택한다.

예) 버전 2.1
Version 5.0
한글 2.0
level 14

2.1.2 으뜸정보원 이외의 곳에서 채택한 판표시

으뜸정보원 이외의 곳에서 판표시를 채택한 경우에는 각괄호로 묶어 기술한다.

2.1.3 판차의 표시

판표시가 아라비아숫자 이외의 수를 의미하는 로마숫자, 한자, 한글어구 등으로 쓰여진 경우에는 그에 상응하는 아라비아숫자로 기술한다.

2.1.4 초판이나 제1판의 판표시

초판이나 제1판은 그것이 으뜸정보원에 나타나 있어도 이를 판표시로 기술하지 않는다.

2.1.5 판의 보기(補記)

- 1) "판(版)", "edition" 등의 어구가 없는 판표시는 "판", "ed."이란 문자 등을 각괄호로 묶어 보기할 수 있다.
- 2) 판표시가 나타나 있지 않으나 영인, 복사, 축쇄된 것이 확인되었을 경우에는 "영인판", "복사판", "축쇄판", "Facsim. ed.", "Reprint ed." 등의 어구를 각괄호로 묶어 기술한다.

2.1.6 판과 쇄의 구분

판표시는 자료의 내용이나 판형에 변화가 있을 때에 한하여 기술하며, 변화가 없는 것은 쇄로 보고 기술하지 않는다.
따라서 판으로 나타나 있더라도 실제 쇄의 성격이면 판표시로 기술하지 않는다.
자료의 식별상 쇄의 표시가 필요한 경우에는 판표시 뒤에 "쇄표 빈칸"(.)으로 구분하여 기술할 수 있다.

2.1.7 언어가 다른 둘 이상의 판표시

언어가 다른 판표시가 둘 이상 있을 경우에는 본문의 언어와 일치되는 것을 판표시로 기술한다.

2.1.8 해당판에 관련된 저작자표시

해당판에 관련된 저작자를 기술한다.
저작자가 해당판에만 관련되었는지의 여부가 명확하지 않은 경우 그 저작자는 표제저작자사항에 기술한다.

예) Ver. 3.0 / 전형철

3rd ed., Version 1.2 / programmed by W:G. Toepfer

3. 자료의 특성에 관한 사항

구두법

악보의 표현형식사항

1) 악보의 표현형식사항은 "마침표, 빈칸, 붙임표, 빈칸"(. --)을 앞세워 기술한다

축척 및 좌표사항

- 1) 축척 및 좌표사항은 "마침표, 빈칸, 붙임표, 빈칸"(. --)을 앞세워 기술한다.
- 2) 도법표시는 "빈칸, 반쌍점, 빈칸"(;)을 앞세워 기술한다.
- 3) 경위도표시, 분점표시는 원괄호(())로 묶어 기술한다.
- 4) 경위도표시와 분점표시가 함께 나타날 경우에는 분점표시 앞에 "빈칸, 반쌍점, 빈칸"(;)을 기술한다.

파일특성사항

1) 파일특성사항은 "마침표, 빈칸, 붙임표, 빈칸"(. --)을 앞세워 기술한다.

예 시

악보의 표현형식사항

. -- 악보의 표현형식표시

축척 및 좌표사항

- . -- 축척표시
- . -- 축척표시 ; 도법표시
- . -- 축척표시 ; 도법표시(경위도표시)
- . -- 축척표시(경위도표시 ; 분점표시)
- . -- 축척표시 ; 도법표시(경위도표시 ; 분점표시)

파일특성사항

. -- 파일특성표시

3.1 악보의 표현형식사항

- 1) 이 사항은 동일음악작품의 다른 악보의 표현형식을 기술하기 위한 것으로 총보, 부분, 연습곡악보, 총보와 부분, 부분모음 등이 해당된다.

- 2) 악보의 표현형식이 으뜸정보원에 나타나 있는 경우, 이를 기술한다.
 으뜸정보원에 나타나 있지 않은 경우에는 이를 각괄호([])로 묶어 기술하고,
 그 정보원은 주기사항에 기술한다.

예) 총보
 연습곡악보
 지휘자용총보
 Full score
 Miniature score
 Composer's facsimile study score

3.2 축척 및 좌표사항

1) 축척표시

- 가) 지도자료의 축척은 "축척"("Scale")이란 말을 앞세워 비율(1:)로 표시한다. 축척이 본표제에 포함된 경우에도 다시 기술한다.

예) 축척 1:36,000,000
 Scale 1:50,000

- 나) 으뜸정보원이나 딸린자료에 있는 축척사항이 비율 이외의 방식으로 표시되어 있는 경우에는 이를 비율로 환산하여 각괄호에 묶어 기술한다.

예) 축척 [1:253,440]
 (자료에는 "1 inch to 4 miles"이라고 기재되어 있음)

※ 1/2 in. to a mile = 1:126,720 2 in. to a mile = 1:31,680
 1 in. to a mile = 1:63,360 4 in. to a mile = 1:15,840

축척이 센티미터(cm.) 대 킬로미터(km.)로 기재되어 있는 경우에는 킬로미터에 100,000을 곱한다.(예: 1cm 대 2.5km의 비율에 의한 표시는 1:250,000)

- 다) 으뜸정보원이나 딸린자료 이외의 곳에서 채기한 축척은 각괄호로 묶어 기술한다.

예) 축척 [1:63,360]
 Scale [1:50,000]

- 라) 으뜸정보원이나 딸린자료, 혹은 자료 자체에 축척에 관한 사항이 전혀 표시되어 있지 않은 경우에는 "축척불명"("Scale not given")이라 기술한다.

예) [축척불명]
 [Scale not given]

- 마) 한 자료에 축척이 상이하게 표시되어 있는 경우에는 비율이 큰 축척과 작은 축척을 붙임표로 연결하여 기술하고, 축척이 지도의 중심부에서 바깥쪽으로 일정한 비율로 변화되었지만 바깥쪽 축척치가 나와 있지 않을 경우는 "축척변함" 또는 "축척변이"("Scale varies")라 기술한다.

예) 축척 1:15,000-1:25,000
[축척변함]
[Scale varies]

바) 한자료에 축척이 다른 지도를 수록하고 있고, 그 축척이 2가지인 경우에는 두개의 축척을 비율이 큰 것을 앞세워 기술한다. 그러나 3개 또는 그 이상일 때는 "축척복잡" 또는 "축척다양" 또는 "축척상이"("scales vary")라고 기술한다.

예) 축척 1:100,000과 1:200,000
[축척복잡]
Scale 1:100,000 and 1:200,000
[Scales vary]

사) 천체도, 상상도, 조감도 및 비선형 축척 지도자료인 경우에는 그 자료에 표시된 축척을 기술한다.

예) 축척 2 cm당 1피트
Scale 1' per 2 cm

아) 모형도나 입체도인 경우 수평축척 다음에 수직축척을 기술한다.

예) 축척 1:744,080, 수직축척 1:96,000

Scale 1:744,080. 1 in. to ca. 28 miles. Vertical scale ca.
1:96,000

Scale 1:250,000. Vertical exaggeration 1:5

자) 축척에 따라 제작된 지도가 아닌 경우에는 "축척지도 아님"("Not drawn to scale")이라고 기술한다.

예) [축척지도 아님]
[Not drawn to scale]

2) 도법표시

지도의 도법표시는 자료 자체에 기재되어 있거나 보관상자 또는 딸림자료에 기재된 그대로 기술한다. 로마자로 된 자료에서는 도법을 의미하는 용어를 표준 약어로 사용할 수 있다.

예) 횡단 메르카토르도법

<3-1>

등거리방위도법

람베르트 등각원추형도법

구디 상동투영도법

conic equidistant proj.

新版 1:5,000 地形圖地圖帖

부 산

축척 1:5,000



1. 투영은 횡단 메르카토르도법
2. 높이의 기준은 인천만의 평균해면
3. 등고선 간격은 주곡선 5m 간곡선 2.5m

1984年 編集 (1984年 9月13日) 1988年 修正 (1988年 12月30日)
(國立地理院 告示第42號) (國立地理院 告示第85號)

航空寫眞: 1987年 撮影 現地調査: 1988年



國立地理院

新版 1:5,000 地形圖地圖帖 [지도]: 부산 / 國立地理院. -- 축척 1:5,000; 횡단 메르카토르도법. -- [수원]: 國立地理院, 1988

지형도 1매: 흑백; 94 x 85 cm

등고선 간격: 주곡선 5m, 간곡선 2.5m



3) 경위도표시

가) 좌표는 그리니치 본초자오선으로 부터 취한 도($^{\circ}$), 분('), 초(")로 기술 하되, 각 좌표 앞에는 동서남북의 방위를 지칭하는 기호(E, W, S, N)를 앞세운다. 경도와 위도 사이는 빗금(/)으로 구분하고, 경도와 경도, 위도와 위도 사이는 붙임표(-)로 구분한다. 경위도표시는 원괄호 (()) 안에 기술한다.

기술형식 → 지도의 최서쪽(경도)-최동쪽(경도)/최북쪽(위도)-최남쪽(위도)

예) (E 126° 47' 04" /N 36° 59' 35") <3-2>

(E 79° -E 86° /N 20° -N 12°)

(E 15° 00' 00"-E 17° 30' 45"/N 1° 30' 12"-S 2° 39' 35")

(W 74° 50'-W 74° 40'/N 45° 05'-N 45° 00')

다) 천체도의 적위(赤緯)는 Zone이라는 어구로 표시하며, 북반구는 "+", 남반구는 "-", 동쪽과 서쪽의 적위는 시(時)와 분(分)으로 표시한다.

예) (Zone +30° , 2시 18분) → 적위 북방한계선 30도 2시 18분

(Zone -25° , -85°) → 적위 남방한계선 25도와 남방한계선 85도

(Zone +30° , 2 hr. 18 min.)

4) 분점표시

천체도의 분점은 eq.(Equinox)이라는 약어를 앞세워 표시하며 원괄호 (()) 안에 기술한다.

예) (Eq. 1971)

3.3 파일특성사항

1) 파일형식명

파일형식의 명칭을 다음과 같이 기술한다.

컴퓨터 데이터

컴퓨터 프로그램

컴퓨터 데이터 및 프로그램

Computer data

Computer data and programs

<3-2>

도서 제1434-1호
Pub. No. 1434-1

조류도

(평택항 부근)

TIDAL CURRENT CHARTS

(P'YONGT'AEK HANG)

1992년 9월 간행

평택항(36° 59' 35" N, 126° 47' 04"E)

이 조류도(潮流圖)는 우리나라에서 간행한 평택항 부근 조류도(1:5만)입니다.

대한민국

수로국

OFFICE OF HYDROGRAPHIC AFFAIRS
REPUBLIC OF KOREA

조류도 [지도] = Tidal current charts : 평택항부근
/ 수로국. -- 축척 1:50,000 ; ... 도법(E 126 ° 47'
04" /N 36 ° 59' 35"). -- [인천] : 수로국, 1992
지도 1책(10 p.) : 흑백 ; 32 cm. -- (서지 ; 제1434-
1호)

○

2) 파일이나 레코드, 명령문의 수

파일의 형식명뒤에, 그 내용을 구성하는 파일이나 레코드, 명령문, 바이트의 수 등을 원괄호속에 기술한다.

가) 데이터 : 레코드와 바이트의 수를 기술한다.

컴퓨터 데이터 (파일 1매 : 350 레코드)

컴퓨터 데이터 (550 레코드)

컴퓨터 데이터 (파일 1매 : 660 레코드, 2400 바이트)

Computer data (2 files : 876, 775 records)

나) 프로그램 : 명령문과 바이트의 수를 기술한다.

컴퓨터 프로그램 (파일 1매 : 200 명령문)

컴퓨터 프로그램 (2150 명령문)

Computer programs (2 files : 4300, 1250 bytes)

다) 둘 이상으로 구성된 파일 : 파일에 대응하여 레코드와 바이트의 수 혹은 명령문과 바이트의 수를 쉼표로 구분하여 기술한다.

컴퓨터 데이터 (파일 3매 : 100, 460, 550 레코드)

컴퓨터 프로그램 (파일 2매 : 4300, 1250 바이트)

컴퓨터 데이터 (파일 2매 : 800, 1250 레코드) 및 프로그램 (파일 3매 : 7260, 3490, 5076 바이트)

Computer data (2 files : 800, 1250 records) and programs (3 files : 7260, 3490, 5076 bytes)

4. 발행·배포사항

구두점

- 1) 발행·배포사항은 "마침표, 빈칸, 붙임표, 빈칸"(. --)을 앞세워 기술한다.
- 2) 두번째 이하의 발행지는 "빈칸, 반쌍점, 빈칸"(;)을 앞세워 기술한다.
- 3) 발행자는 "빈칸, 쌍점, 빈칸"(:)을 앞세워 기술한다.
- 4) 발행년은 "쉼표, 빈칸"(/)을 앞세워 기술한다.
- 5) 배포표시의 구두점은 발행표시와 동일하게 기술한다.
- 6) 제작표시의 구두점은 발행표시를 기술한 뒤 원괄호 속에 발행표시와 동일하게 기술한다. 단 슬라이드자료는 제작표시를 발행표시로 삼아 기술한다.
- 7) 인쇄표시의 구두점은 발행표시를 기술한 뒤 원괄호 속에 발행(배포)표시와 동일하게 기술한다.

예 사

- . -- 발행지 : 발행자, 발행년
- . -- 발행지 ; 발행지 : 발행자, 발행년
- . -- 발행지 : 발행자 : 발행자, 발행년
- . -- 발행지 : 발행자 ; 발행지 : 발행자, 발행년
- . -- 발행지 : 발행자 : 배포자 [배포자의 역할표시], 발행년
- . -- 발행지 : 발행자 ; 배포지 [역할표시] : 배포자 [배포자의 역할표시], 발행년
- . -- 발행지 : 발행자, 발행년 (제작지 : 제작자, 제작년)
- . -- 발행지 : 발행자, 발행년 (인쇄지 : 인쇄자, 인쇄년)
- . -- (제작년)

4.1 발행지

4.1.1 발행지의 기술

- 1) 발행(배포, 제작)지는 해당자료의 으뜸정보원에 나타나 있는 것을 그대로 기술한다.
- 2) 발행지는 발행자의 주된 사무소가 있는 지역의 시, 도, 군을 단위로 기술한다. 만일 발행지에 행정구역 단위를 나타내는 명칭이 함께 표기된 경우에는 이 단위명칭중 "특별시", "광역시", "시"는 생략하고 "도", "군"은 함께 기술한다

예) 과천
강원도

Lodon
Paris

4.1.2 잘 알려져 있지 않은 발행자

발행자가 잘 알려져 있지 않은 경우에는 발행지 뒤에 주소를 원괄호로 묶어 기술할 수 있다.

예) 인천(남구 도화동 111) : 성진레코드, 1995

Washington, D.C.(1649 K St., N.W., Washington 20006) : Wider
Opportunities for Women, c1975

4.1.3 현재의 지명과 다른 옛 지명의 표시

발행지가 옛 지명으로 나타나 있는 경우에는 그대로 기술하고 식별상 필요한 경우 현재의 지명은 각괄호로 묶어 덧붙인다.

예) 경성[서울]
Lerpwl[Liverpool]

한밭[대전]
Christiania[Oslo]

4.1.4 발행지의 보기

식별상 필요한 경우, 발행지 뒤에 국명이나 도명을 원괄호로 묶어 기술할 수 있다. 국명이나 도명이 으뜸정보원에 나타나 있지 않는 경우에는 이를 각괄호 속에 기술한다.

예) 고성(강원도)
Tolworth(England)

고성[경상남도]
Waco[texas]

4.1.5 둘 이상의 발행지

하나의 발행자에 대하여 둘 이상의 발행지가 있는 경우에는 주된 발행지 하나만 기술하는 것을 원칙으로 한다.

4.1.6 둘 이상의 언어로 된 발행지

발행지명이 둘 이상의 언어로 나타나 있는 경우에는 본문의 언어와 일치되는 발행지를 채기하고, 이를 구분하기 어려운 경우에는 첫번째 발행지를 채기한다.

4.1.7 불확실한 발행지

자료에 발행지가 나타나 있지 않은 경우에는 발행되었다고 추정되는 지명을 각괄호로 묶어 기술한다. 추정된 발행지가 불확실한 것일 경우에는 그 지명 뒤에 의문부호(?)를 덧붙인다. 국명까지도 추정이 불가능한 경우에는 "발행지불명"("S.l.")을 기술한다.

예) [대전?]
[발행지불명]

[Chile?]
[S.l.]

4.1.8 영인본의 발행지

자료가 영인본인 경우에는 영인자가 소재한 지명을 기술한다.
영인본의 원본발행사항은 주기사항에 기술한다.

4.1.9 미발행자료의 발행지

미발행자료(사본, 예술작품, 자연상태의 실물, 공식으로 배포되지 않은 영화·비디오자료·컴퓨터파일 등)는 발행지의 기술을 생략한다.

4.2 발행자

4.2.1 발행자의 기술

- 1) 발행자는 자료의 으뜸정보원에 나타나 있는 그대로 기술한다. 발행자가 약어로 나타나 있을 경우에도 그대로 기술한다. 만일 약어나 축약된 발행자명을 풀이하고자 할 때에는 이를 주기사항에 기술한다.

예) 서울 : RTN출판사업부, 1989-
주기사항 → 발행자완전명: Return to nature 출판사업부

New York : RCA Victor

- 2) 발행자가 설립형식 등을 나타내는 어구(예:주식회사, 재단법인, 사단법인, 도서출판 등)를 포함하고 있는 경우에는 식별상 필요한 요소가 아닌 한 설립형식 등을 나타내는 어구는 생략하고 기술한다.

예) 사단법인 한국검수검정협회 → 한국검수검정협회

럭키개발주식회사 기술연구소 → 럭키개발 기술연구소

Caxton Printers, Ltd. → Caxton Printers

Dodd, Mead & Co → Dodd, Mead

- 3) 발행자가 하위조직 단위까지 나타나 있는 경우에는 두번째 단위까지만 기술하고 나머지는 생략한다.
단, 식별상 필요한 경우에는 직제상의 두번째 단위조직 대신에 그 하위조직을 채택할 수 있다.

예) 기아자동차주식회사 중앙기술연구소 기술부 → 기아자동차 중앙기술연구소

한국출판문화협회 사무국 출판문화편집부 → 한국출판문화협회 사무국

체신부 정보통신국 전산망과 → 체신부 전산망과

4.2.2 발행자가 표제저작자사항에 기술된 경우

발행자가 표제저작자사항에 완전하게 기술된 경우에도 발행·배포사항에서 반복하여 기술한다.

예) 서울 : 불교방송, 1994
(저작자 불교방송)

서울 : 한국교육컨설팅연구소, 1993
(편자 한국교육컨설팅연구소 로고연구실)

Cleveland(Ohio) : Cleveland Health Museum, 1971
(편자 Cleveland Health Museum)

4.2.3 둘 이상의 발행자

발행자가 둘 이상 나타나 있을 경우에는 글자의 크기와 기재순서에 따라 가장 주된 발행자를 하나만 기술하는 것을 원칙으로 한다.
나머지 발행자중 중요하다고 인정되는 것이 있을 경우에는 첫번째 발행자 뒤에 기술할 수 있다.

예) [창원] : Kyongsangnam-do Province ; [서울] Korea Foreign Trade Association : Korea Selectware Technologies, 1995 <4-1>

London : National Savings Committee ; Edinburgh : National Savings Committee for Scotland

4.2.4 둘 이상의 언어로 된 발행자

발행자명이 둘 이상의 언어로 나타나 있는 경우에는 본문의 언어와 일치되는 발행자명을 채기하고, 채기되지 않은 발행자명은 필요한 경우 주기사항에 기술한다.

예) [서울] : 문화체육부, 1995 (Seoul System) <4-2>
(주기사항 → 발행자영문명: Ministry of Culture and Sports Republic of Korea)

서울 : 국립중앙도서관, 1994
(발행자명 → 국립중앙도서관 The National Library of Korea)

4.2.5 동일 명칭이 있는 발행자

동일 명칭이 있는 발행자명 뒤에는 소속기관명 등 식별에 필요한 요소를 원괄호로 묶어 기술할 수 있다. 소속기관명이 으뜸정보원에 나타나 있지 않는 경우에는 이를 각괄호 속에 기술한다.

예) 한글학회(부산지회)

한국교육학회(대구경북지회)

한국교육학회(교육철학연구회)



System Requirements

- ▶ IBM-PC or equivalent with 80386SX
- ▶ 4MB RAM (8MB recommended)
- ▶ DOS 3.1 or higher
- ▶ Microsoft Windows 3.1
- ▶ MPC-Compatible CD-ROM Drive
- ▶ VGA display with 256 Colors
- ▶ Audio board
- ▶ Mouse

 KYONGSANGNAM-DO PROVINCE
 KOREA FOREIGN TRADE ASSOCIATION
 KOREA SELECTWARE TECHNOLOGIES, INC.

(Korea Kyongnam)export : promising products from
 Kyongsangnam-do [컴퓨터파일]. -- [창원] :
 Kyongsangnam-do Province ; [서울] : Korea Foreign
 Trade Association : Korea Selectware Technologies,
 1995

컴퓨터 디스크 1매 : 천연색, 단면 ; 12 cm

시스템조건: IBM-PC or 80386SX; 4MB RAM; DOS
 3.1이상; windows 3.1; MPC호환 CD-ROM 드라이버;
 256 colors VGA

KOREAN Through ENGLISH

한국어

대한민국 문화체육부
Ministry of Culture and Sports
REPUBLIC OF KOREA

Published by
Ministry of Culture and Sports
REPUBLIC OF KOREA
Copyright © 1995

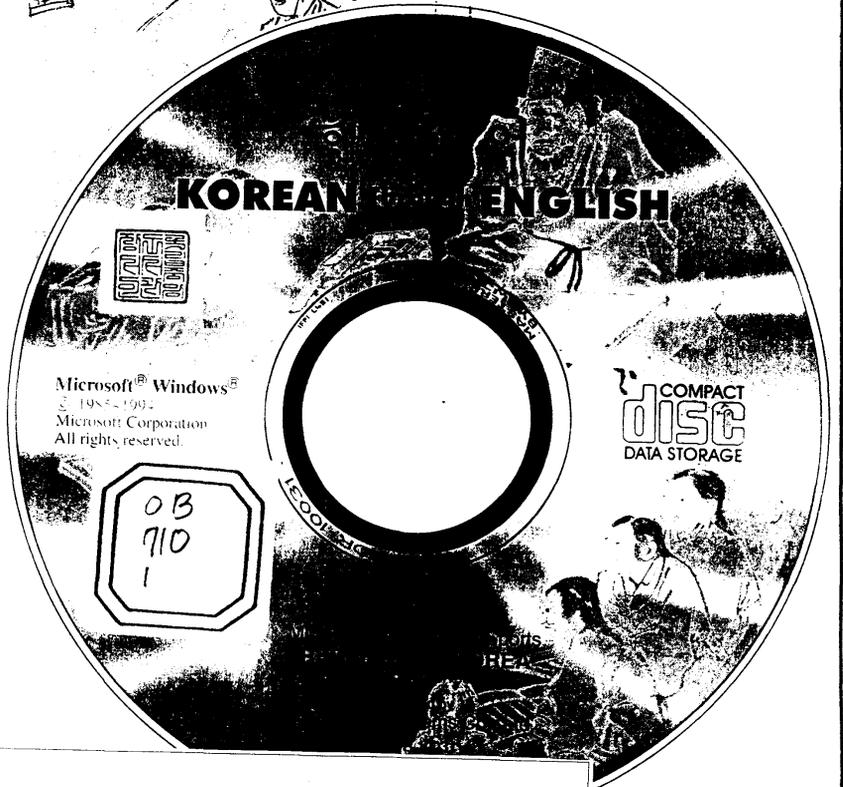
written by
The Language Research Institute of
Seoul National University

Produced by
Seoul Systems Co., Ltd
SCDR 10031



■ System Requirements

- IBM-compatible PC, 80386 SX or higher
- 4MB RAM or higher
- CD-ROM drive
- Sound board and Speaker
- SVGA display
- Microsoft-compatible Mouse



한국어 [컴퓨터파일] = Korean through English / The Language Research Institute of Seoul National University. -- [서울] : 문화체육부, 1995 (Seoul Systems) 컴퓨터 디스크 1매 : 천연색, 단면 ; 12 cm

시스템조건: IBM-PC or 80386SX 이상; 4MB RAM; 사운드 보드; SVGA 디스플레이
발행자영문명: Ministry of Culture and Sports Republic of Korea



4.2.6 불확실한 발행자

발행자가 나타나 있지 않은 경우에는 추정되는 발행자를 각괄호로 묶어 기술한다. 추정되는 발행자가 불확실한 경우에는 발행자 뒤에 의문부호(?)를 덧붙인다.

발행자를 전혀 알 수 없는 경우에는 "발행자불명"("s.n.")이라고 기술한다.

예) [교회성장연구소?]
[발행자불명]
[s.n.]

4.2.7 영인본의 발행자

자료가 영인본인 경우에는 영인자를 발행자로 삼아 기술한다.

예) 서울 : 아세아문화사, 1972
주기사항 → 원본출판사항: 京城 : 朝鮮圖書館硏究會, 昭和6年[1931]-
13年[1938]

4.2.8 미발행자료의 발행자

미발행자료(사본, 예술작품, 자연상태의 실물, 공식으로 배포되지 않은 영화·비디오자료·컴퓨터파일 등)는 발행자의 기술을 생략한다.

4.3 발행년

4.3.1 발행년의 기술

- 1) 발행년은 해당자료의 으뜸정보원에 나타나 있는 가장 최근의 년도를 기술한다.
- 2) 발행년은 서력기년을 아라비아숫자로 기술하는 것을 원칙으로 한다.
- 3) 자료에 나타나 있는 년도가 서력기년이 아닌 경우에는 그대로 기술하고, 그 년도에 해당하는 서력기년을 각괄호로 묶어 기술한다.
서력기년이 포함되어 있는 경우에는 그것을 채기하고 나머지 발행년은 필요에 따라 원괄호로 묶어 기술한다.
- 4) 서력기년을 기술할 때에는 연호인 "서기"와 단위어인 "년"은 생략하되, 그 밖의 년도의 경우에는 "년"은 생략하고 연호는 기술한다.

4.3.2 다권본의 발행년

- 1) 여러해에 걸쳐서 발행된 다권본에 대한 발행년의 기술은 처음 발행된 권의 년도와 마지막 발행된 권의 년도를 붙임표(-)로 연결하여 기술한다.

예) 1968-1973

- 2) 발행이 완료되지 않은 다권본인 경우에는 처음 발행된 년도 다음에 붙임표(-)를 표시하고 처음 발행된 년도 만큼의 자리수를 빈칸으로 남겨 둔다.

예) 1968-6666

4.3.3 잘못 표기된 발행년

자료에 기재된 발행년이 잘못된 것임이 분명할 경우에는 그대로 기술한 다음 "실은"("i.e.")이란 어구를 앞세운 바른 년도를 각괄호로 묶어 기술한다.

예) 1938[실은 1983]
1965[i.e. 1956]

4.3.4 판권년, 인쇄년

발행년은 없으나 판권년이나 인쇄년이 있는 경우에는 "판권" 또는 "인쇄"라는 어구를 덧붙여 발행년으로 기술한다.

예) 1980 인쇄
1985 판권
c1995
1995 printing

4.3.5 으뜸정보원 이외의 곳에 나타난 발행년

발행년이 으뜸정보원에는 나타나 있지 않으나 그 밖의 지면(서문, 발문, 후기 등)에 나타나 있는 경우에는 그 년도를 발행년으로 기술하되 심표, 빈칸을 앞세워 "서문", "발문", "후기" 등의 어구를 덧붙인다.

예) 1988, 서문

4.3.6 발행년 추정

발행년, 판권년, 인쇄년 등이 으뜸정보원에 나타나 있지 않으나, 그 내용을 보고 발행년의 추정이 가능한 경우에는 이를 각괄호로 묶어 기술한다.

가) 일년단위까지 추정이 가능한 경우 [1993]
나) 10년단위까지 추정이 가능한 경우 [1980-1986]
다) 100년단위까지 추정이 가능한 경우 [197-]
[19--]

4.3.7 영인본의 발행년

해당자료가 영인본인 경우에는 영인된 년도를 발행년으로 기술한다.

4.3.8 미발행자료의 발행년

자연상태의 실물은 발행년을 기술하지 않는다. 그밖의 미발행자료(사본, 예술작품, 공식으로 배포되지 않은 영화·비디오자료·음향자료, 회화(도해)자료·컴퓨터파일 등)에 대해서는 제작년을 기술한다.

예) [1982] ← 사진자료의 제작년 (발행지, 발행자는 생략)

4.3.9 녹음자료의 녹음일자

발행년과 녹음년이 다른 녹음자료의 녹음일자는 주기사항에 기술한다.

예) 서울 : 성음사, 1971
주기사항 → 1961년 8월 7일 녹음

4.4 배포표시

- 1) 배포사항이 으뜸정보원에 나타나 있을 경우에는 해당 발행요소 뒤에 기술하고 "배포" 등 그 역할관계를 나타내는 어구를 각괄호로 묶어 덧붙인다.
- 2) 발행자는 없고 배포자만 있을 경우에는 배포사항을 발행사항으로 대신할 수 있다. 이때 "배포" 등 그 역할관계를 나타내는 어구를 각괄호로 묶어 덧붙인다.
- 3) 국외에서 발행·제작한 자료의 국내 공급자나 배급자는 주기사항에 기술한다.

예) 서울 : 우일영상 [판매], 1994 (동우영상) <4-3>
주기사항 → 공급자: 콜롬비아 트라이스타 홈비디오

4.4.1 배포표시의 기술

- 1) 발행자와 배포자는 다르지만 발행년과 배포년이 같을 경우에는 발행자와 배포자를 기술한 다음 년도를 기술한다.

예) 서울 : 한국비디오프로덕션 : 아이.에프.씨 [배포], 1995

Montreal : National Film Board of Canada [producer] ; London :
Guild Sound and Vision [distributor], 1968

- 2) 발행년이 배포년과 다를 경우에는 그 배포년을 발행년 다음에 기술할 수 있다.

예) 서울 : KBS영상사업단, 1994, 1995 [배포]

- 3) 발행자와 배포자, 발행년과 배포년이 서로 다를 경우에는 발행자·발행년, 배포자·배포년을 각각 짝지워 기술한다.

예) 서울 : 문예진흥원, 1989 : 문화부 [배포], 1990 [배포]

4.5 제작, 인쇄표시

제작표시(제작지·제작자)나 인쇄표시(인쇄지·인쇄자)는 발행지 또는 발행자가 불명이거나 제작·인쇄지, 제작·인쇄자, 제작·인쇄년이 발행·배포지, 발행·배포자, 발행·배포년과 다른 경우 발행년 뒤에 원괄호로 묶어 발행지, 발행자, 발행년에 적용한 것과 동일한 구두법을 사용하여 기술한다.

예) [발행지불명] : [발행자불명], 1990 (서울 : 삼진인쇄소)
[서울] : [대통령 비서실], 1995 (솔빛조선미디어)
[S.l.] : [s.n.], 1970 (London : High Fidelity Sound Studios)
[Washington, D.C.] : [s.n.], 1986 (Arlington, VA : Russo Pub. Co., 1987)



■ 감독 : 양들의 침묵의 조나단 템
■ 주연 : 시애틀의 잠 못 이루는 밤,의 톰 행크스, 「말콤 X」의 덴젤 워싱턴

'94 아카데미 2개 부문 수상!
 ■ 최우수 남우주연상 ■ 최우수 주제가상
'94 골든 글로브 남우주연상 수상!
'94 베를린영화제 남우주연상 수상!

필라델피아

PHILADELPHIA

COLUMBIA TRISTAR HOME VIDEO

고등학생 이상 관람가
 ● 제작자상호 : (주) 동우영상
 ● 제작자등록번호 : 문화체육부 제239호
 ● 제작년월일 : 1994. 9. 2. ● 상영시간 : 2시간 6분
 ● 수입판매업자번호 : 94-1073(94. 7. 27)
 ● 공문상외판번호 : 9408-V752

트라이스타 제공 콜럼비아 에스테리코 프로덕션 조나단 템 양함 PHILADELPHIA
 제이슨 램버트 데이 스타버겐 안토니오 반데리시 음악 하워드 쇼어 편집 크레이그 맥케이
 미술 크리스티 제아 촬영 다크 후지모리 제작총지휘 메리 고에츠만 케니스 어트 돈 보츠만
 라인 돈 나이스 워너 제작 에드워드 색슨 조나단 템 감독 조나단 템 **SOUNDTRACK AVAILABLE ON** Sony Dynamic Digital Sound

COLUMBIA TRISTAR HOME VIDEO

COPYRIGHT © 1993 TRISTAR PICTURES, INC. ALL RIGHTS RESERVED
 COPYRIGHT © 1994 LAYOUT AND DESIGN
 COLUMBIA TRISTAR HOME VIDEO. ALL RIGHTS RESERVED

공급/콜럼비아 트라이스타 홈비디오·제조/주 동우영상·판매/주 우일영상

필라델피아

PHILADELPHIA

Hi-Fi STEREO
VHS
COLUMBIA TRISTAR HOME VIDEO
CTK19882
W40902

(감독) 덴젤 워싱턴 · 감독 조나단 템
 (양들의 침묵)

● 제작자상호 : (주) 동우영상
 ● 제작자등록번호 : 문화체육부 제239호
 ● 제작년월일 : 1994. 9. 2.
 ● 상영시간 : 2시간 6분
 ● 수입판매업자번호 : 94-1073(94. 7. 27)
 ● 공문상외판번호 : 9408-V752

필라델피아 [비디오 녹화자료] / 조나단 템 감독 ; 에드워드 색슨 제작.
 -- 서울 : 우일영상 [판매], 1994 (동우영상)
 비디오카세트 1개(126분) : 유성, 천연색 ; 12.5 mm

원표제: Philadelphia
 원저작자: Tristar Pictures, Inc.
 제작진: 각본, 돈 나이스 워너 ; 음악, 하워드 쇼어 ; 편집, 크레이그 맥케이 ; 미술, 크리스티 제아 ; 촬영, 다크 후지모리 ; 제작총지휘, 메리 고에츠만, 케니스 어트, 돈 보츠만
 배역: 톰 행크스 ; 덴젤 워싱턴
 공급자: 콜럼비아 트라이스타 홈비디오
 이용대상자: 고등학생 이상 관람가
 수상: 아카데미 최우수 남우주연상, 최우수 주제가상, 1994 ; 골든 글로브 남우주연상, 1994 ; 베를린영화제 남우주연상, 1994
 VHS Hi-Fi Stereo
 Sony dynamic digital sound

5. 형태사항

구두법

- 1) 형태사항은 "마침표, 빈칸, 붙임표, 빈칸"(. --)을 앞세워 기술한다.
- 2) 기타물리적특성을 기술할 때에는 "빈칸, 쌍점, 빈칸"(:)을 앞세워 기술한다.
- 3) 크기를 기술할 때에는 "빈칸, 반쌍점, 빈칸"(;)을 앞세워 기술한다.
- 4) 딸린자료를 기술할 때에는 "빈칸, 덧셈표, 빈칸"(+)을 앞세워 기술한다.

예 시

- . -- 특정자료표시와 수량 : 기타물리적특성 ; 크기
- . -- 특정자료표시와 수량 ; 크기
- . -- 특정자료표시와 수량 : 기타물리적특성 ; 크기 + 딸린자료표시
- . -- 특정자료표시와 수량 ; 크기 + 딸린자료표시

5.1 특정자료표시와 수량

특정자료표시와 수량은 특정자료표시에 그 수량의 단위명칭을 덧붙여 기술하되 서양서는 수량에 특정자료표시를 덧붙여 기술한다.

5.1.1 회화(도해)자료

- 1) 회화자료(graphic materials)는 수록된 매체의 명칭에 그 수량과 단위명칭을 덧붙여 기술한다.

예)	그림	(picture)
	도해교재	(study print)
	방사선사진	(radiograph)
	사진	(photograph)
	슬라이드	(slide)
	엽서	(postcard)
	원화	(art original)
	원화복제물	(art reproduction)
	입체사진	(stereograph)
	조각품	(art original)
	차트	(chart)
	트랜스페어런시	(transparency)
	판화	(art print)
	포스터	(poster)
	플래시카드	(flash card)
	플립차트	(flip chart)
	필름스트립	(filmstrip)
	필름슬립	(filmstrip)

- 2) 단매 슬라이드(one cut slide)는 표제단위로 세트를 이루고 있는 프레임의 날개 개수를 기술하되, 초점맞추기용으로 있는 프레임은 포함하지 않는다. 프레임수 뒤 원괄호 속에 프레임의 크기(single 또는 double)를 기술하는데 double일때는 생략한다.

예) 슬라이드 23매

- 3) 필름스트립과 필름슬립은 표제 프레임에서 끝 프레임까지의 프레임 수와 프레임의 크기(single인 경우)를 특정자료표시와 수량 뒤 원괄호 속에 기술하며, 입체사진은 프레임의 쌍의 수를 원괄호 속에 기술한다.

예) 필름스트립 1개(36 프레임)
입체사진 릴 2개(프레임 35쌍)
1 filmstrip(10 single fr.)
1 stereograph reel(7 pairs of fr.)

전체 프레임의 수가 나타나 있지 않고 세기에도 너무 많은 경우에는 "약"("ca.")을 앞세워 개략적인 숫자를 기술한다.

예) 필름스트립 1개(약 100 프레임)
1 filmstrip(ca. 100 fr.)

표제 프레임이 별도로 나타나 있으면, 표제 프레임과 내용의 프레임을 구분하여 기술한다.

예) 필름스트립 1개(41 프레임, 표제 4 프레임)
1 filmstrip(41 fr., 4 title fr.)

- 4) 플립차트는 장(sheet)의 수를 수량과 특정자료표시 뒤 원괄호 속에 기술한다

예) 플립차트 1개(8장)
1 flip chart(8 sheets)

- 5) 트랜스페어런시는 겹친(overlay) 수를 수량과 특정자료표시 뒤 원괄호 속에 기술한다.

예) 트랜스페어런시 2매(10겹)
트랜스페어런시 1매(5겹접착)
2 transparencies(10 overlays)
1 transparency(5 attached overlays)

- 6) 필요한 경우 필름스트립과 입체사진에 카트리지가나 릴 등의 매체명칭을 조합하여 사용할 수 있다.

예) 필름스트립 카트리지가 1개
입체사진 릴 2개
1 filmstrip cartridge
3 stereograph reels

5.1.2 녹음자료

- 1) 녹음자료는 수록된 매체의 명칭에 그 수량과 단위명칭을 덧붙여 기술한다.

예) 음반 1매
(필요한 경우 음반(SP, LP, EP 등)과 광디스크(CD, LD 등)로 구분하여
기술 할 수 있으며, SP, LP, EP, CD, LD 등과 같은 세분자료표시는
주기사항에 기술한다.)

녹음 카트리지 1개
녹음 카세트 2개
녹음 테이프 릴 1개
녹음 트랙 필름 릴 1개
1 sound disc
2 sound track film reels

2) 녹음자료의 연주시간은 그것이 자료에 나타나 있는 경우 수량과 특정자료표시
뒤 원괄호 속에 기술한다.

예) 음반 1매(50분)
녹음 카세트 2개(각 40분)
1 sound tape reel(ca. 60 min.)

3) 개별표제로 목록하는 경우에는 해당 자료의 수록위치를 기술한다.

예) 음반 2매 중 제3면(25분)
음반 1매 중 제1면(13분)
녹음 테이프릴 4개 중 제3릴(67분)
on 1 side of 1 sound disc(13 min.)
on cassettes 3-4 of 4 sound cassettes(67 min.)
on 1 side of 2 sound discs(ca. 25 min.)

5.1.3 마이크로 형태 자료

1) 마이크로 형태자료는 수록된 매체의 명칭에 그 수량과 단위명칭을 덧붙여
기술한다.

예) 마이크로필름 릴 1개
마이크로필름 카세트 1개
마이크로피치 5매
마이크로오파크 5매
애퍼추어카드 10매
1 microfilm cassette
25 aperture cards

2) 개별표제로 목록하는 경우에는 해당 자료의 수록위치를 기술한다.

예) 마이크로필름 릴 2개 중 1개
마이크로오파크 10매 중 2매
마이크로필름 카세트 4개 중 제3번
마이크로필름 릴 3개 중 제2릴
on no. 3 of 4 microfilm cassettes
on 3 of 5 microopaques
on reel 2 of 3 microfilm reels

3) 필요한 경우 전체 프레임수를 특정자료표시와 수량 뒤 원괄호 속에 기술한다.

예) 마이크로피치 5매(165 프레임)
1 microfiche(120 fr.)

5.1.4 영화와 비디오 녹화자료

- 1) 영화와 비디오 녹화자료는 수록된 매체의 명칭에 그 수량과 단위명칭을 덧붙여 기술한다.

예) 필름 카트리지 1개
필름 카세트 1개
비디오카트리지 1개
비디오카세트 1개
비디오디스크 2매
필름 릴 3개
1 film cassette
3 film reels

- 2) 비디오릴 자료의 이용조건이나 특정양식을 알아야만 사용할 수 있는 경우에는 상표명이나 기술적 명세를 수량뒤 원괄호속에 기술한다.

예) 비디오릴 1개(Ampex 7003)
비디오카세트 1개(Sony U-Matic, UC-60)
2 videoreels(Ampex 7003)

- 3) 영화와 비디오 녹화자료의 재생시간은 그것이 자료에 나타나 있는 경우 특정자료표시와 수량뒤 원괄호 속에 기술한다.
재생시간이 5분 이상인 경우에는 분까지, 5분 이하인 경우에는 초까지 기술한다.

예) 비디오릴 1개(80분)
필름 카세트 2개(각 45분)
필름 루프 1개(4분30초)
비디오카세트 1개(Sony U-Matic, UC-60)(약 40분)
1 film loop(4 min., 30 sec.)

- 4) 여러작품이 수록되어 있고, 그 작품들의 재생시간이 모두 동일한 경우에는 수량표시뒤에 재생시간을 함께 기술한다.

예) 필름 릴 3개(각20분)
2 film cassettes(25 min. each)

- 5) 여러작품이 수록되어 있고, 각 작품마다 재생시간이 다른 경우에는 재생시간은 생략하되, 반드시 필요한 경우에는 부기할 수 있다.

- 6) 개별표제로 목록하는 경우에는 해당 자료의 수록위치를 기술한다.

예) 필름 릴 2개중 제1릴(13분)
on 2 cassettes of 4 videocassettes(50 min.)

5.1.5 입체자료 및 실물, 키트

- 1) 입체자료, 실물, 키트는 수록된 매체의 명칭에 그 수량과 단위명칭을 덧붙여 기술한다.

예) 조형물 1개 (art original)
조각 1개 (art original)

놀이용구 1개 (game)
 마이크로스코프 슬라이드 1매 (microscope slide)
 실물모형 1개 (mock-up)
 모형 1개 (model)
 디오라마 1개 (diorama)

2) 입체자료나 실물, 키트를 구성하는 부속자료가 있는 경우, 그 명칭과 수를 수량과 특정자료표시 뒤 원괄호 속에 기술할 수 있다.

예) 놀이용구 1개(판 1개, 카드 50매, 주사위 2개)
 조각그림 맞추기 1조(27 조각)
 1 jigsaw puzzle(1,000 pieces)
 1 game(2 players' manuals, board, cards, role cards, 2 dice)
 2 diorama(various pieces)

5.1.6 지도자료

1) 지도자료의 특정자료표시는 자료의 종별 성격을 나타내 주는 문자로 기술한다.

구역도 (map section)
 측면도 (profile)
 도표 (diagram)
 지형모형 (relief model)
 원격탐사도 (remote-sensing image)
 전망도 (view)
 지구의 (globe)
 지도 (map)
 지도책 (atlas)
 천구의 (celestial globe)
 천체도 (celestial map)

수량표시로 지도책은 책수를, 1매 단위로 구성된 지도자료는 매수를 구체(球體), 지형모형 등은 기수(基數)를 아라비아숫자로 기술한다.

예) 지도 2책
 지도 2매
 지구의 1기
 구역도 1매
 지형모형 2기
 1 atlas
 4 maps
 1 globe

2) 지도의 매수와 지도수가 일치하지 않는 경우에는 필요에 따라 매수와 지도수를 함께 기술한다.

예) 지도 1매(6개)
 지도 4매(1개)
 6 maps on 1 sheet
 8 map section on 3 sheets

- 3) 지도책인 경우에는 필요에 따라 책수 뒤에 면수와 지도의 수를 원괄호로 묶어 기술한다.

예) 지도 1책(330 p.)
1 atlas(330 p.)
1 atlas(xvii, 37 p., 74 leaves of plates)

5.1.7 컴퓨터파일

- 1) 컴퓨터파일은 수록된 매체의 명칭에 그 수량과 단위명칭을 덧붙여 기술한다.

예) 컴퓨터 디스크 1매
컴퓨터 카트리지 1개
컴퓨터 카세트 2개
컴퓨터 릴 1개
컴퓨터 카드 1매
2 computer disks
1 computer cartridge
1 computer cassette
2 computer reels
1 computer card

필요한 경우 특정자료표시에 컴퓨터파일의 물리적 매체를 세분하여 기술할 수 있다.

예) 컴퓨터 디스크 카트리지
컴퓨터 칩 카트리지
컴퓨터 테이프 릴
광디스크
computer disk cartridge
computer chip cartridge
computer tape reel
computer laser optical disk

- 2) 개별표제로 목록하는 경우에는 해당자료의 수록위치를 기술한다.

예) 컴퓨터 디스크 5매 중 3매
컴퓨터 디스크 1매
on 3 of 5 discs
on 1 disc

5.2 기타 물리적특성

5.2.1 회화(도해)자료

- 1) 회화(도해)자료는 매체별로 다음과 같은 물리적 특성을 구체적으로 기술한다

가) 원화

회구(초크, 유채, 파스텔 등)와 바탕재료(캔버스, 섬유 등)를 기술한다.

예) 원화 1점 : 캔버스에 유채
1 art original : oil on canvas

나) 복제물
복제방법(그라비아, 콜로타이프 등)을 기술한다.

예) 원화복제물 1매 : 그라비아판, 천연색
1 art reproduction : photogravure, col.

다) 사진
극성과 색채를 기술하되, 극성은 음화인 경우에만 기술한다.

예) 사진 30매 : 음화, 천연색
30 photos. : negative, col.
1 photo. : photogravure, col.

라) 슬라이드
음향 여부와 색채를 기술한다. 음향의 시스템명이 있으면 음향 뒤 원괄호
속에 이를 기술한다.

예) 슬라이드 12매 : 유성, 천연색
12 slides : sd.(3M Talking Slide), col.

마) 판화
판화의 묘화과정은 공통어(조판, 석판 등)와 특정어(동판, 착색석판 등)로
기술한다.

예) 판화 2점 : 조판
2 art prints : engraving, tinted
1 art print : sugar lift aquatint

바) 차트와 플립차트
차트가 양면으로 되어 있으면 이를 기술한다.

예) 플립차트 1개(8장) : 양면, 천연색
1 flip chart(8 sheets) : double sides, col.

사) 플래시카드
음향이 있으면 이를 기술한다.

예) 플래시카드 200매 : 유성
200 flash cards : sd.

아) 필름스트립과 필름슬립
음향이 있으면 이를 기술한다.

예) 필름스트립 1개(41 프레임, 표제 4 프레임) : 유성, 천연색
1 filmstrip(41 fr., 4 title fr.) : sd., col.

2) 색채

그림, 방사선사진, 도면 이외의 회화(도해)자료는 색채를 기술한다.

예) 필름슬립 3매 : 천연색
포스터 7매 : 흑백
슬라이드 14매 : 천연색 및 흑백
3 filmstrips : col.
7 posters : b&w

5.2.2 녹음자료

- 1) 녹음자료의 물리적 특성은 녹음방식, 재생속도, 음구특성(아날로그 음반), 트랙배치, 트랙수, 채널수, 녹음 및 재생특성 순으로 기술하되, 쉽표 빈칸(,)으로 구분한다. 녹음자료의 매체별로 해당되지 않는 항목은 생략한다.

녹음방식
재생속도
음구특성 (음반)
트랙배치 (녹음 트랙 필름)
트랙수 (테이프 카트리지, 카세트, 릴)
채널수
녹음 및 재생특성 (테이프)

- 2) 녹음방식
녹음방식은 음반과 테이프는 아날로그 또는 디지털, 사운드 트랙 필름은 광학 또는 자기로 기술한다.

예) 음반 1매(45분) : 아날로그
음반 1매(56분) : 디지털
녹음 트랙 필름 릴 1개(15분) : 자기
1 sound disc (45 min.) : analog
1 sound track film reel(15 min.) : magnetic

- 3) 재생속도
재생속도는 매체별로 다음과 같이 기술한다.

— 아날로그 음반은 분당 회전 속도 (회전 또는 rpm)
— 디지털 음반은 초당 재생 미터 (m/초 또는 m. per sec.)
— 아날로그 테이프는 초당 재생 센티미터 또는 인치 (cm/초 또는 ips)
— 트랙 필름은 초당 재생 프레임수 (프레임/초 또는 fps)

단, 재생속도가 표준속도(아날로그 녹음 카세트: 4.75 cm/초 또는 1 7/8 ips, 디지털 음반: 1.4 m/초)면 이를 기술하지 않는다.

예) 음반 1매(45분) : 아날로그, 33 1/3 회전
녹음 카세트 1개(120분) : 아날로그, 3.33 cm/초
1 sound track film reel(10 min.) : magnetic, 24 fps

- 4) 음구특성
아날로그 음반의 음구특성을 기술한다.

예) 음반 1매(7분) : 아날로그, 78 회전, 마이크로음구
1 sound disc(7 min.) : 78 rpm, microgroove

- 5) 트랙배치
녹음 트랙 필름의 트랙배치(centre track, edge track)를 기술한다.

예) 녹음 트랙 필름 1개(10분) : 자기, 25 프레임/초, 중앙 트랙
1 sound track film reel(10 min.) : magnetic, 24 fps, centre track

- 6) 트랙수
테이프 카트리지, 카세트, 릴의 트랙수를 기술한다.
다만, 트랙의 수가 표준(카트리지: 8, 아날로그 카세트: 4)이면 이를 기술하지 않는다.

7) 채널수

모노(mono.), 스테레오(stereo.), 4채널(quad.)로 구분하여 기술한다.

예) 음반 1매(56분) : 디지털, 스테레오

음반 2매(66분) : 아날로그, 33 1/3 회전, 모노, 스테레오

1 sound disc(20 min.) : 33 1/3 rpm, stereo.

1 sound tape reel(ca. 60 min.) : 1 7/8 ips, 2 track, mono.

8) 녹음 및 재생특성

녹음하거나 녹음된 자료를 재생하는데 관한 특성(돌비처리, NAB standard 등)을 기술한다.

예) 녹음 카세트 2개(60분) : 아날로그, 스테레오, 돌비처리

1 sound cassette(60 min.) : 1 7/8 ips, stereo., Dolby processed

5.2.3 마이크로 형태자료

1) 마이크로 형태자료의 물리적 특성은 극성, 삽도, 색채의 순으로 기술하되, 심표 빈칸(,)으로 구분한다.

2) 마이크로자료의 극성은 음화일 때에만 "음화"("negative")라고 기술하고, 양화일 때에는 생략한다.

예) 마이크로필름 릴 1개 : 음화, 천연색

마이크로피시 1매 : 삽도, 악보

1 microfilm reel : negative, ill.

1 microfilm cassette : ill.

1 microfiche : ill., music

1 microfiche : chiefly music

3) 마이크로자료의 전부나 일부에 색채가 있는 경우 다음과 같이 기술한다. 삽도 없이 색채만 있는 경우는 "천연색"("col.")이라 기술한다. 삽도도 있고 색채도 있는 경우는 "삽도, 천연색"("col. & ill.")이라 기술한다. 삽도만 색채거나 지도만 색채인 경우는 "천연색 삽도"("col. ill."), "천연색 지도"("col. maps") 등과 같이 기술한다.

예) 마이크로필름 릴 1개 : 천연색

마이크로필름 릴 1개 : 삽도, 천연색

마이크로필름 릴 1개 : 천연색 삽도, 천연색 지도

1 micorfilm reel : col.

1 micorfilm reel : col. & ill.

1 micorfilm reel : col. ill., col. maps

5.2.4 영화와 비디오 녹화자료

1) 영화와 비디오 녹화자료의 물리적 특성은 영사에 필요한 특성, 음향의 특성, 색채, 재생속도 순으로 기술하되, 심표 빈칸(,)으로 구분한다. 자료의 매체별로 해당되지 않는 항목은 생략한다.

2) 영사에 필요한 특성

화면의 종횡폭이나 영사법의 특성과 같은 영사에 필요한 특성을 기술한다.

화면의 종횡폭은 표준(3:4)이 아닌 경우에만 기술하고, 필름카세트 및 필름카트리지는 상표명 및 영사형식을 기술한다.

예) 필름 릴 14개(157분) : panavision
필름카트리지 1개(4분) : 大澤톤세프트루푸
14 film reels(157 min.) : panavision

3) 음향의 특성

필름자체에 녹음된 음향의 유무를 "유성"("sd."), "무성"("si.")으로 구분하여 기술한다. 비디오 녹화자료는 기록방식과 재생방식을 기술하고, 녹음대가 있는 영화필름은 그 특성으로 "광학녹음"(optical recording) 또는 "자기녹음"(magnetic recording)을 기술한다.

예) 비디오디스크 1매(103분) : CLV, 유성, 천연색

<5-1>

비디오릴 1개(15분) : 유성
필름 릴 2개(45분) : 자기녹음
1 videoreel(15 min.) : sd.

4) 색채

색채는 "흑백"("b&w"), "천연색"("col.")으로 구분하여 기술한다.

예) 비디오카세트 1개(24분) : 유성, 흑백
1 videocassette(24 min.) : sd., b&w

5) 재생속도

필름의 재생속도는 초당 프레임(상영화면) 수(프레임/초 또는 fps=frame per second)로 기술하되 다음과 같이 표준속도이면 이를 기술하지 않는다.

표준속도

· 유성(광학녹음)	24 프레임/초
· 유성(자기녹음)	18 프레임/초
· 유성(슈퍼 8 mm)	16 프레임/초
· 무성	16 프레임/초

비디오테이프의 재생속도는 그 자료에 나타난대로 기술한다.

예) 필름 릴 1개(1분 17초) : 무성, 천연색, 25 프레임/초
비디오카세트 1개(28분) : 천연색, 3배속
1 film reel(1 min., 17 sec.) : si., col, 25 fps

비디오디스크의 재생속도는 분당 회전수(rpm=revolution per minute)로 기술한다.

예) 비디오디스크 1매(4분) : 유성, 천연색, 1800 회전
1 videodisc(4 min.) : sd., col., 1800 rpm

5.2.5 입체자료 및 실물, 키트

자료를 만드는데 사용한 재료와 색채를 쉼표 빈칸(,)으로 구분하여 기술한다. 다만 마이크로스코프 슬라이드는 유리제품이 아닐 경우에만 재료를 기술하고, 색채는 착색(stained)되어 있으면 '착색' 이라고 기술한다.

예) 모형 2개 : 합판, 흰색
디오라마 1개 : 합판과 혼용지
마이크로스코프 슬라이드 1개 : 플라스틱, 착색

魂의 소리

동편제의 거장강도근 - 판소리「홍보가」

동편제의 거장 강도근

1. 강도근옹 약력
2. 춘향가중 '광한루 경치 대목'
강도근옹의 소리 한대목 및 강선생에 대한 소개
3. 강선생의 삶과 판소리 인생
판소리 명창이 되기까지의 수련과정, 특공 작업
삼청가중 '심봉사 눈뜨는 대목'
4. 제자와 함께하는 강옹의 생활
수궁가중 '별주부의 수궁 풍경 설명 대목'
안숙선, 신영희, 정철호선생이 말하는 강도근옹
5. 최중민 교수의 해설
춘향가중 '암행어사 출두 대목'
중요 무형 문화재로 지정 받기까지의 과정, 강옹의 인터뷰
6. 적벽가중 '적벽화전'

판소리 - 홍보가

1. 놀보 심술 대목
2. 홍보 쫓겨나는 대목
3. 매품팔이 대목 & 홍보처 좋아하는 대목
4. 놀보한테 매맞는 대목
5. 제비 노정기
6. 가난 타령
7. 홍보처 달래는 대목
8. 박타는 대목
9. 홍보처 술상 차려 나오는 대목
10. 화초장 대목 & 제비 후리러 나가는 대목

제작기획 삼성전자

제조원 벨엘프로그램 (주) 문화부등록 제38호

SLP-101K	CLV	2면/103분	COLOR/NTSC	STEREO		공문심의번호 LD9211-N23	문화부수입허가번호 93-3
----------	-----	---------	------------	--------	---	-------------------	----------------

© 1993 SAMSUNG ELECTRONICS CO., LTD. ALL RIGHTS RESERVED.

魂의 소리 [비디오 녹화자료] / 삼성전자. -- 서울 : 삼성
전자, 1993 (벨엘프로그램)
비디오디스크 1매(103분) : CLV, 유성, 천연색 ; 30 cm

발행자번호: SLP-101K
레이저 디스크
내용: 동편제의 거장 강도근. - 판소리 홍보가



모형 1개 : 목재, 청색
 문진 1개 : 유리, 천연색
 2 models(various pieces) : polystyrene
 1 bowl : porcelain, blue and white
 1 model : wood, blue
 1 paperweight : glass, col.
 1 model : balsa wood and paper, b&w
 1 microscope slide : stained

5.2.6 지도자료

- 1) 지도자료의 형태에 관한 물리적 특성은 지도책의 지도수, 색채, 재료, 대지의 순으로 기술하되, 심표 빈칸(,)으로 구분한다.
- 2) 수록지도의 수
필요한 경우 수록 지도의 수를 아라비아숫자로 기술한다.

 예) 지도 1책(xvi, 97, 100 p.) : 천연색지도 35개
 지도 1책(207 p.) : 지도 약 190개
 1 atlas(xvi, 97, 100 p.) : 35 col. maps
- 3) 색채
전부 또는 일부가 색채지도인 경우 이를 기술한다.
지도 이외의 내용(경계 등)이 채색되어 있는 경우에는 이를 무시한다.

 예) 지도 1매 : 천연색
 지도 4매 : 2색
 지구의 1기 : 천연색
 지도 10매 : 일부 천연색
 1 map : col.
 4 maps : 2 col.
 1 globe : col.
- 4) 재료
지도자료의 구성재료를 나타낼 필요가 있는 경우(종이 이외의 재료로 만들어진 경우) 이를 기술한다.

 예) 지도 1매 : 천연색, 플라스틱
 지도 4매 : 천연색, 비단
 지구의 1기 : 천연색, 목재
 1 map : col., plastic
 1 globe : col., wood
- 5) 대지
지도의 대지나 구체의 받침대에 관한 사항을 기술한다.

 예) 지도 1매 : 천연색, 아마포대지
 지구의 1기 : 천연색, 나무, 황동받침대
 천구의 1기 : 플라스틱, 금속받침대
 1 map : col., mounted on linen
 1 globe : col., wood, mounted on brass stand
 1 celestial globe : plastic, mounted on metal stand

5.2.7 컴퓨터 파일

- 1) 컴퓨터파일의 물리적 특성은 음향, 색채순으로 기술하되, 심표 빈칸(,)으로 구분한다.
- 2) 컴퓨터파일에 음향이 수록된 경우에는 "유성"("sd.")이라고 기술하고, 컴퓨터파일의 데이터가 두가지 이상의 색채로 디스플레이 되도록 프로그램되어 있을 경우에는 "천연색"("col.")이라고 기술한다.

예) 컴퓨터 디스크 카트리지 1개 : 유성, 천연색
1 computer disc cartridge : sd., col.
- 3) 컴퓨터파일을 기록하기 위하여 사용된 면이나 기록밀도, 섹터상태/섹터수, 트랙 등의 물리적특성이 중요한 경우에는 이를 기술한다.

예) 컴퓨터 디스크 1매 : 유성, 천연색, 단면, 단밀도, 소프트섹터
컴퓨터 릴 1개 : 6250 bpi
1 computer disc : sd., col., single sided, single density, soft
sectored
1 computer reel : 6250 bpi
- 4) 소리를 내거나 천연색으로 디스플레이 하는데 필요한 기타사항은 주기에 기술한다.

5.3 크기

5.3.1 회화(도해)자료

- 1) 필름스트립, 필름슬립, 입체사진 이외의 회화(도해)자료는 세로 x 가로로 센티미터 단위로 기술한다. 단, 슬라이드가 표준크기(5 x 5 cm)인 경우에는 그 기술을 생략한다.

예) 슬라이드 30매 : 유성, 천연색 ; 7 x 7 cm
플래시카드 16매 : 천연색 ; 28 x 10 cm
사진 24매 : 흑백 ; 13 x 8 cm
도면 1매 : 청사진 ; 87 x 87 cm
30 slides : sd., col. ; 7 x 7 cm
16 flash cards : col. ; 28 x 10 cm
1 flip chart : b&w ; 23 x 18 cm
24 photos. : b&w ; 13 x 8 cm
1 picture : b&w ; 20 x 25 cm
1 radiograph ; 38 x 38 cm
1 study print : col. ; 34 x 47 cm
1 technical drawing : blueprint ; 87 x 87 cm
- 2) 필름스트립(줄 슬라이드)과 필름슬립은 필름의 폭을 밀리미터 단위로 기술한다

예) 필름스트립 1개(50 프레임) : 천연색 ; 35 mm
1 filmstrip(50 fr.) : col. ; 35 mm
- 3) 입체사진은 크기를 기술하지 않는다.

5.3.2 녹음자료

1) 매체별로 다음과 같이 기술한다.

가) 음반은 직경을 센티미터(또는 인치) 단위로 기술한다.

예) 음반 1매(20분) : 아날로그, 33 1/3 회전, 스테레오 ; 30 cm
음반 5매 : 아날로그, 33 1/3 회전, 스테레오 ; 25-30 cm
음반 1매(56분) : 디지털, 스테레오 ; 12 cm
1 sound disc(20 min.) : analog, 33 1/3 rpm, stereo. ; 12 in.
5 sound discs : analog, 33 1/3 rpm, stereo. ; 10-12 in.
1 sound disc(56 min.) : digital, stereo. ; 4 3/4 in.

나) 녹음 트랙 필름은 필름의 폭을 밀리미터 단위로 기술한다.

예) 녹음 트랙 필름 릴 1개(10분) : 자기, 25 프레임/초, 중앙 트랙 ;
16 mm
1 sound track film reel (10 min.) : magnetic, 25 rpm, centre
track ; 16 mm

다) 녹음 카트리지는 크기를 센티미터(또는 인치), 테이프의 폭을 밀리미터(또는 인치) 단위로 기술한다.

단, 크기가 표준(13.34 x 9.84 cm 또는 5 1/4 x 3 7/8 in.) 이거나 테이프의 폭이 표준(6.25 mm 또는 1/4 in.)인 경우에는 그 기술을 생략한다.

라) 녹음 카세트는 크기를 센티미터(또는 인치), 테이프의 폭을 밀리미터(또는 인치) 단위로 기술한다.

단, 크기가 표준(아날로그 카세트: 9.84 x 6.35 cm 또는 3 7/8 x 2 1/2 in.) 이거나 테이프의 폭이 표준(아날로그 테이프: 3.81 mm 또는 1/8 in.)인 경우에는 그 기술을 생략한다.

예) 녹음 카세트 1개(85분) : 9.5 cm/초, 모노 ; 18.42 x 8.89 cm, 6.25 mm 테이프

1 sound cassette(85 min.) : 3 3/4 ips, mono. ; 7 1/4 x 3 1/2 in., 1/4 in. tape

마) 녹음 테이프 릴은 릴의 직경을 센티미터(또는 인치), 테이프의 폭을 밀리미터(또는 인치) 단위로 기술한다.

단, 테이프의 폭이 표준(6.25 mm 또는 1/4 in.)인 경우에는 그 기술을 생략한다.

예) 녹음 테이프 릴 1개(60분) : 19 cm/초, 2 트랙, 모노 ; 17.5 cm, 12.5 mm 테이프

1 sound tape reel(60 min.) : 7 1/2 ips, 2 tracks, mono. ; 7 in., 1/2 in. tape

5.3.3 마이크로 형태자료

1) 매체별로 다음과 같이 기술한다.

가) 마이크로필름은 릴의 직경과 필름의 폭을 십포 빈칸(,)으로 구분하여 기술한다. 릴의 직경은 인치나 센티미터 단위로 기술하고, 필름의 폭은 밀리미터 단위까지 기술한다.

릴의 직경이 표준규격(7.5 cm 또는 3 in.)인 경우에는 생략한다.

예) 마이크로필름 릴 1개 : 음화, 삽도 ; 16 mm
 마이크로필름 릴 2개 ; 13 cm, 35 mm
 마이크로필름 카트리지 ; 35 mm
 1 microfilm reel : negative, ill ; 16 mm
 1 microfilm reel ; 5 in., 35 mm
 1 microfilm cartridge ; 35 mm

나) 마이크로피시는 피시의 세로와 가로의 길이를 센티미터 단위로 기술한다.

예) 마이크로피시 3매 (95 프레임) ; 8 x 13 cm
 마이크로피시 1매 : 천연색 ; 11 x 15 cm
 3 microfiches ; 11 x 15 cm

다) 아파추어카드는 카드의 세로와 가로의 길이를 센티미터 단위로 기술한다.
 필요한 경우 카드의 크기 뒤에 십포 빈칸(,)을 앞세워 필름의 폭을
 밀리미터 단위로 기술할 수 있다.

예) 아파추어카드 5매 ; 9 x 19 cm
 아파추어카드 1매 : 음화, 삽도 ; 8 x 19 cm, 35 mm
 5 aperture cards ; 9 x 19 cm

라) 마이크로오파크는 오파크의 세로와 가로의 길이를 센티미터 단위로 기술
 한다.

예) 마이크로오파크 10매 ; 8 x 13 cm
 10 microopaques ; 8 x 13 cm

5.3.4 영화와 비디오 녹화자료

1) 매체별로 다음과 같이 기술한다.

가) 영화필름은 그 폭을 밀리미터 단위로 기술한다.
 단, 필름이 8 밀리미터인 경우에는 표준, 슈퍼 등으로 구분하여 기술한다

예) 필름 릴 1개(12분) : 유성, 흑백 ; 16 mm
 필름 카세트 1개(21분) : 유성, 천연색 ; 표준 8 mm
 1 film reel(12 min.) : sd., b&w ; 16 mm
 1 film cassette(21 min.) : sd., col. ; standard 8 mm

나) 비디오테이프는 테이프의 폭을 밀리미터(또는 인치) 단위로 기술한다.

예) 비디오카세트 1개(30분) : 유성, 천연색 ; 12.5 mm
 1 videoreel(30 min.) : sd., b&w ; 1/2 in.

다) 비디오디스크는 디스크의 직경을 센티미터(또는 인치) 단위로 기술한다.

예) 비디오디스크 1매(20분) : 유성, 천연색, 1500 회전 ; 30 cm
 1 videodisc(20 min.) : sd., b&w, 1500 rpm ; 12 in.

5.3.5 입체자료 및 실물, 키트

- 1) 일반적으로 크기를 센티미터 단위로 기술하되, 필요한 경우 크기를 표현하는 어구를 덧붙인다. 여러가지 형태의 크기로 된 자료에서는 높이 x 넓이 x 깊이 센티미터로 기술한다. 마이크로스코프 슬라이드는 세로 x 가로 센티미터로 기술한다.

예) 조각 1개 : 청동 : 높이 110 cm
1 sculpture : polished bronze ; 110 cm high
6 microscope slides : stained ; 8 x 3 cm

- 2) 자료가 용기 속에 있으면 용기의 이름과 함께 용기의 크기를 기술하거나, 자료의 크기와 용기의 크기를 함께 기술한다.

예) 모형 1개(10 조각) : 천연색 ; 16 x 32 x 3 cm, 상자 17 x 34 x 6 cm
디오라마 1개 : 천연색 ; 상자 30 x 13 x 7 cm
1 model(10 pieces) : col. ; 16 x 32 x 3 cm, in case 17 x 34 x 6 cm
1 diorama(various pieces) : col. ; in box 30 x 25 x 13 cm
1 jigsaw puzzle : wood, col. ; in box 25 x 32 x 5 cm

- 3) 자료가 여러부분으로 되어 있고 자료 또는 용기의 크기가 다른 경우, 가장 작은 것과 가장 큰 것의 크기를 붙임표(-)로 연결하여 기술한다.

예) 조각 3개 : 대리석 ; 높이 150-210 cm
3 art original : marble ; 150-210 cm high

5.3.6 지도자료

1) 평면지도

- 가) 평면지도의 크기는 지도 내곽경계선을 기준으로 "세로 x 가로"를 cm로 표시하되, 1 cm 미만의 경우는 1 cm로 간주하여 기술한다. 경계선이 없거나 있더라도 선 밖으로 불규칙적으로 나온 지도인 경우에는 지도자체(순수지도)의 세로와 가로에서 가장 긴 길이를 기준으로 기술하되, 세로와 가로를 측정하기가 어려운 경우에는 지도가 인쇄된 용지의 세로와 가로를 '전지'(全紙)라는 어구를 덧붙여 기술한다.

예) 지도 1매 : 천연색 ; 25 x 35 cm
지도 1매 : 천연색 ; 전지 45 x 33 cm
1 map : col. ; 25 x 35 cm
1 map : col. ; on sheet 25 x 35 cm

- 나) 크기가 다른 용지에 인쇄된 지도인 경우, 그 크기가 두가지이면 두개의 크기를 접속사 '과(와, and)'를 사용하여 기술한다. 그러나 세개 또는 그 이상이면 가장 작은 것과 가장 큰 것을 붙임표로 연결하여 기술한다.

예) 지도 2매 ; 25 x 35-30 x 35 cm
지도 4매 ; 20 x 30과 25 x 30 cm
2 maps ; 25 x 35-30 x 35 cm

다) 접어서 표제가 나오는 지도인 경우에는 펼칠 때의 지도의 크기와 함께 접었을 때의 용지의 크기도 기술한다.

예) 지도 1매 : 천연색 ; 63 x 47 cm, 접으면 25 x 9 cm <5-2>
1 map ; 80 x 57 cm, folded to 21 x 10 cm

라) 인쇄된 지도의 크기가 용지의 절반 이하인 경우에는 용지의 크기도 함께 기술한다.

예) 지도 1매 ; 20 x 25 cm, 전지 42 x 50 cm
지도 1매 : 천연색 ; 9 x 20 cm, 전지 40 x 60 cm, 접으면 21 x 10 cm
1 map ; 20 x 25 cm, on sheet 42 x 50 cm
1 map ; 9 x 20 cm, on sheet 40 x 60 cm, folded to 21 x 10 cm

마) 지도책의 크기는 "한국문헌자동화목록기술규칙 단행본용"의 해당규칙에 준하여 기술한다.

2) 지형모형은 "세로 x 가로 x 높이"를 cm단위로 기술한다.

예) 지형모형 1기 : 천연색, 플라스틱 ; 45 x 35 x 2 cm
1 relief model : col., plastic ; 45 x 35 x 2 cm

3) 구체는 구의 지름을 cm로 표시하되, "지름"이라는 어구를 덧붙여 기술한다.

예) 지구의 1기 : 천연색, 목재, 금속받침대 ; 지름 20 cm
1 globe : col., wood, mounted on metal stand ; 20 cm, in diam.

4) 지도가 용기에 보관되어 있을 경우에는 용기의 종류를 앞세워 용기의 크기도 함께 기술한다.
용기의 크기는 "세로 x 가로 x 높이"를 cm로 표시한다.

예) 지도 1매 : 천연색 ; 200 x 350 cm, 접으면 20 x 15 cm, 플라스틱용기
25 x 20 x 3 cm
지구의 1기 : 천연색, 플라스틱, 금속받침대 ; 지름 20 cm, 상자 40 x
12 x 12 cm
1 map : col. ; 200 x 350 cm, folded to 20 x 15 cm, in plastic case
25 x 20 x 3 cm
1 globe : col., plastic, mounted on a metal stand ; 20 cm, in diam.,
in box 40 x 12 x 12 cm

5.3.7 컴퓨터파일

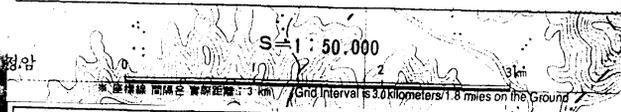
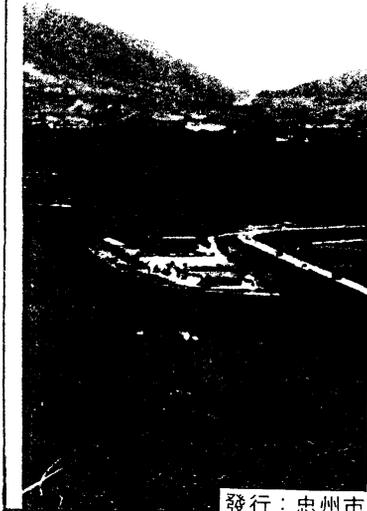
1) 매체별로 다음과 같이 기술한다.

가) 컴퓨터 디스크는 직경을 센티미터(또는 1/4 인치) 단위로 기술한다.

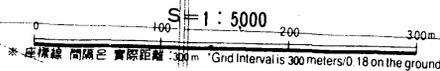
예) 컴퓨터 디스크 1매 : 천연색 ; 13.5 cm
컴퓨터 레이저 옵티칼 디스크 1매 : 천연색 ; 12 cm
1 computer disc : col. ; 5 1/4 in.
1 computer laser optical disc : col. ; 4 3/4 in.

GUIDE MAP OF
CHUNGJU
 忠州觀光案内圖

GUIDE MAP OF
CHUNGJU
 忠州觀光案内圖



CENTRAL
CHUNGJU
 忠州市街圖



發行者：忠州市

編纂：印刷：韓國地圖

1. 國立地理院 測量成果 使用承認 第90-165號(1990年 9月12日) 2. 測量成果審查單(1990. 9. 22)

3. 本地圖是 國立地理院發行 1:5,000, 1:50,000基本圖冊 基圖로 使用하여 編集製作한것임.

發行者：1990年 9月

忠州觀光案内圖 [지도] = Guide map of Ch'ungju / 韓國
 地圖 編. -- 축척 1:50,000. -- 忠州：忠州市, 1990
 지도 1매：천연색；63 x 47 cm, 접으면 25 x 9 cm

國立地理院 測量成果審查單(1990. 9.22)
 이면: 忠州市街圖 = Central Ch'ungju, 축척 1:5,000
 本地圖는 國立地理院 發行 1:5,000, 1:50,000 基本圖冊
 基圖로 使用하여 編集 製作한 것임



나) 컴퓨터 카트리지는 직경을 센티미터(또는 1/4 인치) 단위로 기술한다.

예) 컴퓨터 칩 카트리지 1개 ; 9 cm
1 computer chip cartridge ; 3 1/2 in.

다) 컴퓨터 카세트는 용기의 크기인 넓이와 높이를 센티미터(또는 1/8 인치) 단위로 기술한다.

예) 컴퓨터 카세트 1개 ; 9.84 x 6.35 cm
1 computer cassette ; 3 7/8 x 2 1/2 in.

라) 컴퓨터 카드는 세로와 가로로 센티미터 단위로 기술한다.

예) 컴퓨터 카드 1매 ; 9 x 6 cm
1 computer card ; 9 x 6 cm

마) 컴퓨터 릴은 크기를 기술하지 않는다.

2) 한 컴퓨터파일이 크기가 다른 둘 이상의 매체에 수록되어 있는 경우에는 가장 작은 것과 가장 큰 것을 붙임표로 연결하여 기술한다.

예) 컴퓨터 디스크 3매 ; 9-13.5 cm
3 computer discs ; 3 1/2-5 1/4 in.

5.4 딸린자료

1) 딸린자료표시는 딸린자료의 성격이나 형태(지도, 악보, 카세트테이프, 음반, 안내서, 해설서 등)를 나타내는 어구를 형태사항의 크기 다음에 기술한다. 딸린자료의 형태사항을 기술할 필요가 있는 경우에는 자료의 성격이나 형태를 나타내는 어구 뒤에 원괄호로 묶어 기술한다.

예)

— 지도

수맥도 17매 ; 90 x 96 cm + 1 책(xvii, 272 p. ; 25 cm)

17 hydrographic charts ; 90 x 96 cm + 1 book(xvii, 272 p. ; 25 cm)

— 녹음자료

악보 1책(vii, 32 p.) ; 28 cm + 녹음 테이프 릴 1개(60분 : 19 cm/초,
모노 ; 17.5 cm, 12.5 mm 테이프)

1 score(vii, 32 p.) ; 28 cm + 1 sound tape reel(60 min. : 7 1/2
ips, mono. ; 7 in., 1/2 in. tape)

1 sound disc(50 min.) : analog, 33 1/3 rpm, stereo. ; 12 in. +
1 pamphlet(11 p. : col. ill. ; 32 cm)

— 영화와 비디오 녹화자료

1 film cassette(21 min.) : sd., col. ; standard 8 mm + 1 teacher's
guide(28 p. : ill. ; 22 cm)

— 회화(도해)자료

슬라이드 40매 : 천연색 + 음반 1매(30분 : 아날로그, 33 1/3 회전, 모노 ; 30 cm)

1 stereograph reel(12 double fr.) : col. + 1 booklet

40 slides : col. + 1 sound disc(30 min. : analog, 33 1/3 rpm, mono ; 12 in.)

1 filmstrip(70 fr.) : sd., col. ; 35 mm + 1 teacher's guide

— 컴퓨터파일

1 computer disc : 5 1/4 in. + 1 user's guide

2 computer discs : 5 1/4 in. + 1 demonstration disc

— 입체자료

모형 5개 : 천연색 ; 상자 20 x 20 x 12 cm + 교사용지침서 1개(3 v. ; 30 cm)

5 models : col. ; in box 20 x 20 x 12 cm + 1 teacher's guide(3 v. ; 30cm)

1 hand puppet : red and blue ; 20 cm long + 1 sound disc(20 min. : 33 1/3 rpm, mono. ; 12 in.)

— 마이크로자료

1 microfilm reel ; 16 mm + 1 pamphlet(30 p. : ill. ; 22 cm)

2) 딸린자료의 독립된 표제는 주기사항에 기술한다.

6. 총서사항

구두법

- 1) 총서사항은 "마침표, 빈칸, 붙임표, 빈칸"(. --)을 앞세워 원괄호로 묶어 기술한다.
- 2) 총서의 관칭은 총서의 본표제 앞에 원괄호로 묶어 기술한다.
- 3) 총서의 편차는 "마침표, 빈칸"(.)을, 총서의 편제는 "섞표, 빈칸"(.)을 앞세워 기술한다.
- 4) 총서의 대등표제는 "빈칸, 등호, 빈칸"(=)을 앞세워 기술한다.
- 5) 총서의 부표제 및 잡정보는 "빈칸, 쌍점, 빈칸"(:)을 앞세워 기술한다.
- 6) 총서의 저작자는 "빈칸, 사선, 빈칸"(/)을 앞세워 기술한다.
- 7) 총서의 권차는 "빈칸, 반쌍점, 빈칸"(;)을 앞세워 기술한다.
- 8) 하위총서표제는 "마침표, 빈칸"(.)을 앞세워 기술한다.
- 9) 총서의 ISSN은 "섞표, 빈칸"(.)을 앞세워 기술한다.
- 10) 중첩총서표제는 원괄호를 반복사용하여 기술한다.

예 시

- . -- (총서본표제 ; 총서권차)
- . -- (총서본표제 = 대등총서표제 / 총서저작자 ; 총서권차)
- . -- (총서본표제 = 대등총서표제 : 총서부표제 : 총서잡정보 ; 총서권차)
- . -- ((관칭)총서본표제, 총서의 ISSN ; 총서권차)
- . -- (총서본표제 ; 총서권차 . 하위총서표제 ; 하위총서권차)
- . -- (총서본표제, 총서의 ISSN ; 총서권차. 하위총서표제 = 대등하위총서표제, 하위총서의 ISSN ; 하위총서권차)
- . -- (총서본표제. 총서편차, 총서편제 = 대등총서표제 ; 총서권차)
- . -- (총서본표제. 총서편차, 총서편제 = 대등총서표제 : 총서부표제 : 총서잡정보 / 총서저작자, 총서의 ISSN ; 총서권차. 하위총서표제 = 대등하위총서표제, 하위총서의 ISSN ; 하위총서권차)
- . -- (총서본표제 ; 총서권차)(총서본표제 ; 총서권차)

6.1 총서의 본표제

6.1.1 총서의 본표제의 기술

총서의 본표제는 표제저작자사항의 으뜸정보원 우선순위에 따라 기술한다.

6.1.2 총서표제의 축약형과 완전형

- 1) 총서표제가 축약형으로 표시되어 있는 경우에는 축약형 그대로 기술한다.
- 2) 총서표제가 축약형과 완전형이 함께 표시되어 있는 경우에는 글자의 크기, 기재순서에 따라 기술한다.
- 3) 축약형과 완전형중 총서의 본표제로 채기되지 않은 총서표제는 필요한 경우, 주기사항에 기술한다.

6.1.3 관용적 어구로 된 총서의 본표제

총서의 본표제가 관용적 어구로 되어 있는 경우에는 자료에 쓰여진 그대로 기술하되, 총서본표제 뒤에 저작자 또는 발행자명을 원괄호로 묶어 부출한다.

예) (연구보고서)
부출 → 연구보고서(한국원자력연구소)

6.2 총서의 관칭 및 관계

총서표제의 관칭 및 관계는 생략함을 원칙으로 한다. 단, 관칭 및 관계가 총서표제 식별상 필요한 경우에는 이를 기술하되 종속적인 어구인 경우에는 총서표제 앞에 원괄호로 묶어 기술하고, 독립적인 어구인 경우에는 주기사항에 "총서관계"란 표출어를 앞세워 기술한다.

6.3 총서의 편차 및 편제

- 1) 총서가 편, 계, 보유와 같은 부분(Part)별로 발행되는 경우에는 그 편, 계, 보유의 번호(편차)를 총서의 본표제 뒤에 기술한다.
- 2) 편, 계, 보유의 표제(편제)가 있는 경우에는 본총서의 편차 뒤에 기술한다.

예) (Communications of the Dublin Institute for Advanced Studies. Series D, Geophysical bulletin ; no. 29)

- 3) 편차없이 편, 계, 보유의 표제만 나타나 있는 경우에는 이를 편차로 기술한다.

6.4 총서의 대등표제

총서의 본표제와 다른 언어로 쓰여진 총서표제가 있을 경우에는 이를 총서의 대등표제로 삼아 기술한다.

예) (Jeux visuels = Visual games ; no. 3)

6.5 총서의 부표제 및 잡정보

총서의 부표제 및 잡정보는 생략함을 원칙으로 한다.
단, 부표제 및 잡정보가 총서표제 식별상 필요한 경우에는 기술한다.

6.6 총서의 저작자표시

총서의 저작자는 생략함을 원칙으로 한다. 단, 저작자가 총서표제 식별상 필요한 경우에는 기술한다.

예) (Map supplement / Association of American Geographers ; v. 12)

6.7 총서의 권차

- 1) 총서의 권차는 아라비아숫자로 표시하는 것을 원칙으로 한다.
권차표시가 아라비아숫자 이외의 수를 의미하는 로마숫자, 한자, 한글어구 등으로 쓰여진 경우에는 그에 상응하는 아라비아숫자로 기술한다.
- 2) 권차를 나타내는 단위(권, 호, 집, 편, Vol., No. 등)는 자료에 표기된 대로 기술한다.
- 3) 권차가 있는 총서를 2권 이상 함께 입력하는 경우, 그 권차가 연결될 때는 기술하는 처음의 권차와 마지막 권차를 붙임표로 연결하여 표시하고, 연결되지 않는 권차는 쉼표 빈칸(,)으로 구분하여 기술한다.

예) (CD-ROM 만화시리즈 ; 7-8) <6-1>
; 11권-15권
; 131, 145, 152

6.8 총서의 국제표준연속간행물번호

총서에 부여된 국제표준연속간행물번호는 본총서의 권차 앞에 "쉼표, 빈칸, ISSN"(, ISSN)을 앞세워 기술한다.

예) (Sounds of the seventies, ISSN 3344-5566 ; no.54)
(Graeco-Roman memoirs, ISSN 0306-9992 ; 2)
(Yesterday's music, ISSN 4344-1277 ; no. 56)

6.9 하위총서표제

- 1) 한 총서가 하위총서로 분할되어 있는 경우에는 상위총서(본총서) 뒤에 하위총서를 기술한다.

예) (컴퓨터 기초 시리즈 ; 1. 데이터 처리 입문 ; 1) <6-2>

- 2) 하위총서의 관칭 및 관계는 생략한다.



■ 사용환경

하드웨어 (IBM호환 PC)

- ▶ CPU : i386DX(486이상 권장)
- ▶ RAM : 4M Byte(8M이상 권장)
- ▶ Video Board : 256색상 VGA보드(32,000색상이상 권장)
- ▶ 사운드카드 : 사운드블래스터 호환(있으면 배경음악이 더 편안감상할 수 있음)
- ▶ CD-ROM : 드라이브(2배속이상 권장)
- ▶ 배우스

소프트웨어

- ▶ 한글 또는 영문 Windows 3.1

제작업자 상호 : (주)삼성전자 제작업자 등록번호 : 124-81-00998
 제작년월일 : 1995.6 권역관리위원회 심의번호 : C9505-CR87
 MANUFACTURED BY SAMSUNG ELECTRONICS CO., LTD., KOREA
 이 콤팩트 디스크를 무단임대하거나 복제하는 것은 법률로 금지되어 있습니다.

풍운의 트윈스 [비디오 녹화자료]. 1-2 / 강촌 원작. --
 [서울] : [삼성전자], 1995
 컴퓨터 디스크 2매 : 유성, 천연색 ; 12 cm. -- (CD-ROM 만화시리즈 ; 7-8)

시스템조건: IBM 호환 PC; CPU i386DX; RAM 4MB;
 windows 3.1; 256색상 VGA 보드; 사운드 블래스터
 호환; CD-ROM 드라이버 2배속
 발행자번호: SRC-0070W5

컴퓨터 기초 시리즈 ①

데이터 처리 입문 ①

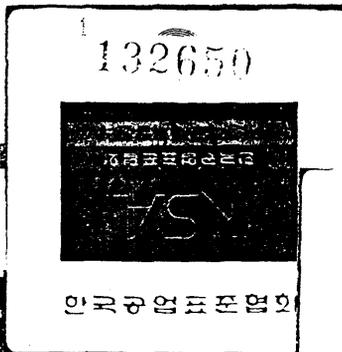
컴퓨터의 역사

(64컷트, 20분)

제 목 : 컴퓨터 기초 시리즈 ①
컴퓨터의 역사
가 격 : 49,920원(슬라이드 64매 포함)

1984년 11월 30일 인쇄
1984년 12월 7일 발행

발행인 : 최 중 완
발행소 : 사단법인 한국공업표준협회
서울·마포구 공덕동 105-153
편 지 : 사단법인 한국공업표준협회



컴퓨터의 역사 [키트] / 한국공업표준협회. -- [서울] : 한국공업표준협회, 1984
훈련교재 1조(슬라이드 64매, 녹음 카세트 1개, 책자 1책) ; 상자 21 x 18 x 7 cm. -- (컴퓨터 기초 시리즈 ; 1. 데이터 처리 입문 ; 1)

슬라이드 64매 : 무성, 천연색
녹음 카세트 1개(20분) : 아나로그, 모노

- 3) 하위총서의 대등표제는 "빈칸, 등호, 빈칸"(=)을 앞세워 기술한다.
- 4) 하위총서의 부표제 및 잡정보는 생략한다.
- 5) 하위총서의 저작자는 생략한다.
- 6) 하위총서의 권차는 "빈칸, 반쌍점, 빈칸"(;)을 앞세워 기술하되 본총서의 권차표시에 준한다.
- 7) 하위총서의 국제표준연속간행물번호는 하위총서의 권차 앞에 "십표, 빈칸, ISSN"(. , ISSN)을 앞세워 기술한다.

6.10 중첩총서표제

동등한 무게를 지닌 두개의 총서표제가 있을 경우에는 이를 중첩총서표제로 기술한다. 중첩총서표제는 각각 독립된 두개의 총서표제로 취급하여 개개의 총서를 원괄호로 묶어 기술한다.

- 예) (Video marvels ; no.33) (Educational progress series ; no.3)
(Zentralarchiv ; no. 556)(ICPR study ; no. 7103)

7. 주기사항

구두법

- 1) 주기사항의 구두법은 기술의 본체에서 사용한 구두점을 그대로 적용함을 원칙으로 한다.
- 2) 주기사항이 둘 이상 나올 경우에는 "마침표, 빈칸, 붙임표, 빈칸"(. --)을 앞세워 연이어 기술하되, 행을 달리할 경우에는 이를 생략할 수 있다.

기술요소와 순서

주기사항의 기술요소와 그 순서는 다음과 같다.

- 1) 일반주기
- 2) 언어에 관한 주기
- 3) 기술본체에 관한 주기
 - 가) 표제에 관한 주기
 - 나) 저작자에 관한 주기
 - 다) 판사항에 관한 주기
 - 라) 자료의 특성사항에 관한 주기
 - 마) 발행·배포사항에 관한 주기
 - 바) 형태사항에 관한 주기
 - 사) 총서사항에 관한 주기
- 4) 학위논문주기
- 5) 이용에 관한 주기
 - 가) 이용대상자
 - 나) 접근제한
 - 다) 이용 및 복제제한
 - 라) 보안분류
- 6) 서지주기
 - 가) 참고자료
 - 나) 인용자료
- 7) 촬영/녹음일시와 장소에 관한 주기
- 8) 부록/보유 등에 관한 주기
 - 가) 부록 및 보유
 - 나) 모체본
 - 다) 기본자료
- 9) 복제나 영인본의 원본에 관한 주기
 - 가) 복제
 - 나) 영인본의 원본
 - 다) 원본/복제본의 소장처

- 10) 이용가능한 다른 형태자료 주기
- 11) 색인지/초록지에 관한 주기
- 12) 기금정보에 관한 주기
- 13) 수상에 관한 주기
- 14) 시스템 사항에 관한 주기
- 15) 다큐멘테이션에 관한 주기
- 16) 자료내력에 관한 주기
- 17) 참조정보원에 관한 주기
- 18) 전시주기
- 19) 내용주기
- 20) 합철에 관한 주기
 - 가) 합철본에 관한 주기
 - 나) 합쇄지에 관한 주기
- 21) 국제표준번호 이외의 표준번호에 관한 주기
- 22) 요약, 초록, 해제주기

7.1 일반주기

일반주기는 주기사항 중 어디에서도 규정되어 있지 않은 내용을 기술하고자 할 때 적용한다.

1) 자료의 성격이나 범위를 다른 기술사항에서 확인할 수 없을 때 이를 기술한다.

예) 서유럽 전체와 동유럽 일부를 보여줌
(표제는 "독일"로 되어 있음)
1981년 통계에 기초
텔레비전 드라마
게임
하나 워드프로세서
Shows all of western Europe and some of eastern Europe
Play for child actors
Part for piano only
Documentary

2) 본지도의 이면에 다른 지도를 수록하고 있거나, 본지도와는 별도의 지도가 삽입되어 있을 때 이를 기술한다. 이들이 별도의 표제나 축척을 갖고 있으면 함께 기술한다.

예) 이면: 雪嶽山·五臺山登山圖, 縮尺 1:75,000 <7-1>

이면: 엑스포 가는길, 축척 1:50,000
삽입지도 7매 포함

7.2 언어에 관한 주기

표제나 본문의 언어를 다른 기술사항에서 확인할 수 없을 때 이를 기술한다.

예) 본문은 에스페란토어
표제는 스페인어
본문은 프랑스어, 서문은 영어
가사는 이탈리아어
In Esperanto
Includes text in Finnish, Swedish, English, and German

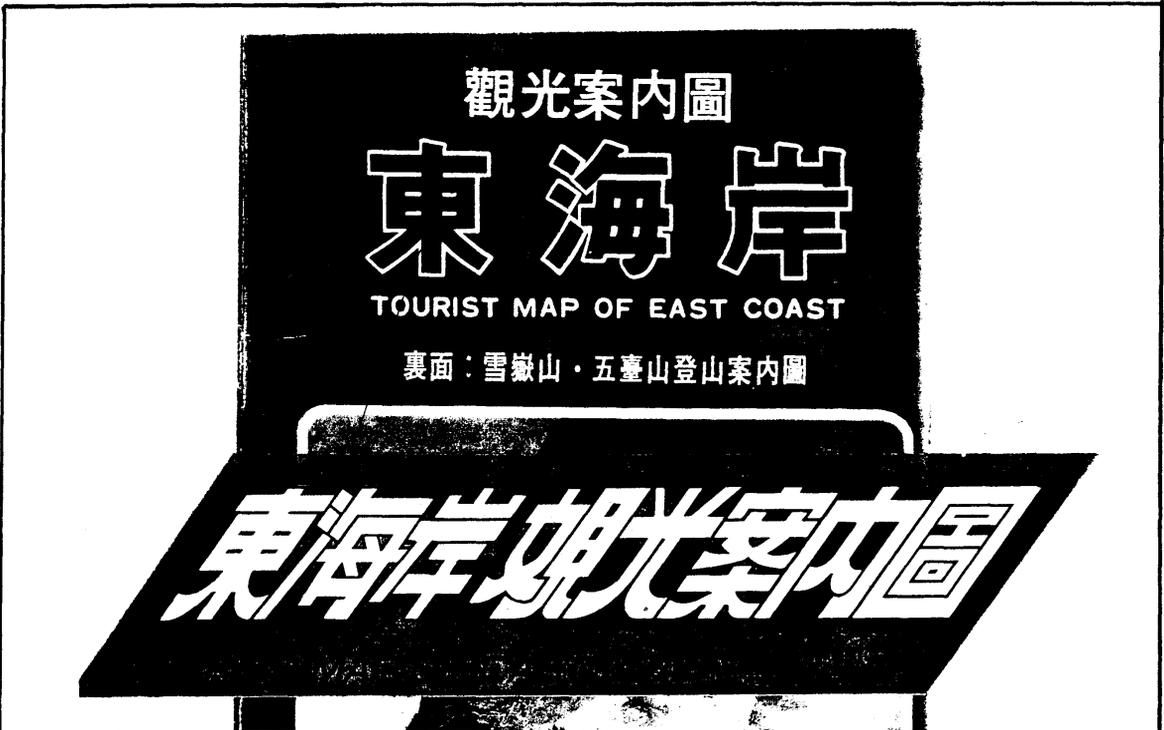
7.3 기술본체에 관한 주기

7.3.1 표제에 관한 주기

1) 본표제의 정보원

본표제를 으뜸정보원 이외에서 채기한 경우에는 본표제의 출처가 된 정보원을 기술한다.

예) 본표제정보원: 난외
본표제정보원: 용기
Title from container
Title from publisher's catalogue



雪嶽山
SÖRAKSAN NATIONAL PARK

五臺山
ODAESAN NATIONAL PARK

縮尺 (Scale) 1 : 75,000



縮尺 (Scale) 1 : 75,000



東海岸觀光案内圖 裏面：雪嶽山・五臺山登山案内圖
 印刷：1984年 9月 發行人：金 明 澤
 發行：1984年 9月 發行所：中央地圖文化社
 編輯：金 明 澤 代表電話 TEL. 720 - 9191 3
 現地調査：金 芝 鍊 登錄年月日：第1-379號 (1966. 3. 28)
 1. 國立地理院 測量成果 使用承認 第667號 (1984. 3. 2)
 2. 本地圖는 國立地理院 發行 1 : 250,000 地勢圖 및 1 : 50,000 地形圖를 基圖로 使用하여 編集 製作한 것임.

(觀光案内圖)東海岸 [지도] = Tourist map of East Coast / 中央地圖文化社. -- 縮尺 1:410,000. -- 서울 : 中央地圖文化社, 1984
 지도 1책 (iv, 185 p.) : 천연색 ; 23 cm

 이면: 雪嶽山・五臺山登山案内圖, 縮尺 1:75,000
 표지표제: 東海岸觀光案内圖
 本地圖는 國立地理院 發行 1:250,000 地勢圖 및 1:50,000 地形圖를 基圖로 使用하여 編集 製作한 것임

2) 본표제로 채기되지 않은 표제

자료의 정보원에 서로 다르게 나타난 표제나 기술의 본체에 채기되지 않은 표제는 해당 표출어를 앞세워 주기사항에 기술한다.

가) 대등표제(Parallel title)

표제저작자사항에서 채기되지 않은 대등표제는 "대등표제"("Parallel title")라는 표출어를 앞세워 기술한다.

예) 대등표제: Korean lyric songs

나) 화판표제(Panel title)

자료의 화판에 나타난 표제가 표제저작자사항에서 채기된 표제와 다른 경우에 기술한다.

예) 화판표제: Welcome to big Wyoming
Panel title: Welcome to big Wyoming

다) 용기표제(Title on container)

자료의 용기에 나타난 표제가 표제저작자사항에서 채기된 표제와 다른 경우에 기술한다.

예) 용기표제: 어린이 영재교육 퍼즐
Title on container: DNA-RNA protein synthesis model kit

라) 표지표제(Cover title)

표지에 나타난 표제가 표제저작자사항에서 채기된 표제와 서로 다른 경우에 기술한다.

예) Title on cover: Love songs of Lennon & McCartney

마) 부표제지표제(Added title page title)

부표제지에 나타난 표제가 표제저작자사항에서 채기된 표제와 서로 다른 경우에 기술한다.

바) 권두표제(Caption title)

본문의 첫머리에 나타난 표제가 표제저작자사항에서 채기된 표제와 다른 경우에 기술한다.

사) 난외표제(Running title)

자료의 각 페이지의 상단 또는 하단 여백에 나타난 표제가 표제저작자사항에서 채기된 표제와 다를 경우에 기술한다.

아) 책등표제(Spine title)

자료의 책등에 나타난 표제가 표제저작자사항에서 채기된 표제와 다른 경우에 기술한다.

자) 판권지표제

자료의 판권지에 나타난 표제가 표제저작자사항에서 채기된 표제와 다른 경우에 기술한다.

차) 기타 표제(Other title)

위에서 기술되지 않은 표제를 나타내고자 할 때에는 적절한 표출어를 앞세워 기술한다.

기타 표제는 알려진 다른표제, 확장표제(Augmented title), 발행인명란 표제(Masthead title), 약표제(Half-title), 제본자표제(Binder's title), 출판 이전의 도치된 형태의 표지표제 등이 있다.

예) 알려진 다른표제: COMPENDEX

기타표제: California State Assembly file analysis

3) 관제

관제는 "관제"라는 표출어를 앞세워 기술한다.

4) 본표제의 변경

본표제가 변경된 경우에는 변경된 표제는 변경전 목록의 주기사항에 변경전 표제는 변경된 목록의 주기사항에 기술하되, 필요한 경우에는 표제 뒤에 해당 권·연차, ISBN, ISSN 등을 덧붙인다.

가) 계승

자료의 표제가 바뀌고 권·연차가 계속되는 경우에는 변경전 표제나 변경후 표제를 기술한다.

나) 일부계승

자료가 다른 자료의 한부분(Part)만을 계승하여 발행되는 경우에는 그 모체가 되는 자료의 표제를 기술한다.

다) 대체

하나의 자료가 다른 자료를 대체하여 발행된 경우에는 대체전 표제나 대체후 표제를 기술한다.

라) 일부대체

하나의 자료가 다른 자료의 일부분만을 대체하여 발행된 경우에는 그 모체가 되는 자료의 표제를 기술한다.

마) 합병

둘 이상의 자료가 합병하여 새로운 표제로 발행된 경우에는 합병전 표제나 합병후 표제를 기술한다.

바) 흡수

하나의 자료가 다른 자료를 흡수한 경우에는 흡수전 표제와 흡수후 표제를 기술한다.
둘 이상의 간행물이 합병되고, 그 중 하나의 간행물이 종전의 표제를 계승한 경우에는 이를 흡수한 형식으로 기술한다.

사) 일부흡수

하나의 자료가 다른 자료의 일부를 흡수하여 간행되는 경우에는 흡수된 자료의 표제를 기술한다.

아) 분리

하나의 자료가 둘 이상의 새로운 자료로 분리된 경우에는 분리전 표제나 분리후 표제를 기술한다.
분리된 자료중 하나가 종전의 표제를 계승하는 경우에도 동일한 방법으로 기술한다.

5) 원어나 번역표제

가) 번역물이나 대역자료의 원본의 표제를 "원표제"("Original title")라는 표출어를 앞세워 기술한다.

예) 원표제: Chemical study

나) 해당 자료의 번역본이 있는 경우, "번역표제"("Translated title")라는 표출어를 앞세워 기술한다.

예) 번역표제: White badge

7.3.2 저작자에 관한 주기

기술본체에 채기되지 않은 저작자를 기술한다.

1) 약어형 저작자의 완전명

저작자가 기술본체에 약어형으로 채기된 경우에는 필요에 따라 그 완전명을 "저작자완전명"이란 표출어를 앞세워 기술한다.

2) 원저작자

번역물이나 대역물의 원본의 저작자명을 "원저작자명"("Original author")이란 표출어를 앞세워 기술한다.

예) 원저작자명: Shaw, Irwin

3) 컴퓨터파일 관련 저작자

시스템분석자·설계자, 협력자, 중개업자 등 컴퓨터파일을 작성하는데 책임이 있는 개인이나 단체가 기술본체에 채기되지 않은 경우 이를 기술한다.

예) 시스템분석, 최윤식, 김성길 ; 시스템설계, 최윤식, 강은영
Systems designer, Henry Letow ; sound, LF Acoustics
User's guide by John Unger Zussman

4) 제작진

영화나 비디오 녹화자료에서 배역진 이외 그 저작물 제작에 관련된 개인이나 단체를 기술한다. 제작진의 제작 역할어는 해당 제작진명 앞에 기술한다.

예) 제작진: 음악, 김희갑 ; 안무, 서병구 ; 기획, 김주섭 <7-2>

제작진: 각본, 심산, 이성수 ; 촬영, 장명호, 고장석 ; 녹음구성, 유강진
제작진: 기획, 양재윤, 한국영화기획정보센터 ; 조명, 임재영 ; 음악,
강수철 ; 편집, 김현

Credits: Music, Michael Fishbein ; camera, George Mo

Credits: Educational consultant, Roseanne Gillis

Credits: Producer, Joseph N. Ermolieff ; director, Lesley Selander ;
screenplay, Theodore st. John ; music director, Michel
Michelet

Credits: Music, Michael Fishbein ; camera, George Leskay

Credits: Educational consultant, Roseanne Gillis

Credits: Photographer, Richard Beymer ; film editor, Charles
Pavlich ; narrator, Patty Duke Astin

5) 연주자나 배역진

연주자, 가수, 출연자, 배역진, 해설자 등에 관한 사항을 기술하되, 필요한 경우 적절한 표출어를 앞세운다.

연극, 영화 등에서 실제 연기와 작품속의 배역을 함께 기술할 필요가 있을 경우에는 연기자들 기술한 다음 그 배역을 나타내는 어구를 원괄호로 묶어 기술한다.

음악 녹음자료의 연주자는 독주자 또는 독창자, 반주자, 연주단체, 지휘자순으로 기술하며, 역할을 나타내는 어구를 연주자명 뒤에 원괄호로 묶어 기술한다. 가수는 수록된 작품 전체에 대하여 역할을 한 경우(한 가수의 노래집 등)에만 연주자나 배역진주기에 기술하고, 작품별로 가수가 다른 경우에는 내용주기의 해당 저작자표시에 기술한다.

음악 이외 녹음자료의 채록자, 구술자, 낭독자 등은 해당 역할을 표출어로 앞세워 기술한다.

예) 배역: 안소니 홉킨스(윌콕스 역) ; 엠마 톰슨(마가렛 역)

연주: Marshall Moss(violin) ; Neil Roberts(harpsichord)

프리젠터: Alfred Hitchcock

해설: Burl Ives

연주: 에디쓰 마티스(소프라노) ; 주리아 하마리(엘토) ; 비스타프

오크만(테너) ; 칼 리티부쉬(베이스) ; 한스 하젤블뢰크(오르간) ;

비엔나필하모닉 관현악단, 칼 뵘(지휘)

노래: 서태지와 아이들

구술: 윤현진



Staff

원작 이문열
 각색 김광림
 음악 김희갑
 작사 양인자
 편곡 Peter Casey, 권혁순
 연출 윤호진
 무대미술 박동우
 의상디자인 김현숙
 안무 서병구
 기획 김주섭
 홍보 송경옥
 마케팅 홍성수, 조현건
 음악부 박길린, 서상권
 연출부 박상현, 최우진, 최진아
 무대감독 이충일
 무술지도 장효선
 장신구 윤미경
 소품 하성욱, 김미경
 분장 김유선
 조명디자인 최형오, 박연용
 음향 윤정오
 행정 신왕호, 곽보선
 광고 Plyn International Inc
 사진 장선희

Recording produced by
 LG MEDIA

1996

CAST

윤석화	윤치호	홍경인	권홍준	김민수	이병준	채인석	서영주	송이주	윤기호
조은성	송남영	박혜영	이지연	도정주	한반도	김구택	홍상모	김상훈	이상철
박재은	이경신	정명희	김수진	이애남	김현동	권태영	박준연	허민	김정연

명성황후 [비디오 녹화자료]. disc1-disc2 / 김광림 각색 ; 양인자 작사 ; Peter Casey, 권혁순 [공]편곡 ; 윤호진 연출. -- 서울 : ACOM, 1996 (LG미디어)
 비디오디스크 2매 : 유성, 천연색 ; 12 cm

이문열 저 “여우사냥”을 뮤지컬로 각색한 것임
 제작진: 음악, 김희갑 ; 안무, 서병구 ; 기획, 김주섭
 배역: 윤석화 ; 윤치호 ; 홍경인 ; 권홍준 ; 김민수...
 발행자번호: LGM-A017

Narrator: Burl Ives
Voices: Peter Ustinov, Cloris Leachman, Sally Kellerman, Andy Devine
Cast: Jackie Glanville
Presenter: Alfred Hitchcock

7.3.3 판사항에 관한 주기

- 1) 하나의 자료가 둘 이상의 언어로 발간되는 경우에는 "이용가능한 다른판"이란 표출어를 앞세워 기술한다.
 - 2) 본표제의 정보원과 판사항의 정보원이 서로 다른 경우 이를 기술한다.
- 예) 판표시는 용기의 레이블에서 채기
- 3) 전편, 후편, 속편, 개정판, 요약, 각색 등 다른 저작과의 관계 또는 동일저작의 다른 판들과의 관계를 나타낼 필요가 있는 경우 기술한다.

예) 초판은 1970년에 출판되었음
Shorter version of the 1969 motion picture of the same name
Originally released in 1965 with sound disc

7.3.4 자료의 특성사항에 관한 주기

1) 악보의 표현형식에 관한 주기

악보의 표현형식사항에 기술되지 않은 내용으로서, 주기사항에 나타낼 필요가 있는 경우 이를 기술한다.

2) 축척 및 좌표에 관한 주기

가) 시청각자료의 기술도면이나 입체자료, 마이크로형태자료 등에 축척이 나타나 있는 경우 이를 기술한다.

예) 축척 1:500,000 ; 1 cm = 5 km
Scale 1:10 of the original
Scale 1/16 in. to 1 ft
Scale 1:500,000; 1 in. equals 8 miles

나) 축척 및 좌표사항에 기술되지 않은 내용으로서, 주기사항에 나타낼 필요가 있는 경우 이를 기술한다.

예) 원본축척: 약 1:1,300
Scale of original: ca. 1:1,300

3) 파일특성에 관한 주기

가) 여러부분으로 구성된 컴퓨터파일의 크기를 데이터인 경우에는 레코드나 바이트의 수로, 프로그램인 경우에는 명령문이나 바이트의 수로 기술한다.

예) 파일크기: 520, 300, 280, 400, 320, 400, 500 레코드
파일크기: 약 520, 300, 400, 320 명령문
File size: 520, 300, 280, 400, 320, 400, 500 records
File size: ca. 520, 300, 400, 320 statements

나) 컴퓨터파일이나 데이터의 유형을 파일특성사항에서 나타내지 못한 경우 이를 나타내는 것으로, 일반적인 기술용어(텍스트, 컴퓨터 프로그램, 수)에 자료의 형태나 유형(전기, 사전, 색인)과 같은 특정 정보를 기술한다.

예) 파일유형: 숫자파일(간략통계)
파일유형: 텍스트파일
파일유형: Text(Law reports and digests)
Type of file: Computer programs
Type of file: Numeric(summary statistics)
Type of file: Text(Law reports and digests)

다) 컴퓨터파일의 시스템요구 조건에 관한 특성사항을 기술하되, 각 특성은 반쌍점 빈칸(;)으로 구분한다.

- o 컴퓨터파일
특정한 코드의 존재유무
파일의 물리적 특성(기록밀도, 패리티, 블로킹 팩터)
- o 하드웨어 및 소프트웨어
파일을 사용할 수 있는 컴퓨터사양(제작처, 모델명)
기억용량
운영체제
프로그래밍언어를 포함한 소프트웨어 조건
주변기기의 종류와 특성

예) 시스템조건: 80486 이상의 IBM 호환 PC; 8MB 이상의 MM; 한글윈도 3.1 또는 한글윈도 95; 윈도용 MCI 사운드 드라이버(윈도3.1 사용시); 2배속 CD-ROM 드라이버; 256 색상 SVGA보드; MPC호환 사운드 카드 <7-3>

시스템조건: IBM PC; 64K; 칼라카드; 2 디스크 드라이브
시스템조건: 48K RAM; Apple Disk II와 controller; col. monitor
1.5K source program statements; written in FORTRAN H
Data in extended ASCII character set
System requirements: 64K; DOS 2.3; uses 1 to 4 disk drives
Disk characteristics: Disk is single sided, double density, soft sectored

라) 컴퓨터파일의 항목수, 항목명, 분석기준, 데이터 분야, 파일설계 등에 관한 내용을 기술한다.

예) 파일특성: 3 ; 성별 ; 나이 ; 배우자유무 ; 소매 거래처 ; 북동부연안 배포지역
Case file characteristics: 5 ; country of residence ; age ; education level ; date of request ; subject area of request ; performance files Sept. 1983 through June 1984 ; media center users

마) 기타 파일특성사항에 기술되지 않은 내용으로서, 주기사항에 나타낼 필요가 있는 경우 이를 기술한다.

예) Hierarchical file structure
Number of variables: 960
File size unknown
ASCII character set




(주)소프트하우스
 SOFT HOUSE INCORPORATED TEL: 563-7457, 553-1815

三逸會計法人
SOLF

사용 환경

소프트웨어 환경

- ▶ 한글윈도 3.1 / 한글윈도 95
- ▶ 윈도우용 MCI 사운드 드라이버 (윈도 3.1 사용시)
- ▶ Video for Windows MCI 드라이버(제공) (윈도 3.1 사용시)

하드웨어 환경

- ▶ 80486 이상의 IBM 호환 PC
- ▶ 8MB 이상의 메인 메모리
- ▶ 2배속 이상의 CD-ROM 드라이브
- ▶ 256 색상 이상을 지원하는 SVGA 보드
- ▶ 마우스
- ▶ MPC 호환 사운드 카드 (사운드 블래스터, 옥소리 등)

세법 ; 판례 [컴퓨터파일] / 三逸會計法人. -- 서울 : 三逸會計法人 : 소프트하우스 [판매], 1996 (솔빛조선미디어)
 컴퓨터 디스크 1매 : 유성, 천연색 ; 12 cm. -- (컨셉트 ; 21)

시스템조건: 80486 이상의 IBM 호환 PC; 8MB 이상의 MM; 한글윈도 3.1 또는 한글윈도 95; 윈도우용 MCI 사운드 드라이버(윈도3.1 사용시); 2배속 CD-ROM 드라이버; 256 색상 SVGA보드; MPC호환 사운드 카드

7.3.5 발행·배포사항에 관한 주기

- 1) 발행자가 둘 이상의 언어로 나타나 있는 경우에는 기술본체에 채기되지 않은 언어의 발행자명을 기술한다.

예) 발행자영문명: Ministry of Culture and Sports Republic of Korea
- 2) 발행지나 발행자가 둘 이상 나타나 있는 경우에는 기술본체에 채기되지 않은 발행지나 발행자를 기술한다.
- 3) 발행자가 기술본체에 약어나 축약형으로 채기된 경우에는 필요에 따라 그 완전명을 "발행자완전명"이란 표출어를 앞세워 기술한다.
- 4) 악보, 음반, 비디오 녹화자료에 대하여 발행자가 부여한 번호와 상표를 "발행자번호("Publisher's no.")라는 표출어를 앞세워 기술한다. 상표는 발행자번호 뒤에 쌍점(:)을 앞세워, 음반은 레이블명을, 악보는 발행자명을 기술한다.

예) 발행자번호: SPA 393 : 성음
Publisher's no.: M4X-31427 : Columbia
Publisher's no.: LM 2254 : RCA Victor
- 5) 기타 발행·배포사항에 기술되지 않은 내용으로서, 주기사항에 나타낼 필요가 있는 경우 이를 기술한다.

예) 1780년 ~ 1813년 사이의 지도
영국에서의 배포자: Hobbit & Son
이용자 안내서 배포: 국립중앙도서관
Maps dated between 1780 and 1813
First released in 1969

7.3.6 형태사항에 관한 주기

- 1) 녹음자료나 시청각자료가 종합표제가 없이 여러작품을 수록하고 있으며 각 작품의 재생시간이 다른 경우 그 재생시간을 "빈칸, 반쌍점, 빈칸"(;)으로 구분하여 기술한다.
악보의 연주시간이 자료에 나타나 있는 경우 이를 기술한다.

예) 재생시간: 15분30초 ; 14분26초 ; 20분 18초
연주시간: 18분
Duration: 17 min. ; 23 min. ; 9 min.
Duration: about 1 hr., 10 min.
- 2) 영화나 비디오 녹화자료는 필요한 경우 다음 사항을 기술한다.

가) 음향특성

돌비 스테레오
Magnetic sound track
Dolby stereo., mono

나) 필름이나 테이프의 길이

필름: 14,139 ft.
Film: 14,139 ft.

- 3) 자료를 이용하는데 기술적 지식이 요구되거나, 특수한 관리나 저장을 필요로 하는 것과 같은 자료의 물리적특성을 나타낼 필요가 있을 경우 이를 기술한다.

예) 양피지, 20 cm. 접으면 10 x 12 cm
Bound in vellum

- 4) 컴퓨터파일에 음향이나 색채가 있는 경우, 소리를 내거나 천연색으로 디스플레이 하는데 필요한 사항을 기술한다.

예) 칼라 모드로 작동하기 위하여는 VGA 디스플레이 어댑터 필요
사운드카드와 비디오카드가 필요

- 5) 컴퓨터파일과 시청각자료에서 구성된 자료의 구조와 배열정보를 나타낼 필요가 있는 경우 이를 기술한다.
컴퓨터파일은 파일의 구조와 배열순서에 관한 정보를 기술하고, 시청각자료는 수집된 자료의 배열에 관한 정보를 기술한다.
컴퓨터파일에서 파일의 구조가 특수한 DBMS의 소프트웨어인 경우에는 그 소프트웨어나 시스템명을 기술한다.

예) 성의 가나다순 배열
계층구조 ; 지역별 또는 착석자번호순 배열
Hierarchical ; Geographic area or cruise number
Alphabetical by surname
SPSS system file
System 2000

- 6) 킷트자료에서 형태사항에 형태를 기술하지 못한 매체의 식별을 위하여 형태를 나타낼 필요가 있는 경우 이를 기술한다.

예) 형태사항 → 훈련교재 1조(슬라이드 50매, 녹음 카세트 4개, 책자 4책)
; 상자 21 x 18 x 7 cm
주기사항 → 슬라이드 50매 : 무성, 천연색 ; 7 x 7 cm
녹음 카세트 4개(160분) : 아날로그, 9.5 cm/초, 모노 ;
18.42 x 8.89 cm, 6.25 mm 테이프

- 7) 딸린자료가 독립된 표제를 가진 경우에는 "딸린자료"("Accompanying material) 등 적절한 표출어를 앞세워 표제, 딸린자료의 성격이나 형태를 나타내는 명칭과 형태사항을 기술하되, 그 형태사항은 원괄호로 묶는다.

예) 딸린자료: Mexico and Central America [필름스트립] (1개 : 유성 ; 35 mm)
딸린자료: 안내서(51 p. : 삽도 ; 20 cm)
Accompanied by filmstrip entitled: Mexico and Central America

- 8) 기타 형태사항에 기술되지 않은 내용으로서, 주기사항에 나타낼 필요가 있는 경우 이를 기술한다.

예) 붉은색, 노란색, 청색으로 디스플레이 됨
복제보호장치를 하지 않았음
대지에 붙어 있지 않음
컴팩트 디스크
Compact disc
Laser disc
Unmounted

7.3.7 총서사항에 관한 주기

- 1) 완전명과 축약형 총서표제 중 총서의 본표제로 채기되지 않은 총서표제를 나타낼 필요가 있는 경우 이를 기술한다.
- 2) 하위총서로서 상위총서저록과 또는 상위총서로서 하위총서저록과 연결시켜야 할 필요가 있는 경우, 각각 해당자료의 상위총서 또는 하위총서에 관한 사항을 기술한다.
- 3) 기타 총서사항에 기술되지 않은 내용으로서, 주기사항에 나타낼 필요가 있는 경우 이를 기술한다.

예) 첫호의 총서표제: European Community study series
첫호의 총서표제: Sound effects
일부지도의 총서표제: Direct route map
Originally issued in series: Sound effects

7.4 학위논문에 관한 주기

자료가 석사나 박사학위논문인 경우, 학위논문주기를 다음과 같은 형식으로 기술한다.

"학위논문(학위구분)-학위수여 대학명 : 전공학과명, 학위수여년도"

예) 학위논문(박사)-中央大學校 大學院 : 文獻情報學科 文獻情報學專攻, 1994
학위논문(석사)-서울대학교 대학원 : 원자핵공학과, 1988
Thesis(M.A.)-Graduate School of Yonsei University : Dept. of library and information science, 1995

7.5 이용에 관한 주기

7.5.1 이용대상자

자료가 특수한 이용자층을 고려하여 발행된 경우에는 "이용대상자"("Target audience") 등 적절한 표출어를 앞세워 그 이용대상자를 기술한다. 녹음자료의 경우, 청중의 수준에 관한 사항이 나타나 있으면 이를 기술한다.

예) 이용대상자: 신입사원용

<7-4>

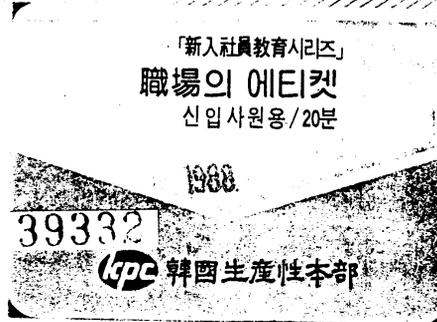
이용대상자: 성인용
이용대상자: 8세부터 12세까지의 어린이용
Target audience: Elementary grades
Intended audience: first year undergraduate students

7.5.2 접근제한

자료에 접근하는데 제한이 있는 경우에는 그 접근제한에 관한 내용을 기술한다.

예) 직원만 이용가능
국내에서만 이용할 수 있음
For official use only
Not available for distribution in the United States
Closed for 30 years

新入社員教育シリーズ 新入社員용 20
分
職
場
의
에
티
켓



職場의 에티켓 [비디오 녹화자료] / 韓國生産性本部. --
[서울] : 韓國生産性本部, 1988
비디오카세트 1개(20분) : 유성, 천연색 ; 12.5 mm. --
(新入社員教育シリーズ)

이용대상자: 신입사원용



7.5.3 이용 및 복제 제한

자료에 접근한 이후 그 자료를 이용하는데 제한사항이 있는 경우 이를 기술한다. 제한의 범주에는 복제, 전시, 소실화하거나 인용하는 것이 포함된다.

예) 제한: 비영리 기관에서만 복제할 수 있음
Literary rights of Carrie Chapman Catt have been dedicated to the public
Restricted: Copying allowed only for non-profit organizations

7.5.4 보안분류

해당자료의 다큐먼트, 표제, 초록, 내용주기, 저자에 관한 보안사항이 있는 경우 보안분류, 보안분류 취급자, 이용가능 국가명, 하위로의 등급조정날짜, 최초의 보안분류국가 등에 관한 내용을 기술한다.

예) 특수자료 ; 비밀취급 2급인가자 ; 19990101
대외비
비밀
Secret
Confidential ; NOCONTRACT ; UK ; 19990101
Unclassified ; FOUO

7.6 서지주기

7.6.1 참고자료

해당자료에 참고자료나 인용자료가 수록되어 있는 경우 이를 기술한다.

예) 참고문헌: p. 238-239
참고문헌과 색인이 포함되어 있음
참고자료: v.1, p.238-239, v.2, p.200-211, v.5, p.215-233
Includes bibliographical references.
Bibliography: p.6-27
Discography: p.150-252
Includes bibliographies and index

7.6.2 인용자료

해당자료가 다른자료를 인용하여 제작된 것일 경우, 그 인용된 자료에 관하여 기술한다.

예) 인용: 데이터베이스월드, 1994.5-1996.10, 한국데이터베이스진흥센터, ISSN 1227-8300
Cite as: James Hazen Hyde Papers, 1891-1941, New York Historical Society

7.7 촬영/녹음일시와 장소에 관한 주기

공연이나 방송의 녹음 또는 촬영 장소나 일시를 기술한다.

예) 1952년 10월 1일 녹음
지리산 뱀사골에서 1993년 10월 14일 11시 촬영
Filmed on location in Rome and Venice from January through June 1976
Made in 1978
Sermons, delivered from the pulpit of Marble Collegiate Church, New
York City
Recorded Apr. 9-10, 1975

7.8 부록/보유 등에 관한 주기

7.8.1 부록 및 보유

자료에 독립된 표제가 있는 부록이나 보유판이 발행되고 있을 경우에는 "부록/
/보유"("Has supplement")라는 표출어를 앞세워 부록이나 보유의 표제와 ISSN
(또는 ISBN)을 기술한다.

예) 부록/보유: OS/2 프로그래밍 파워 툴, 통권제146호(1995년12월)
Has supplement: Internet development toolbox, no. 151(1996년5월)

7.8.2 모체본

자료가 다른 자료의 보유판, 부록, 특별호일 경우에는 "모체본"("Supplement
to")라는 표출어를 앞세워 그 모체본의 표제와 ISSN(또는 ISBN)을 기술한다.

예) 모체본: 월간 윈도우 센서, 1995년12월호, ISSN 1227-920X <7-5>
모체본: 마이크로소프트웨어, 통권143호, ISSN 1227-6227
Supplement to: Microsoftware, no. 143, ISSN 1227-6227

7.8.3 기본자료

해당자료가 다른 자료의 한 부분으로 수록되었던 구성요소인 경우에는 "수록처"
라는 표출어를 앞세워 수록되었던 자료의 표제와 발행자 등 서지사항을 기술
한다.

예) 수록처: 조선일보. 1983-1993 <7-6>
수록처: 춘향가. 서울 : 성음, 1985

7.9 복제나 영인본의 원본에 관한 주기

7.9.1 복제

해당 자료의 복제본이 있는 경우에는 "복제"("Reproduction")라는 표출어를 앞세워
복제본의 복제형식, 복제한 원본의 기간, 복제본의 발행사항, 형태사항 등을 기술
한다.



12월호 특별부록 (주)삼진미디어 월간 윈도우센스

캐롤과 영화음악 수록
영상음악과
게임이 있는
CD

국내 최초로 멀티트랙으로
제작된 CD-ROM 특별부록은
컴퓨터의 CD-ROM 드라이브
물론이고, 일반 오디오 기기
CD 플레이어에서도
캐롤과 영화음악을
감상할 수 있다.



(주)삼진미디어 월간 윈도우센스
서울시 송파구 방이동 62-8 석정빌딩 5층
SRRD-1165

영상음악과 게임이 있는 CD [녹음자료]. -- 서울 : 삼진미디어
월간 윈도우센서, [1995]
녹음 디스크 1매 : 디지털, 스테레오 ; 12 cm

관계: 캐롤과 영화음악 수록
발행자번호: SRRD-1165
멀티트랙 CD-ROM
컴팩트 디스크
모체본: 월간 윈도우센서, 1995년 12월호, ISSN 1227-920X
내용: The godfather. - Last concert. - Lovestory. - A man
and a woman. - Raindrops keep. - Fallings on my head. -
Silent night. - Joy to the world. - White Christmas. - The
first noel. - The little drummer boy



CD-ROM으로 보는 이규태코너는...

CD-ROM으로 보는 이규태코너는 지난 83년부터 10년동안 조선일보에 연재됐던 인기 칼럼 이규태코너를 CD-ROM으로 제작한 것입니다. 동서고금의 해박한 지식과 풍부한 상식을 담은 3권의 분량의 걸품을 수록하고 있으며 100여장의 관련 사진 자료가 함께 들어 있습니다. 또한 내용에 따라 11개의 대주제와 74개의 소주제로 일목요연하게 분류돼 있으며 검색기능이 다양하고 편리해 전문가는 물론, 보다 폭넓은 교양을 원하는 일반인에게도 꼭 필요한 전자도서가 될 것입니다.

사용환경

- 80386 이상의 CPU
- 4MB 이상의 메인 메모리
- CD-ROM 드라이브
- 256 색상 SVGA보드
- 마우스
- 한글윈도우 3.1
- MPC 호환 사운드 카드 선택사항

※ 본 CD-ROM 타이틀의 저작권은 솔빛조선미디어와 조선일보사가 가지고 있습니다.



- 제품ID : SRRD-1032
- Manufactured by Seoul Records, Inc., Korea.
- 문화부 등록 제22호 공문 심의필

(CD-ROM으로 보는)李圭泰코너 [컴퓨터파일] : 1983~1993 / 솔빛
조선미디어 ; 朝鮮日報社. -- 서울 : [솔빛조선미디어], 1993 (Seoul
Records)

컴퓨터 디스크 1매 : 유성, 천연색 ; 12 cm

원작: 이규태

시스템조건: 80386 이상의 CPU; 4MB 이상의 MM; 한글 윈도우 3.1
; 256 색상 SVGA보드; MPC호환 사운드 카드

수록처: 조선일보. 1983-1993

요약: '83년부터 10년동안 조선일보사에 연재됐던 인기 칼럼 이규태
코너를 CD-ROM으로 제작

예) 복제: 마이크로필름. 1920-1945. 서울 : 동아일보사, 1990. 마이크로필름 릴 25개
Reproduction: Microfiche. 1961-1988. Washington : U.S.G.P.O., 1990.
27 microfiches : negative ; 11×15 cm

7.9.2 영인본의 원본

자료가 영인본인 경우에는 "원본발행사항"("Originally published"), "원본"("Original") 등 적절한 표출어를 앞세워 원본의 발행사항을 기술한다.

예) 원본발행사항: 경성 : 조선총독부, 昭和6[1931]-昭和18[1943]
원본: 거래. 서울 : 신태양사, 1925. 65 p. ; 26cm
Originally published: Berlin : Eulenspiegel, 1978

7.9.3 원본/복제본의 소장처

해당 자료의 원본이나 복제본이 있는 경우, 그 원본이나 복제본의 소장기관명을 기술한다.

예) 원본 소장기관: 서울대학교 규장각
복제본 소장기관: 국립현대미술관
Holder of originals: Pennsylvania State University Archives
Holder of duplicates: University of Illinois, Illinois Historical Survey

7.10 이용가능한 다른 형태자료 주기

자료가 이용가능한 다른 형태의 자료로도 발행된 경우에는 이를 기술한다. 이용가능한 다른 형태자료가 별도로 목록이 작성되는 경우에는 "이용가능한 다른 형태자료"("Additional physical form available")라는 표출어를 앞세워 기술하고, 별도로 목록이 작성되지 않는 경우에는 이용가능한 다른 형태자료가 있다는 사실만 나타낸다.

예) 이용가능한 다른 형태자료: 안정효. 하얀전쟁, ISBN 89-12-06186-0
이용가능한 다른 형태자료: 중앙일보, ISSN 1034-1203
마이크로피치로도 발행
카세트와 카트리지로도 발행
Issued also as a microfiche
Available on microfilm

7.11 색인지/초록지에 관한 주기

자료가 색인지나 초록지에 수록되고 있는 경우, "색인/초록수록지"("Indexed by") 등 적절한 표출어를 앞세워 수록된 색인지나 초록지의 표제와 원자료의 수록기간 등을 기술한다.

예) 색인/초록수록지: 정보과학색인
Indexed by: Moving picture world, 1975-
Indexed by: LC Civil War maps
Indexed by: Goff, A-970

7.12 기금정보에 관한 주기

해당 자료가 단체의 후원 또는 연구비를 받아 발행된 경우에는 그 후원단체나 연구비에 대한 사항을 기술한다.
일정기간 동안 후원 또는 연구비를 받아 발행된 경우에는 해당기간과 함께 기술한다.

예) 문교부 학술연구조성비 지원에 의하여 간행
정보통신부의 '95년도 공공응용서비스 개발지원과제로 제작
Sponsored by the World Health Organization
Sponsored by the U.S. Energy Research and Development Administration

7.13 수상에 관한 주기

해당 자료가 특정단체, 기관, 개인 등이 제정한 상을 수상(受賞)한 경우에는 "수상"("Awards")이라는 표출어를 앞세워 수상내용을 기술한다.
동일기관에서 수여하는 2종 이상의 상을 수상한 경우에는 수상명을 각각 쉼표(,)로 구분하여 기술하고, 동일기관이 아닌 기관에서 수여하는 상을 2종 이상 수상한 경우에는 반쌍점(;)으로 구분하여 기술한다.

예) 수상: 모스크바 영화제 여우주연상, 제16회 ; 대종상 최우수작품상, 여우
주연상, 조연남우상, 특별상, 1989 <7-7>

수상: 칸느영화제 작품상, 감독상 ; 몬트리올영화제 남우주연상
수상: 풀리처상, 1981
수상: 대종상 작품상, 최우수여우주연상, 최우수미술상, 각색상
Awards: Academy Award for Best Picture, 1987
Awards: Caldecott Medal, 1988
Awards: Pulitzer Prize for Nonfiction, 1981

7.14 시스템 사항에 관한 주기

비디오 녹화자료의 상호나 녹화방식(VHS, Beta 등), 해상도 라인의 수, 변조 주파수에 관한 정보를 기술한다.

예) VHS
Beta
U-Matic
VHS Hi-Fi
Laser optical CAV
Laser versub CAV

7.15 다큐멘테이션에 관한 주기

컴퓨터파일의 내용이나 이용방법을 설명한 코드북이나 기타 딸린자료와 같은 다큐멘테이션에 관한 정보를 "다큐멘테이션"("Documentation")이란 표출어를 앞세워 기술한다.

예) 다큐멘테이션: FSWEC-77/0387-1도 이용가능

Hi-Fi MONO

아제아제 바라아제

(주)신한프로덕션
SHIN HAN PRODUCTION CO., LTD

아제아제 바라아제
Hi-Fi MONO

- 제작자상호 : 주 신한프로덕션
- 상영시간 : 118분
- 제작년월일 : 1990. 3. 20
- 제작지등록번호 : 문공부등록 제176호
- 공익광고심의위원회 : 9003 - V95
- 연소자관람불가
- 상표등록출원 제3185호
- 이 테이프를 무단복제하는 것은 법률로 금지되어 있습니다.

특별상
조연남우상
여우주연상
최우수작품상

- 제작자상호 : (주)신한프로덕션
- 제작지등록번호 : 문공부등록 제176호
- 상영시간 : 118분
- 공익심의번호 : ©9003 - V95
- 제작년월일 : 1990. 3. 20
- 상표등록출원 제3185호
- 이 테이프를 무단복제하는 것은 법률로 금지되어 있습니다.

(주)신한프로덕션
SHIN HAN PRODUCTION CO., LTD

신한프로덕션이프로 최신 S-VHS HI-FI 복사전용시스템으로 녹화되고 있습니다

'89대중상 영화제 4개부문受賞
제16회 모스크바 영화제 여우주연상受賞

주연: 강수연, 진영미, 유인촌 감독: 임권택

아제아제 바라아제 [비디오 녹화자료] / 임권택 감독. -- 서울 :
 신한프로덕션, 1990
 비디오카세트 1개(118분) : 유성, 흑백 ; 12.5 mm

배역: 강수연 ; 진영미 ; 유인촌
 이용대상자: 연소자관람불가
 수상: 모스크바 영화제 여우주연상, 제16회 ; 대중상 최우수작품상,
 여우주연상, 조연남우상, 특별상, 1989
 S.VHS Hi-Fi 복사전용시스템으로 녹화



Documentation: BASIC reference. 3rd ed. Boca Raton, Fl. : IBM, c1984
(Personal computer hardware reference library) ; 6361132

Documentation: Technical Documentation for Computer Tapes, 1974 Census
of Agriculture, County Reports and Miscellaneous Tables

7.16 자료 내력에 관한 주기

자료의 제작부터 입수까지의 내력에 관한 사항이나 자료의 출전을 기술한다.
자료내역에는 해당자료를 소유했을 당시의 이전 소유자명과 주소, 해당자료가
파손되었을 경우 그 마지막 소유자에 관한 정보가 포함된다.
자료의 출전에는 게재자료명, 발행년월일(해당권호), 면수를 기술하되, 게재
자료명만으로는 식별이 곤란한 경우에는 게재자료명 뒤에 발행자를 원괄호로
묶어 덧붙여 기술한다.

예) 광전자도서총람(교보문고 첨단정보실), 1995. 122 p.
전자신문, 1996. 5. 1.(제2309호). 15면
From the collection of L. McGarry
On permanent loan from the collection of Paul Mellon

7.17 참조정보원에 관한 주기

해당자료를 이용, 연구, 분석하는데 필요한 참조정보원에 관한 정보는 "영화평론
"연극평론" 등 적절한 표출어를 앞세워 기술하며, 해당자료의 사진이나 복제물을
포함한 전시물, 카타로그 등과 같은 정보원을 기술할 수도 있다.

예) 연극평론: "시인의 글과 배우의 소리 : 바보각시 / 안치운평", 문학정신.
'93. 12월호. p. 96-97

영화평론: "카프카의 유형지에 떠 있는 노아의 방주 : 마틴 스킨세지 감독의
케이프 피어 / 김경옥", 문학정신. '92. 5월호. p. 256-257

Publications: The vanishing race and other illusions : photographs of
Indians by Edward S. Curtis / Christopher Lymen. New York : Pantheon
Books, 1982.

7.18 전시주기

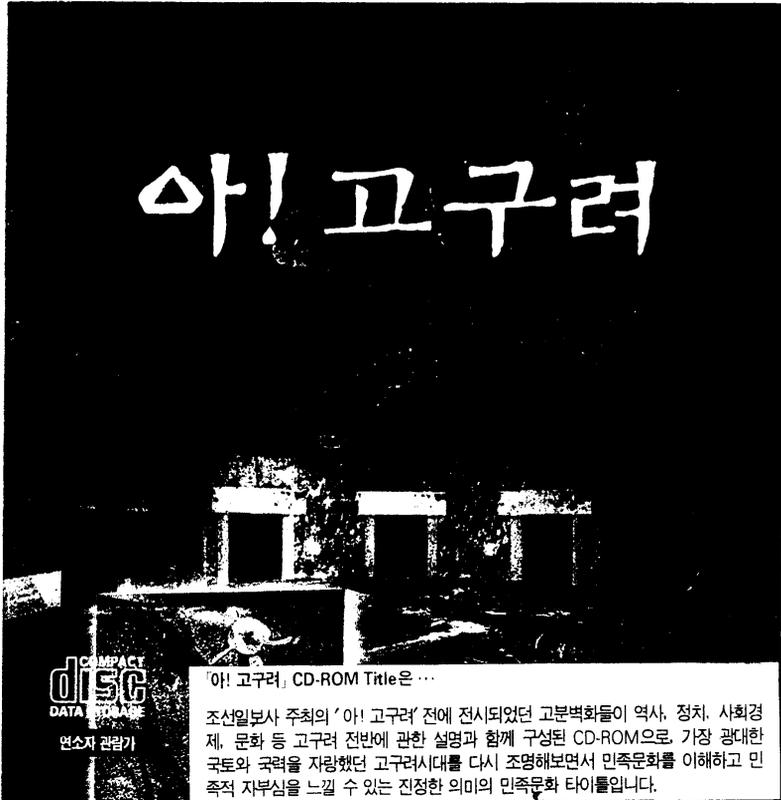
해당자료가 전시를 토대로 하여 만들어진 자료인 경우, 그 전시에 관한 사항을
"전시"("Exhibited")라는 표출어를 앞세워 기술한다.

예) 전시: "아! 고구려", 과천, 국립현대미술관, 1993.11.17.-1994.1.15. <7-8>

전시: "제7회 동국대학교 대학원 한국화 동문전", 국립중앙도서관 전시실,
1996. 6.1-6.10

Exhibited: "Visions of City & Country: Prints and Photographs of
Nineteenth-Century France", organized by Worcester Art Museum
and the American Federation of Arts, 1982

아! 고구려



'아! 고구려' CD-ROM Title은 ...
 조선일보사 주최의 '아! 고구려'전에 전시되었던 고분벽화들이 역사, 정치, 사회경제, 문화 등 고구려 전반에 관한 설명과 함께 구성된 CD-ROM으로 가장 광대한 국토와 국력을 자랑했던 고구려시대를 다시 조명해보면서 민족문화를 이해하고 민족적 자부심을 느낄 수 있는 진정한 의미의 민족문화 타이틀입니다.

아! 고구려 [컴퓨터파일] / 조선일보사 CD-ROM 시리즈

사용환경
 80486SX 이상의 IBM 호환 PC
 4MB이상의 메인메모리 (8MB 이상 권장)
 CD-ROM 드라이브
 256색상을 지원하는 SVGA 보드
 MPC 호환 사운드 카드
 한글 윈도우 3.1
 윈도우용 MCI 사운드 드라이버
 Video for Windows MCI 드라이버 (제공)

제작업자상호 : (주) 솔빛조선미디어
 제작연월일 : 1995. 2. 15
 제작업자등록번호 : 문체부등록 제419호
 공문위심의번호 : G9502-CR12 연소자 관람가
 제품 ID : SRDD 1206

본 CD-ROM 타이틀의 저작권은 (주) 솔빛조선미디어와 조선일보사가 공동소유하고 있습니다.



서울시 강남구 역삼동 748-16 남창빌딩
 (대표) 561-0361 (고객지원) 564-8753



朝鮮日報社

서울시 중구 태평로 1가 6:번지
 (대표) 724-5114

아! 고구려 [컴퓨터파일] / 朝鮮日報社 ; 솔빛조선미디어. --
 서울 : 솔빛조선미디어, 1995
 컴퓨터 디스크 1매 : 유성, 천연색, 단면 ; 12 cm. -- (조선
 일보 CD-ROM 시리즈)

시스템조건: 80486SX 이상의 IBM 호환 PC; 4MB 이상의
 MM; 한글 윈도우 3.1; 윈도우용 MCI 사운드 드라이버; 256
 색상 SVGA; MPC 호환 사운드 카드
 전시: "아! 고구려", 과천, 국립현대미술관, 1993.11.17.-
 1994.1.15.

요약: 조선일보사 주최의 '아! 고구려'전에 전시되었던 고분
 벽화들이 역사, 정치, 사회경제, 문화 등 고구려 전반에 관한
 설명과 함께 구성된 CD-ROM

7.19 내용주기

- 1) 종합표제나 총서표제, 첫번째 개별표제가 본표제로 기술되었을 경우, 본표제로 기술되지 않은 각각의 개별표제, 저작자, 상영시간이나 연주시간 등을 내용주기로 기술한다.

권차가 있는 경우에는 권차 다음 쉼표(,)로서 표제와 구분한다. 다만 카세트 테이프, 음반, CD-ROM 등에서 저작을 수록한 차서를 나타내는 어귀는 권차로 기술하지 않고 생략한다.

가수는 해당 작품의 저작자표시 끝에 원괄호로 묶어 기술하며, 연주시간이 있는 경우 그 뒤에 원괄호로 묶어 기술한다.

작곡자가 다른 여러 작품이 동일 자료에 수록된 녹음자료나, 동일 릴/카세트/스트립에 2가지 이상의 표제가 개별적으로 부여된 영화, 비디오, 필름스트립 등은 작품별로 개개의 레코드를 구성할 수 있다.

가) 완질로 입력되는 경우에는 "내용"("Contents")이란 표출어를 앞세워 기술한다.

나) 완질로 입수되지 않아 일부분만 입력되는 경우에는 "불완전내용"("Incomplete contents")이란 표출어를 앞세워 기술한다.

다) 완질로 입수되었음에도 필요에 의해 일부분만 나누어 입력되는 경우에는 "부분내용"("Partial contents")이란 표출어를 앞세워 기술한다.

예) 그린페트롤 [비디오 녹화자료]. 1-15 / KBS영상사업단 제작

내용: 1, 잃어버린 섬, 을숙도. - 2, 쓰레기 불법매립. - 3, 지하공간. - 4, 북한산, 두동강은 안된다. - 5, 긴급점검, 서울상수원. - 6, 사라지는 자생식물. - 7, 지하수 수난시대. - 8, 개방시대, 외국해충이 물러온다. - 9, 물의 여행 내린천 20021. - 10, 긴급점검, 生水. - 11, 고통받는 땅. - 12, 들산의 위기. - 13, 서울의 숲. - 14, 축산 폐수의 두 얼굴. - 15, 우리집 환경 정수

내용: 이별 / 길옥윤 작사, 작곡 (패티김, 노래)(3:48). - 미워도 다시 한번 / 김진경 작사 ; 이재현 작곡 (남진, 노래)(2:34). - 잊으리 / 고향 작사 ; 남국인 작곡 (김보연, 노래)(3:37). - 과거는 흘러갔다 / 정두소 작사 ; 전오승 작곡 (여운, 노래)(2:59). - 타인들 / 신봉승 작사 ; 박춘석 작곡 (문주란, 노래)(2:43). - 사랑하고 있어요 / 김중순 작사 ; 김영광 작곡 (남진, 노래)(2:50). - 방울새 / 정주희 작사, 작곡 (이수미, 노래)(2:41). - 잡초 / 나훈아 작사, 작곡 (나훈아, 노래)(3:25). - 비내리는 영동교 / 정은이 작사 ; 남국인 작곡 (김지애, 노래)(2:29)

내용: 금강산타령. - 탑도리. - 긴 아리랑. - 궁초맹기. - 공명가. - 장기타령. - 사설방아타령

Contents: file 1, Idaho(985 logical records). - file 2, Montana(1,102 logical records). - file 3, Oregon(1,158 logical records). - file 4, Washington(2,544 logical records)

Contents: Sonata in D major, op. 6. - Three marches, op. 45. - Variations in C major, op. 23. - Variations in C major, op. 34

Contents: pt. 1, The cause of liberty(24 min.). - pt. 2, The impossible war(25 min.)

Imcomplete contents: v.1, (The)ship. - v.4, (The)land

7.20 합철에 관한 주기

7.20.1 합철본에 관한 주기

한 자료가 종합표제 없이 독립된 표제를 지닌 몇개의 저작을 함께 묶은 합철본인 경우, 두번째 이하 자료의 표제저작자사항을 "합철"("With")이란 표출어를 앞세워 기술한다. 두번째 이하 자료의 발행·배포사항이 기술의 본체에 기술된 것과 다른 경우에는 표제저작자사항부터 발행사항까지를 규정된 구두법을 사용하여 기술한다

예) 합철: 돌아온 아들 / 니콜라스 프랑가키스 감독. - 비디오카세트 1개 (24분)
<7-9>

합철: 코리아 환타지

With: Symphony no.5 / Beethoven. Symphony no. 2 in e, op. 27 / Sergei Rachmaninov

With: Peer Gynt(Suite) no. 1-2 / Edvard Grieg. Till Eulenspiegels Iustige Streiche / Richard Strauss

With: Atlas de France. - Paris : Desnos, 1775

With: Motor road map of south-east England

7.20.2 합쇄지에 관한 주기

- 1) 자료가 합쇄된 경우에는 "합쇄"("Issued with")라는 표출어를 앞세워 본표제로 채기되지 않은 합쇄된 표제, 해당 ISSN을 기술한다.
- 2) 합쇄지에 종합표제가 있어 이를 본표제로 채기한 경우에는 "합쇄"("Issued with")라는 표출어를 앞세워 합쇄된 각각의 표제, 해당 ISSN과 함께 기술한다.

7.21 국제표준자료번호 이외의 표준번호에 관한 주기

자료가 국제표준도서번호(ISBN), 국제표준연속간행물번호(ISSN), CODEN 부호 이외의 표준번호를 가지고 있을 경우에는 이를 기술한다.

<표준번호의 종류>

- 국제표준녹음부호(ISRC)
- Universal Product Code(UPC)
- 국제표준음악번호(ISMN)
- 국제논문번호(EAN)
- Serial Item and Contribution Identifier(SICI)
- GPO자료번호
- 표준기술보고서(STRN)
- 보고서번호

예) ISRC NL-C01-84-13261
UPC 0 70993 00595 5
ISMN M571100511
EAN 9 780838 934326 90000
SICI 8756-2324(198603/04)65:2L.4:QTP:1-P
GPO자료번호: 334-C-1
STRN MPC-387
보고서번호: STRATLAB-71-98



다리(Bridges) 24'

성격이 까다롭고 청춘에 인생한 친정아버지. 학업에 흥미가 없는 아들 조쉬. 이들에 대한 불안과 심심함으로 얼린 원가 해결하지 못한 숙제를 안고 사는 기분이다. 주말에 집에 돌아온 조쉬는 엄마의 무리한 요구에 대한 압박을 풀려고 술에 취해 기절하는데... 풀리지 않은 사소한 갈등의 누적들을 술직한 대화로 풀어가는 가정드라마.

감독: 토니 프란카키스 제작: 프란치스칸 제작소



돌아온 아들(The Way Home) 24'

늘 흥청대고, 인생과 재산을 낭비하며, 책임감이라고 없는 작은아들. 돌아온 그를 아무 말없이 감싸안은 아버지. 아버지의 지나친 관용이 공평치 못하다고 화를 내는 형. 하나님의 영원한 사랑을 보여주는 "잃었던 아들"의 유명한 이야기를 통해 고백성사의 참된 의미를 일깨워준다. 공동 참회예절 때 함께 보아도 좋은 영화.

감독: 니콜라스 프란카키스
제작: 프란치스칸 제작소

다리의 영웅 아들



우리말 녹음 • 컬러 • 상영시간 48분
공문심의필번호 L9007-V1305 1-10 목제허가번호 89-1663, 89-1676 목제허가 8, 16



문공부등록 제105호

중앙보급소 20,000원
132-104 서울 노곡구 미아동 103 (02) 984-1611 FAX. (02) 984-3618
성바오로서원
명동 776-2941 정동 779-3793 논현동 548-3623 천호동 483-5165 저동 278-6607 인천 72-7830
대전 254-3089 대구 425-5185 부산 465-2173 전주 252-3398 광주 528-1004 울산 43-3133



**다리
돌아온 아들**

공문심의 L9007-V1305 1-10 수입목제허가 89-1663, 89-1676 허가년월일 89. 8. 16
문화부등록 제105호 제작년월 1990. 7 상영시간 48분

연소자관람가

다리 [비디오 녹화자료] / 토니 프란카키스 감독. - [발행지 불명] : 프란치스칸 제작소 : 성바오로미디어 [보급], 1990
비디오카세트 1개(24분) : 유성, 천연색 ; 12.5 mm

원표제: Bridges

원표제: The way home

SHA

합철: 돌아온 아들 / 니콜라스 프란카키스 감독. - 비디오 카세트 1개(24분)

7.22 요약, 초록, 해제 주기

자료에 대한 요약, 초록, 해제나 자료의 범위 등을 나타내고자 하는 경우, 적절한 표출어(요약=summary, 초록=abstract, 해제=annotation)를 앞세워 기술한다.

예) 요약: 조선 말기에 명창 신재호의 판소리 6마당 중의 하나로서, 효녀 심청의 효행에 관한 노래임

Summary: An illustrated collection of nursery rhymes set to music

8. 국제표준자료번호, 입수조건에 관한 사항

8.1 국제표준자료번호

자료에 나타나 있는 국제표준자료번호 중 국제표준도서번호는 "ISBN"을, 국제표준연속간행물번호는 "ISSN"을 앞세워 기술한다.

자료에 두 종류의 국제표준자료번호(ISBN과 ISSN)가 함께 나타나 있는 경우에는 행을 달리하여 각각 기술하며, 한 종류의 국제표준자료번호(ISBN 또는 ISSN)가 반복되는 경우에는 행을 달리하지 않고 쉼표 빈칸(.)를 사용하여 이어 기술한다.

예) ISBN 0-85152-392-7
ISSN 0085-4859
ISBN 3-7760-0388-X. ISBN 3-7760-0364-2

8.2 입수조건

입수조건은 가격, 비매품, 회원배포, 안내자료 등 입수에 대한 조건을 국제표준자료번호 뒤에 빈칸 쌍점 빈칸(:)을 앞세워 기술한다.

입수조건은 국제표준자료번호 없이 입수조건만으로 구성될 수 있으며, 입수조건에 대한 적절한 설명적 어구는 원괄호로 묶어 부기할 수 있다.

예) ISBN 0-333-17848-3 : £ 4.50
\$450.00(가격), \$45.00(임대)
\$6.50(사본), \$50.00-25.00(로얄티)
£ 4.40(complete collection)

한국문헌자동화목록기술규칙

- 비도서자료용 -

1996년 12월 28일 인쇄

1996년 12월 28일 발행

발행 국립중앙도서관
편집 국립중앙도서관
주소 서울시 서초구 반포동 산60-1
전화 535-5694
FAX 533-5509
인쇄 성진문예사 (266-3033)
ISSN 89-7383-029-5 93020

비매품